



Relatório de Gestão 2022

Atividades e Contas

Mesa Administrativa | 31 de março de 2023

Misericórdia da Freguesia de Sangalhos - 1

Handwritten notes and signatures:
7/10
C. Alves
J. G.
H. Alves
H. Alves

CONTEÚDO

Órgãos sociais.....	2
A Mesa Administrativa	3
Projeto Institucional.....	8
Complexo Social de Apoio à Pessoa Idosa	11
Centro de Bem Estar Infantil	26
Serviço Atendimento e Acompanhamento Social.....	35
Casa de Acolhimento Residencial – Casa da Criança.....	40
Formação de 2022.....	48
Siglas.....	50
Contactos	51

Handwritten notes and signatures in blue ink, including initials and a signature.

ÓRGÃOS SOCIAIS

Assembleia Geral

Presidente

Emanuel Joaquim Dinis
Abrantes Maia

Vice-Presidente

Perpétua Helena Subtil
Barbosa

Primeira Secretária

Maria da Graça Castro
Mourinho Tavares

Segunda Secretária

Ana Ricardina Pires
Salvador

Terceiro Secretário

Amândio Neves
Albuquerque

**Mesa
Administrativa**

Provedor

Carlos Manuel Henriques
Santiago

Vice-Provedor

Isilda Alves Silva

Secretária

Maria Lúcia Braga Araújo

Tesoureiro

Carlos Fernando Morais
Martins

Primeiro Vogal

Júlio Augusto Rodrigues
Anjos

Segundo Vogal

Hipólito Neves Santos

Terceiro Vogal

José Maria Gonçalves

Conselho Fiscal

Presidente

Maria Clementina Almeida
Trindade Silva

Vice-Presidente

Esmeralda Batista Simões
Trindade

Vogal

Júlia Maria Picado Palva
Ferreira

Handwritten notes:
 Am. do
 11/07/2022
 11/07/2022
 11/07/2022

INTRODUÇÃO

Em cumprimento com os Estatutos da Misericórdia da Freguesia de Sangalhos, dos Normativos e Legislação em vigor, vem a Mesa Administrativa (MA) apresentar à Assembleia Geral, o Relatório de Gestão, Atividades e Contas do Ano de 2022.

O ano de 2022 começou com outra vaga do SARS_Covid/pandemia que obrigou a mais um período de quarentena temporária. A Guerra provocada pela invasão da Rússia à Ucrânia continua e os efeitos são cada vez mais dramáticos no mundo. Estes são os motivos para que os últimos dois anos sejam atípicos e difíceis. Mas é normal ser difícil. Quando é que na história desta Instituição algo foi fácil? Esta é uma descrição habitual e comum a todas as organizações da área social e isso é um facto. Esta Misericórdia não é diferente

das outras e por isso os planos de ação como os relatórios de gestão têm e terão sempre este tom: dificuldades, complexidades e muito trabalho.

Ser um Irmão Voluntário, note-se "Voluntário", com intervenção direta em todos os atos de gestão da Misericórdia é de uma grande responsabilidade e desgaste, pois significa 100 postos de trabalho, serviços prestados a mais de 600 pessoas, 200 fornecedores, cerca de 25 parcerias, para não falar do grande volume de legislação e as regras de funcionamento ditadas pelas Tutelas! Mas é com muito carinho, dedicação e sentido do Dever que cada um dos Irmãos desta Mesa Administrativa transforma esta árdua tarefa numa simpática Missão que vence obstáculos, burocracia excessiva, soluções armadilhadas e entidades que não os ouvem quando partilham dificuldades.

Afinal a Misericórdia é um bem da nossa comunidade, da nossa sociedade e por isso deve cuidar de quem precisa, independentemente de ascendência, raça, género, língua, religião, origem étnica, convicções políticas ou ideológicas, instrução, situação económica, condição social ou orientação sexual. Por tão nobre motivo, esta Equipa de sete elementos, disponibilizou-se para tomar as melhores decisões no superior interesse da MISERICÓRDIA DE SANGALHOS que é na certa imprescindível para todos.

E com isto em mente, esta Mesa Administrativa continuou a desenvolver os seus melhores esforços, com esperança e muita persistência, para que a Misericórdia continuasse o seu caminho da sustentabilidade e o reconhecimento do mérito de uma Instituição que faz muito bem, que faz diferente.

RESULTADOS DOS OBJETIVOS OPERACIONAIS (2022)

Qualidade dos Serviços (OE1):

- Projeto de Ampliação e Requalificação do CSAPI

Em 28/02/2022 a Instituição foi notificada da decisão de Aprovação da candidatura da Ampliação e Requalificação do CSAPI ao Programa de Alargamento da Rede de Equipamentos Sociais 3ª geração (PARES 3.0) com a taxa

de elegibilidade de 0,7953 do valor elegível. O Projeto foi alvo de análise profunda já que o mesmo, com idade de dez anos, já estava desatualizado em muitos aspetos como também já não se adequava com as necessidades da Misericórdia. Preparou-se a estimativa de custo de obra do Projeto com as regras de financiamento e com os preços de mercado. Também

a Mesa Administrativa teve que tomar várias decisões relativamente ao planeamento de intervenção de todas as fases. O Contrato de Financiamento do Programa de Alargamento da Rede de Equipamentos Sociais 3ª geração (PARES 3.0) foi assinado em 11/07/2022. O Gabinete responsável pelo Projeto começou a preparar o projeto

Handwritten notes and signatures in the top right corner, including a checkmark and several illegible signatures.

de Execução para Concurso da obra e a Mesa Administrativa teve várias reuniões junto do Município para perceber formas e meios de apoio ao Projeto de Ampliação e requalificação.

- Obras de Reparação e Manutenção dos edifícios

A Casa da Criança continuou num processo de manutenção. Os trabalhos no telhado e pinturas internas/externas, adjudicadas em 2021, prolongaram-se durante o ano de 2022. Assim, neste ano económico, 8.666,00€ foram para estas pinturas e 30.671,17€ para o telhado. Também se procedeu a uma reparação do telhado do CBEI no valor de 5.666,97€.

A Mesa Administrativa assinou Acordos de Plano de regularização a 03/06/2022, com um prazo de um ano, para resolver as seguintes irregularidades: na Creche – “Não possui a documentação do edificado, designadamente Licença de Utilização, Auto ou Certificação de Vistoria Higiéno-Sanitária nem Declaração comprovativa de Condições de Segurança”; na Educação Pré-Escolar - “Não dispõem de autorização de funcionamento emitida pelo Ministério da Educação e Ciência, conforme disposto no artigo 30 do Decreto-Lei n.º 152/2013 de 4 de novembro. Não sendo este assunto novo, a Mesa Administrativa decidiu preparar um projeto de construção de raiz. Neste momento o mesmo já se encontra pronto para uma prévia apreciação da Segurança Social.

Foram feitas obras de reparação na piscina da Moradia de Albufeira em cerca de 13.000,00€. Estas eram necessárias para a continuação do Alojamento Local com uma boa satisfação dos hóspedes.

- Substituição de Equipamentos e/ou Aquisição de Novos equipamentos

A candidatura ao Plano de Recuperação e Resiliência (PRR) para a aquisição de veículos elétricos, foi deferido. Assim, a Misericórdia procedeu à adjudicação, através de contratação pública da viatura: Peugeot e-Partner Standard com Bateria de 50kWh. Valor de financiamento 25.000,00€. Calor custo final (com iva) da viatura 36.316,08€. Previsão de entrega Outubro de 2023.

Também ainda se aguarda o deferimento da Candidatura Eficiência Energética em Edifícios de Serviços (Aviso N.º 01/C13-#03/2022) de 21/07/2022, nomeadamente para a substituição da iluminação existente, instalação de sistema solar fotovoltaico para autoconsumo, bomba de calor para climatização e bomba de calor para águas sanitárias. A Misericórdia foi obrigada a investir no sistema informático com a aquisição de um segundo servidor Win Server 2022 STD com 2 discos SATA (1 Tbytes), 2 discos SSD (2 Tbytes), 32 Gbytes Mem Ram, Microsoft SQL e criação e um servidor virtual, no valor de 4.917,54€.

Política de Gestão dos Recursos Humanos

Procedeu-se à contratação a tempo inteiro de uma segunda Enfermeira que só estava anteriormente a meio tempo. A Mesa Administrativa decidiu assim ampliar os serviços de saúde, aos Utentes do ERPI, em especial. Também se fechou um posto de trabalho de Encarregado de Transportes. Para além disto, procurou-se ajustar os horários de trabalho de acordo com as necessidades

e legislação laboral. Procurou-se também melhorar os registos da assiduidade dos Recursos Humanos.

Procedeu-se ao Referendo para implementação do Banco de Horas que entrou em vigor em 01/05/2022 com 91 votos a favor dos Trabalhadores. Implementação do Código de Ética e de Boa conduta no Trabalho em 10/10/2022 e o Manual do Colaborador em 06/07/2022.

Quanto aos resultados da Avaliação de Desempenho, a Instituição atribuiu 2 dias de férias para os resultados de “Excelente”, 1 dia de férias para os “Muito bom” e um cartão LS Saúde – Plano LS Care Corporate para todos os Trabalhadores. Também procurou aumentar as competências dos Trabalhadores, conforme Relatório do Plano de Formação anexo a este Relatório de Gestão.

Aumento da Qualidade da Alimentação

A Mesa Administrativa preparou, durante 2022, a mudança da gestão alimentar prevista para Março de 2023: a contratação de dois Colaboradores especializados nesta área: um Chefe de Cozinha para ficar responsável pela aquisição de matéria-prima e seu condicionamento, preparação e confeção de todas as refeições e recursos humanos afetos às três cozinhas, e um Engenheiro Alimentar para ficar responsável pelo HACCP (sigla internacionalmente reconhecida para Hazard Analysis and Critical Control Point ou Análise de Perigos e Controlo de Pontos Críticos), Ementas e Formação.

Cumprimento das Atividades propostas para o ano 2022

Handwritten notes and signatures in the top right corner.

Conforme os Relatórios de Atividades das Respostas Sociais anexos a este Relatório de Gestão.

Innovação (OE2):

Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social

Em 04/11/2022 a Instituição recebeu ofício da Segurança Social a informar da transferência de competências para os Municípios no domínio da ação social – gestão e desenvolvimento do Serviço de Atendimento/ Acompanhamento social, ocorrendo em 31/12/2022 a extinção por caducidade do Acordo de Cooperação celebrado em 30/06/1999. Em 15/12/2022 a Misericórdia teve conhecimento, no Plenário do Conselho Local de Ação Social de Anadia (CLASA) que o processo sofreu mais um adiamento, de 1 de Janeiro para 3 de Abril de 2023. A Instituição, depois de uma pequena investigação, percebeu através de uma notícia (LocalOnline – 06/12/2022 “Governo reforça transferência da ação social para municípios com mais de 35 milhões de euros”) de um reforço financeiro, como também de novas regras a garantirem equidade territorial. Em 20/12/2022 a Instituição recebe uma notificação do Centro Distrital de Segurança Social em que, no prazo de 10 dias úteis, esta teria que informar se concordava com os termos de prorrogação para 3 de Abril de 2023. Em 21/12/2022 a Misericórdia apresenta à Câmara Municipal

de Anadia uma proposta para protocolar esta resposta social, já que as dificuldades das verbas disponíveis para este campo de ação estariam suavizadas. Em 28/12/2022 a Instituição aceita a prorrogação do Acordo de Cooperação. Em 09/02/2023 a Câmara Municipal de Anadia apresenta uma contraproposta para protocolar o SAAS junto à população da Freguesia Sangalhos e União de Freguesias de Amoreira da Gândara, Paredes do Bairro e Ancas. Em 24/02/2023 a Mesa Administrativa aceita a proposta agradecendo o reconhecimento e a confiança nesta grande responsabilidade. Associado a este serviço existe o Programa Operacional para as Pessoas Mais Carentes POAPMC, financiado pelo Fundo de Auxílio Europeu às Pessoas mais carenciadas, cuja data término seria para 31/01/23, alterado para 31/03/23. Recentemente, a Câmara Municipal de Anadia e o Centro Distrital da Segurança Social solicitou à Misericórdia a aceitação de mais uma prorrogação do Programa até novembro de 2023 pois a não-aceitação colocaria o território de Anadia, Oliveira do Bairro e Mealhada em causa. A Mesa Administrativa aceitou mais este alargamento, sendo que, solicitou, mais uma vez, apoio ao Município através do Banco de Voluntariado Local.

Centro de Atividades de Tempos Livres

Recebemos um número elevado de pedidos para ingresso em Setembro de 2022 nesta resposta social e que ultrapassa muito a capacidade do Acordo

de Participação. A Mesa Administrativa teve perceção desta realidade em Julho de 2022 e como tal não foi possível estudar soluções para Setembro de 2022. É um assunto que está a ser estudado para a abertura de um segundo grupo de CATL com e sem financiamento da Segurança Social.

Regulamentos Internos de Funcionamento

Atualizações várias dos Regulamentos Internos das respostas sociais Creche, Pré-Escolar, CATL e ERPI, como clarificação de procedimentos iguais para cláusulas transversais.

Imagem e Comunicação (OE3):

Melhoria do Site da Misericórdia

Remodelação do Site da Misericórdia com uma nova imagem e conteúdos atualizados.

Comemoração dos 90 anos da Misericórdia

Organizou-se o dia do Colaborador e do Utente, a repetir anualmente no primeiro sábado de junho, como também uma exposição itinerante sobre a Misericórdia e uma Eucaristia De Ação de Graças com champanhe de honra no dia 22 de Outubro de 2022.

Auscultação dos Colaboradores

Procedeu-se novamente a Consulta aos Trabalhadores. Esta revelou um aspeto muito preocupante: só foram recebidas 58 respostas (num universo de 100 trabalhadores) quando em 2021 a taxa de adesão foi de 93.33%.

Handwritten notes and signatures in blue ink, including a large 'A' and several illegible signatures.

Sustentabilidade Financeira (OE4):

Aumento das receitas e diminuição dos gastos

Alteração dos Contratos de fornecimento de Energia de forma a melhorar as condições de fornecimento como também reajustes vários nas mensalidades à luz do determinado pela Tutela. A Misericórdia recebeu vários

contributos para as despesas ocorridas fruto do combate à pandemia.

Poderá ser observado, com maior detalhe, no Relatório Técnico das Contas, Balanço e Demonstrações Financeiras em anexo.

Doações em Gêneros

Melhoria nos procedimentos internos de valorização e rentabilização dos donativos em

gêneros que chegam à Instituição.

Património Imobiliário

Alienação de uma Casa, sito Rua da Fulpa n.º 60 3780-131 Sangalhos, por 65.000,00€ considerando ser do interesse da Misericórdia já que a sua requalificação seria extraordinariamente excessiva. Também cresceu o valor recebido através de arrendamento do património da Instituição.

RESULTADOS OPERACIONAIS

Orcçamento, de acordo com o Plano Global de Ação e de Atividades para 2022, estava dotado para 2.141.029,97€, sendo o resultado líquido previsional negativo de (105.004,25€). Acontece que a atividade totalizou 2.402.851,62€ com um resultado líquido negativo de (26.803,68€).

Investimentos

Durante o ano de 2022 foram realizados investimentos no montante de 45.721,70€.

A Mesa propõe que o Resultado Líquido do período de 2022, um prejuízo de 26.803,68€ tenha a seguinte aplicação: transferência do mesmo para Resultados Transitados.

Por último, resta-nos referir que não são conhecidos à data quaisquer eventos subsequentes com impacto negativo nas Demonstrações Financeiras de 31 de Dezembro de 2022.

Após o encerramento do período, e até à data da elaboração dos documentos em anexo não se registaram outros factos suscetíveis de modificar a situação revelada nas contas.

AGRADECIMENTOS

Agradecemos toda a colaboração recebida e apoios prestados, durante o ano de 2022, nas mais diversas circunstâncias. De entre todos, realçamos o especial contributo dos seguintes:

- Todos os Colaboradores da Instituição que abraçam a missão desta Misericórdia;
- Centro Distrital da Segurança Social de Aveiro;
- Câmara Municipal de Anadia;
- Junta de Freguesia de Sangalhos;

- Diocese de Aveiro, na Pessoa do seu Bispo, D. António Manuel Moiteiro Ramos;
- Santa Casa de Misericórdia de Oliveira do Bairro;
- Banco Alimentar Contra a Fome do Distrito de Aveiro;
- Pároco de Sangalhos, Sr. Padre Manuel Martins Simões de Melo;
- Associação Humanitária dos Bombeiros de Anadia;
- Rede Social de Anadia;
- Banco Local de Voluntariado de Anadia;
- Delegação de Saúde de Anadia;
- Autoridade da Proteção Civil do Distrito de Aveiro;
- Secretariado Nacional da União das Misericórdias Portuguesas;
- Secretariado Regional de Aveiro da União das Misericórdias Portuguesas;
- Agrupamento de Escolas de Oliveira do Bairro;
- Agrupamento de Escolas de Anadia;
- Sangalhos Desporto Club;
- APPACDM de Anadia;
- Club de Ancas;
- CECOIA – Centro de Formação Profissional;

Misericórdia da Freguesia de Sangalhos - 7

- | | | |
|---------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
| - Agilidades Lab Center; | - Benfeitores da Misericórdia, | não só prestando bons |
| - Centro de Interpretação | sempre presentes na nossa | serviços, mas também acolher |
| Ambiental da Mealhada; | memória; | alguns dos nossos pedidos de |
| - Actif ao longo da Vida; | - Fornecedores, que sabem | apoio. |
| | conjugam os seus interesses, | Muito Obrigado! Bem-Haja |

Handwritten notes and signatures in blue ink, including the name 'Isilda' and other illegible scribbles.

ANEXOS

Relatórios de Atividades:

- Projeto Institucional de 2022;
- CSAPI – Complexo de Apoio à Pessoa Idosa, localizada na Sede Social;
- SAAS – Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social, localizado na Sede Social;
- CAR / CASA DA CRIANÇA – Casa de Acolhimento Residencial de Crianças e Jovens em Risco;
- CBEI – Centro de Bem Estar Infantil, localizado na Rua das Escolas n.º 193;
- CATL – Centro de Atividades de Tempos Livres no Centro Escolar de Sangalhos;
- Formação de 2022;

Relatórios de Contas:

- Relatório Técnico das Contas, Balanço e Demonstrações Financeiras;
- Certificação das Contas pelo Revisor Oficial de Contas;

Parecer do Conselho Fiscal

Sangalhos, 7 de Março de 2023

A Mesa Administrativa

Provedor: Carlos Manuel Henriques Santiago

Vice-Provedor: Isilda Alves Silva

Secretário: Maria Lúcia Braga Araújo

Tesoureiro: Carlos Fernando Morais Martins

Primeiro Vogal: Júlio Augusto Rodrigues Anjos

Segundo Vogal: Hipólito Neves Santos

Vogal: José Maria Gonçalves

Handwritten notes:
 Am
 J. G.
 H. G.
 J. G.
 J. G.

PROJETO INSTITUCIONAL

A Instituição planeou um conjunto de eventos para as Comemorações dos 90 anos, a serem realizados durante o ano civil 2022, conforme Plano Institucional do Plano de Ação, Atividades e Orçamento (PAAO) de 2022 (in pág. 34).

Uma nova vaga do SARS-COV-2 e os efeitos dramáticos na economia mundial devido à Guerra provocada pela invasão da Rússia à Ucrânia obrigaram este Órgão Social a repensar o programa.

A Mesa Administrativa e a Direção Técnica reajustaram o mesmo. Nada mais justo do que entender-se o seguinte espaço temporal: 2º semestre de 2022 ao 2º semestre de 2023. E este é o foco principal: a comemoração de nove décadas de muitos feitos de uma Instituição cuja sede é numa freguesia, ao contrário das outras 386 Misericórdias que estão ativas em Portugal (numero facultado por UMP em 08/11/2022 na Apresentação das novas Funcionalidades Plataforma em Rede).

Promoveu-se o dia do Colaborador e do Utente no dia 2 de julho. No dia 22 de outubro Eucaristia de Ação de Graças e sufrágio pelos Irmãos falecidos na Igreja Paroquial de Sangalhos seguido de um espumante de honra no Centro Paroquial de Sangalhos. Foram dois eventos preparados com dignidade, simplicidade e muito respeito. Os restantes eventos, ou sejam o Cortejo de Oferendas e o Jantar de Angariação de Fundos estão previstos para serem realizados no ano civil de 2023.

ROSTOS DA MISSÃO



Dia do Colaborador

2 de julho de 2022

No âmbito das Comemorações do 90.º Aniversário da Misericórdia da Freguesia de Sangalhos, a Mesa Administrativa tem a honra de convidar todos os colaboradores para a celebração festiva com o Dia do Colaborador, no próximo dia 2 de julho de 2022.

Um momento que se pretende de fraternização e homenagem a todos que fazem parte desta família MFS.

Programa

- 11h20 - Acolhimento
- 12h00 - Almoço volante; parco no espeto
- 14h00 - Entrega de Diplomas e Lembranças
- 15h00 - Encerramento

Com música ambiente

Local: Complexo Social de Apoio à Pessoa Idosa

Contamos Com a Sua Presença!



A Misericórdia da Freguesia de Sangalhos no ano 2022 deu continuidade ao desafio e compromisso para o “Cuidado da Casa Comum” com o desenvolvimento do Projeto Institucional intitulado “ECO DOMUS: GESTOS DE MUDANÇA” que prolongou-se desde 2021, e que traduz a vontade de contribuir para a consciencialização e adoção de atitudes e comportamentos de vida que permitam a defesa da “Casa Comum”, a Nossa Casa, o Nosso Planeta, a Natureza.

O projeto institucional foi o tronco dos restantes planos de atividades e pretendeu dar o mote para a reflexão sobre os gestos de mudança imprescindíveis à proteção do meio ambiente.

Todos os nossos projetos e planos revestem-se da flexibilidade necessária para sofrerem readaptações e a pandemia contribuiu para a suspensão de muitas ações planeadas.

Todos os gestos são bem-vindos, por mais singelos que sejam, pois é na união que a força nasce. Cada um de nós é convidado a dar o seu contributo por um mundo melhor, começando nas atitudes e nos comportamentos diários, no seio da nossa família e na nossa comunidade. Devemos ser agentes cuidadores, revelando-nos na nossa prática institucional, tendo sempre presente o

Espírito de Missão, de Visão e de Valores da nossa Instituição.

No ano 2022 a abordagem e implementação de prática / comportamentos de proteção ambiental, em contexto institucional e familiar, para crianças, jovens e idosos foram condicionadas com a pandemia. Cada edifício, CSAPI, CAR e CBEI dinamizaram atividades internas no seu plano de ação:

- Implementar a regra dos 5 R's;
- Reduzir, Repensar, Reutilizar, Reciclar e Recusar;
- Realização de Natal Ecológico.

O ano de 2022 foi marcado pelo combate à pandemia causada pela Covid19 que afetou a forma de viver de toda a população mundial e das instituições, conduzindo à alteração de prioridades na sua atuação e levando ao adiamento de ações planeadas.

No CSAPI foram implementadas “Oficinas” pedagógicas e educativas com o objetivo de sensibilizar os nossos idosos para a necessidade de mudança de comportamentos que **permitam um planeta ecológico** e sustentável, tais como:

- Oficina “Arte de Reciclar”;
- Oficina “Eu e a Natureza”;
- Oficina “Bricolagem”;
- Oficina “Quem sabe...Sabe”.

As Oficinas permitiram a promoção da Educação Ambiental, a tomada de consciência da população idosa que a preservação ambiental depende da contribuição de todos os cidadãos, a adoção do novo papel dos idosos como

“agentes biológicos” participativos no processo de preservação do meio ambiente, sendo eles, os responsáveis pela manutenção dos recursos naturais.

No decorrer do ano, houve a preocupação de utilizar materiais recicláveis para as oficinas de expressão plástica realizadas com as crianças.

Para celebrar o Natal, a Instituição ofereceu peças decorativas de artesanato realizados com materiais recicláveis, em agradecimento a todos aqueles que estão presentes no nosso dia-a-dia. As crianças da CAR, CBEI e CATL e os idosos do CSAPI contribuíram na elaboração dessas peças decorativas artesanais realizadas com diversos materiais recicláveis. Desde vidro, lata, cartão, tecido, plástico, botões, tudo serviu para embelezar as peças decorativas.

As atividades de Voluntariado do Clã de Caminheiros do Agrupamento Escutista Nº 681 da Paróquia de S. Vicente de Sangalhos, constituído por 10 elementos, foram realizadas 1 vez por mês, nos meses de Abril, Maio, Junho, Outubro e Dezembro de 2022. A Ação destes jovens constituiu-se na realização das seguintes atividades:

- Higieneização e lavagem das viaturas e carrinhas do CSAPI;
- Seleção e organização de Roupas, Calçado, Mochilas, brinquedos e livros por faixas etárias – **CRIAÇÃO DE BANCO**

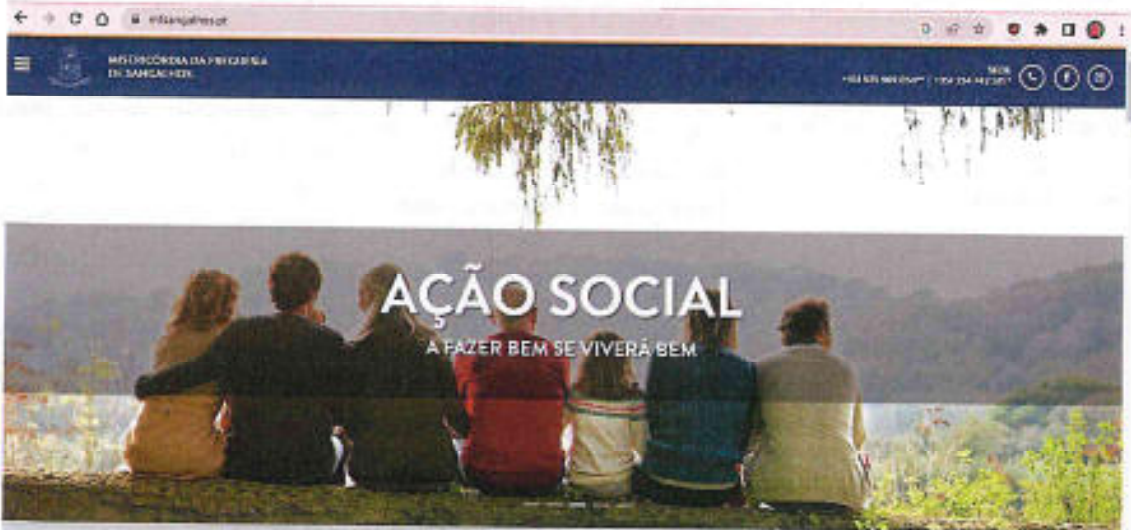
Misericórdia da Freguesia de Sangalhos - 10

DE BENS PARA DOAÇÃO a
UTENTES e FAMILÍAS
CARENCIADAS;

Dinamização Momentos de
Intercâmbio através da
dinamização de Jogos, Atelier
de Culinária; Diálogo com os

Utentes de ERPI sobre as suas
Histórias de Vida; Animação
Musical.

*Am
do
Fátima
D. Santos*



COMPLEXO SOCIAL DE APOIO À PESSOA IDOSA

O ano de 2022 foi repleto de desafios e instabilidade, um período longo de incertezas e receios marcados pela Pandemia do CORONA VIRUS SARS COV2, pela guerra entre a Rússia e Ucrânia, obrigando o País a adotar medidas preventivas de combate à mitigação do vírus; o acolhimento de refugiados da Ucrânia e emigrantes do Brasil, o elevado custo de vida proveniente da escassez de produtos essenciais para a alimentação, subidas dos preços dos combustíveis, sendo um ano marcado pela instabilidade social, política e económica do nosso país.

Na Misericórdia da Freguesia de Sangalhos, nomeadamente no CSAPI os utentes de Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) e Estrutura Residencial para Pessoas Idosas (ERPI) têm patologias diversas, é uma população de risco elevado, obrigando a continuidade de adaptações ao Plano de Contingência de acordo com as Normas Implementadas pela Direção Geral de Saúde (DGS) Em Março de 2022 no Complexo Social de Apoio à Pessoa Idosa permaneceram as medidas preventivas (implementadas em Março de 2020) na fase de mitigação do CORONA VIRUS SARS COV2:

- Continuação da utilização de Equipamento de Proteção Individual (máscaras, luvas, batas descartáveis,

equipamento completo para prestação de cuidados aos Utentes;

- Aquisição de fardas novas para todos os colaboradores do Complexo Social de Apoio À Pessoa Idosa;
- Continuidade da garantia de tratamento de higienização de Fardas dos Colaboradores na Lavandaria do Complexo Social de Apoio À Pessoa Idosa;
- Várias atualizações do Plano de Contingência - implementação de medidas perante a ocorrência de um caso suspeito de COVID-19, medidas de prestação de cuidados e assistência a utentes a cumprir período de confinamento, continuando simultaneamente a garantir os melhores cuidados aos utentes;
- Continuidade dos Procedimentos de Higienização e Tratamento de Roupa Institucional na Lavandaria Industrial HEGISX;

Cumprimento das Medidas Gerais para Reduzir o Risco de Transmissão de SARS-COV-2:

- a) Higiene, limpeza, desinfeção e gestão dos resíduos.
- b) Distanciamento social, concentração de pessoas e ventilação dos espaços:
- Foi promovida a separação dos utentes com e sem sintomas respiratórios agudos;
- As atividades diárias foram reorganizadas de forma a

obedecer as regras impostas pela Direção Geral de Saúde e Segurança Social;

- Garantida a Ventilação natural dos espaços através da abertura de portas ou janelas;
- Colaboradores, Utentes e Familiares respeitaram os circuitos de circulação nas entradas e saída do edifício;
- c) As visitas na Estrutura Residencial Para Pessoa Idosa decorreram de Janeiro a Dezembro de 2022 apenas com marcação, com tempo de duração limitado de 30 minutos e em espaço específico. Cumprindo a indicação da Direção Geral de Saúde foi criado no Complexo Social de Apoio à Pessoa Idosa um Plano para Operacionalização das Visitas, com agendamento e acompanhamento de profissional responsável, garantindo o cumprimento das regras do distanciamiento, utilização de máscaras e desinfeção de mãos e pés.

A instituição garantiu que as visitas decorressem em espaço próprio, amplo e com condições de arejamento, foram definidos acessos e portas de circulação apenas para as visitas, diferentes dos utilizados pelos utentes e profissionais, e foi respeitado o número máximo de duas visitas por utente por semana.

As visitas aos fins-de-semana foram igualmente garantidas, assim como, vídeo chamadas e chamadas telefónicas sempre que solicitadas pelos utentes e/ou seus familiares.

Handwritten notes and signatures in blue ink, including the name 'D. J. C.' and other illegible signatures.

Os Profissionais

- Continuação da Implementação do uso obrigatório da máscara a todos os profissionais para contactos e cuidados aos utentes;
- Continuidade de medidas estritas de higiene das mãos e etiqueta respiratória;
- Continuação da avaliação da temperatura corporal e eventuais sintomas, quer a utentes quer a colaboradores e respetivo registo. Os colaboradores fizeram registo no início e fim da jornada de trabalho. A monitorização aos utentes foi feita e registada nos turnos da Manhã, Tarde e Noite.

Admissão de Novos Residentes / Utentes

Na admissão de novos Utentes na instituição não foi permitida a entrada da família (visita a

áreas sociais, quarto....) A reunião habitual de acolhimento foi sempre realizada com o familiar responsável e/ou utente.

A admissão de novos utentes na instituição implica:

- Teste laboratorial para SARS-COV-2 negativo caso não tenha o esquema vacinal obrigatório pela DGS para o combate ao CORONA VIRUS SARS COV2;
- Avaliação clínica, pelos profissionais de saúde de apoio à instituição, atestando inexistência de sinais e sintomas de infeção respiratória aguda à data da admissão;
- Nas situações em que os residentes saiam da instituição, por um período inferior a 24 horas, para consultas médicas ou exames de avaliação diagnóstica ou por necessitarem de assistência médica (por

exemplo ida ao serviço de urgência), não era necessário a realização de teste laboratorial para SARS-COV-2.

Análise aos Indicadores de Funcionamento

O Acordo Típico com a Segurança Social (ISS) para as Respostas Sociais de Serviço de Apoio Domiciliário com uma capacidade para 42 utentes e acordo para 35, para a Resposta Social de Centro de Dia existe uma capacidade para 40 e acordo para 13. Na Estrutura Residencial para Pessoas Idosas existe capacidade para 54 idosos e acordo para 43 utentes.

As Tabelas que se seguem permitem analisar diversos indicadores, relevantes, por resposta social, tais como a frequência mensal, os serviços prestados, respetivas faixas etárias e género.



Frequência Mensal de Idosos por Resposta Social do CSAPI

Tabelas 1, 2, 3 e 4 – Nos meses de Janeiro, Fevereiro, Março, Julho e Novembro de 2022 foram ocupadas 54 vagas em ERPI. No que se refere à resposta de Serviço de Apoio Domiciliário é notório o aumento gradual de procura das famílias dos Serviços de Higiene Pessoal, Serviço de Cuidados de Imagem, Serviço de Higiene Habitacional, Serviço de Tratamento de Roupas, Serviço de Alimentação, Serviço de

Transporte e Acompanhamento a consultas médicas e exames de diagnóstico complementar, Serviço de Animação / Socialização; Serviço de Apoio Psicossocial e Outros Serviços (como por exemplo cuidados de saúde primários, pequenas reparações no domicílio entre outros solicitados). Os dados apresentados na Tabela 1 comprovam que nos meses de Outubro e Dezembro frequentaram esta resposta social 39 e 38 utentes respetivamente.

Os utentes que rescindiram os Serviços de SAD são por necessidade de transição na sua maioria para outras respostas sociais, nomeadamente Unidades de Cuidados Continuados e ERPI.

Existem 5 vagas de gestão da Segurança Social, de acordo com adenda ao protocolo de cooperação, assinado a 28 de outubro de 2016 e que considera 10% do nº total de Idosos da resposta social ERPI.



Tabela 1 – Tabela da Frequência Mensal dos Utentes residentes em ERPI (ALA I e II) e Utentes da Resposta Social de SAD (A e B)

A tabela apresenta os dados referentes à frequência mensal dos Utentes nas Respostas Sociais de ERPI (ALA I e ALA II); número mensal de novos contratos/entradas e saídas por falecimento, rescisão de contrato ou transferência

para Resposta Social (ERPI ou SAD), Unidade de Cuidados Continuados (com duração limitada) ou para o domicílio com familiar direto a assumir o estatuto de cuidador formal.

Frequência de utentes que fizeram contratação dos serviços de ERPI PROVISÓRIO para recuperação após cirurgias ou para recuperação de internamento em Unidades Hospitalares com

necessidades urgentes de auxílio na realização das suas Atividades de Vida Diária e Instrumentais devido à perda da autonomia, com necessidades de cuidados de enfermagem, administração de medicação; cuidados de imagem, higiene pessoal e beleza, alimentação, tratamento de roupas, transporte e acompanhamento a consultas, entre outros serviços

Misericórdia da Freguesia de Sangalhos - 14

Handwritten notes and signatures in blue ink, including a signature and some illegible text.

TABELA 1 Frequência de Utentes no Ano 2022	ERPI Ala I Comparticipado	ERPI Ala II Não Comparticipado	ENTRADA nas RESPOSTAS SOCIAIS DE ERPI E SAD	Saídas DE ERPI e SAD: Rescisão (R) Falecimento (F) Transferência de Resposta Social (T)	SAD Semanal - A 2.ª a 6.ª feira	SAD com fim-de-Semana - B 2.ª a Domingo	Vagas de Gestão da Segurança Social	
Janeiro	42	12	0 ERPI 1 SAD	0 ERPI 1 F SAD 1 R SAD	7	19	5	
Fevereiro	43	11	1 ERPI A 1 ERPI B 1 ERPI B <u>PROVISÓRIO</u> 4 SAD B	0 ERPI 1 SAD B	6	23		
Março	43	11	1 T ERPI B para ERPI A 2 SAD B 1 SAD A	3 F ERPI A	6	25		
Abril	41	11	1 ERPI B	1 F ERPI A 2 F ERPI B	5	26		
Maio	42	11	2 ERPI B	2 F ERPI A 2 R SAD B	5	23		
Junho	41	12	1 ERPI B 1 ERPI <u>PROVISÓRIO</u> (1 mês) 1 SAD B	3 F ERPI B 2 F SAD A	7	24		
Julho	42	12	2 ERPI <u>PROVISÓRIO</u> 4 ERPI A 3 SAD B 1 SAD B <u>PROVISÓRIO</u>	1 F ERPI B 1 F ERPI A 1 R SAD B	7	27		5
Agosto	43	10	1 ERPI B 1 ERPI B <u>PROVISÓRIO</u>	1 F ERPI A	7	26		5
Setembro	43	9	1 ERPI A 2 SAD A	1 F ERPI A 1 T ERPI para UCC 1 F ERPI B 1 T SAD A para SAD B 1 T SAD B para UCC	6	28		
Outubro	44	9	3 ERPI A 1 ERPI B 4 SAD B	1 F ERPI A 1 F ERPI B 1 T UCC para SAD B	7	32		
Novembro	43	11	3 ERPI B 1 T ERPI B para A 1 SAD B	1 F ERPI B 2 F ERPI A 1 F SAD A 1 R SAD A - UCC	4	33		5
Dezembro	40	11	1 ERPI B 1 SAD B 1 SAD B	1 F ERPI A 2 F SAD B 1 R SAD B	4	34		
Média ERPI	43,13	11,2		Média SAD	5,9	26,6		
	54,33				32,5			

Misericórdia da Freguesia de Sangalhos - 15

Handwritten notes and signatures:
 7/23
 An G
 [Signature]
 [Signature]

Tabela 2 – Tabela de Média de Utentes por Resposta Social quanto ao género

Podemos constatar que no ano 2022 prestamos serviços em

média a 98 Utentes, sendo 67 Mulheres e 31 Homens. É notável a predominância das Mulheres nas Respostas Sociais de ERPI (I e II) e nas respostas de

SAD (A e B) provando que é maior a sua longevidade face aos homens

TABELA 2 Utentes	ERPI Ala I Comparticipada pela Segurança Social	ERPI Ala II Não Participada	SAD Semanal - A e SAD com fim-de Semana - B	TOTAL
MULHERES	31	9	27	67
HOMENS	13	3	15	31
TOTAL	44	12	32	98

Tabela 3 – Divisão dos Utentes por Faixas etárias das respostas sociais de ERPI (ALA I e II) e SAD

No que concerne aos Utentes de ERPI é notório que há um número significativo de utentes com idades inferiores a 69 anos, nomeadamente 6 em ERPI e 10 utentes na Resposta de Serviço de Apoio Domiciliário, esta situação deve-se ao agravamento do seu estado de

saúde, perda da autonomia por incidentes pessoais (acidente de viação, AVC, demência, doença prolongada). No entanto as faixas etárias com maior número de utentes são as compreendidas entre os 85 e 89 anos quer nos Utentes de ERPI quer nos utentes de SAD, no entanto há o mesmo número de utentes (6) com idades compreendidas entre os 80 e 89

anos) na resposta social de SAD. A população está envelhecida, com elevado grau de dependência, necessitando do auxílio de terceiros para assegurar a realização de Atividades de Vida Diária e Instrumentais. Importa referir o aumento do nº de utentes diagnosticados com demência nas respostas sociais referidas.

Tabela 3	ERPI (ALA I) Nº UTENTES	ERPI (ALA II) Nº UTENTES	SAD (A e B) Nº UTENTES
Grupo Etário			
25 aos 34 Anos	0	0	1
35 aos 49 Anos	0	0	3
50 aos 59 Anos	3	0	3
60 aos 64 Anos	2	0	0
65 aos 69 Anos	1	0	3
70 aos 74 Anos	4	0	3
75 aos 79 Anos	6	1	5
80 aos 84 anos	7	2	6
85 aos 89 anos	10	6	6
90 aos 94 anos	2	3	2
95 aos 99 anos	1	0	0
Total	44	12	32

Na Tabela 1 no ano 2022 faleceram 21 utentes de ERPI e 6 de SAD, rescindiram 6 utentes de SAD, estes últimos foram residir com os seus familiares diretos que assumiram o papel de cuidador informal ou foram integrados em ERPI e UCC.

Os utentes do CSAPI usufruem de oito serviços de forma a corresponder às necessidades dos utentes e familiares / cuidadores informais, promovendo a autonomia, bem-estar global e o combate ao isolamento social

- Alojamento apenas para idosos de ERPI;
- Para todos os utentes:
- Serviço de Alimentação;
- Serviço de Cuidados higiene pessoal;
- Serviço de Cuidados de imagem e beleza;
- Serviço de Tratamento de roupa;



- Higienização dos espaços / higiene habitacional (utentes de SAD);
- Serviço de transporte e acompanhamento para assuntos pessoais e obrigações legais;
- Serviço de animação sociocultural / socialização, apoio psicossocial;
- Outros serviços (jardinagem, reparações no domicílio, cuidados de saúde e de enfermagem no domicílio).

[Handwritten signatures and initials in the top right corner]

Tabela 4 – Esquema das Atividades de Animação Sociocultural desenvolvidas em 2022

2022 - Projeto “GERAÇÕES EM PARTILHA”	
População Alvo: Utentes das Respostas Sociais de SAD e ERPI	
<p>Projetos desenvolvidos pela Câmara Municipal de Anadia para os Idosos das IPSS's</p> 	<p>Projeto “Leituras Sem Idade” – Biblioteca Municipal de Anadia, “sessões Síncronas” dinamizadas pela Equipa Técnica da BMA” - propostas mensais de leitura, reflexão e partilha dos Idosos.</p> <p>Projeto AGILIDADES – IPSS’S do Concelho de Anadia - LAB CENTERS – A Equipa de Animação Sociocultural do CSAPI composta por Educadora Social e Gerontóloga, ao longo do ano 2022, receberam Formação da Dra. Marlene Rosa, antes da Implementação de cada Jogo – “ Laboratórios Exercício Feliz na Idade Maior” – durante a Implementação e Exploração de Jogos Sérios com os Idosos de ERPI e SAD foram desenvolvidas aprendizagens de adaptar os mesmos jogos para utentes com determinadas patologias que condicionavam a sua participação, sendo o Objetivo principal de “promover um Envelhecimento Feliz”. Jogos explorados e adaptados à população residente em ERPI e Utentes de SAD que vêm de 2.ª a 6.ª feira ao CSAPI para participar nas atividades de Animação Sociocultural: Jogo “Quantos queres”; Jogo “Mãos TATI” e Jogo “Labirinto”; Jogo “Orquestra”; Jogo Arralal”; Jogo Matriz: Projeto LABCENTERS desenvolvido com 31 Utentes da Resposta Social de ERPI com 2 sessões periódicas por semana, aplicados em pequenos grupos de 2 a 4 elementos e individualmente, quer em grupo quer individualmente e 4 Utentes da resposta Social de SAD Semanal. Divulgação de Vídeos e Fotografias da Implementação dos Jogos e Feedback dos participantes.</p> <p>Projeto Interinstitucional: “Comemoração do Dia do Idoso” – 30 de Setembro de 2022 – Almoço e Tarde de Animação promovida pela Câmara Municipal Para as Instituições do concelho de Anadia.</p> <p>PROJETO PILOTO – Exploração da Plataforma PROACTIF – Modalidades diversificadas de Atividades Criadas pelas Técnicas Doutora Sara Ruas e Engenheira Sofia Uva para Utentes de ERPI e SAD – Plataforma On-line – Cognitivo; Dupla Tarefa; Matemática; Cultura e Arte: Canções Portuguesas; Dança; Yoga; Fitness; Meditação; Pilatos; Memória. Esta Plataforma foi aplicada diariamente durante 2 meses (Setembro a 15 de Novembro) foi alvo de estudo com base nos registos diários da participação e satisfação dos utentes em participar, permitindo desenvolver capacidades, fortalecer laços entre os utentes, facilitar a (con)vivência dos utentes no ERPI e SAD – foram uma ferramenta audiovisual apelativa, os terapeutas/técnicos expõem os exercícios como se estivessem a ver os participantes e encorajam a continuar, a não desistir, dando dicas para a realização diária dos mesmos com objetos alternativos – a maioria dos utentes achava que o monitor os esta a ver e comunicavam como se a sessão fosse em direto. Importa referir que a aplicação e exploração das diversas modalidades da Plataforma PROActif foram bem-sucedidas, mesmo as que os utentes ofereciam maior resistência (YOGA e REIKI) e que se tornou uma aprendizagem e mudança de preconceitos face às mesmas.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Superaram a apatia, o desânimo e a tristeza reflexo do afastamento dos seus familiares e pelos problemas de saúde diversificados;

Handwritten notes and signatures in blue ink, including the name 'Sílvia'.

	<ul style="list-style-type: none"> - Evolução positiva dos utentes participantes em comunicar, de compreender e de interajuda na dinâmica de cada modalidade, maior abertura a novos desafios; - Promoção da Estimulação cognitiva através de exercícios lúdicos e diversificados – memória, atenção, raciocínio e concentração – em utentes com deficit cognitivo diagnosticado. - Permitir momentos de alegria, de superação de dificuldades, de novas aprendizagens, de ganhos individuais específicos; - Possibilidade de escolher modalidades que se adaptassem às dificuldades físicas/motoras e cognitivas a cada utente para que estes não se sentissem inferiores ou excluídos por não conseguirem atingir os objetivos propostos. <p>A Plataforma PROActif constitui uma "Ferramenta Multidisciplinar de Sabedoria e de Promoção de Aprendizagens", de valorização do património cultural, de promoção de um envelhecimento ativo, tendo em conta que a população está cada vez mais envelhecida, que o nº de pessoas com demência é significativo nas IPSS's e da importância da prestação de serviços com Humanidade, que cada utente é único e merece ser cuidado com Amor, Carinho e Respeito.</p>
	<p>Atividades Desenvolvidas de Janeiro a Dezembro de forma individualizada e em pequenos grupos; Visitas Domiciliárias e Atividades de Apoio Psicossocial e de Animação Sociocultural/Socialização direcionadas aos utentes de SAD e realizadas no seu domicílio.</p> <p>Planear, agendar e acompanhar os utentes de ERPI nas Visitas dos seus Familiares cumprindo as regras impostas pela DGS e Segurança Social.</p>
 <p>Área de Novas Tecnologias</p> 	<p>Oficinas: "Sessão de Cine-Hora" – Filmes Portugueses antigos, Filmes visualizados: "O pátio das cantigas", "Amália", "Os gatos não tem vertigens", "O Leão da Estrela", "A aldeia da Roupa Branca", "A Canção de Lisboa", Vida e obra de "Hermínia Silva", " A Vizinha do lado"; "O Pai Tirano", Jogo de Damas; História d' uma Cantadeira;</p> <p>Protocolo com a Escola Profissional da Branca – JOBRA – Albergaria-a-Velha - 2 alunas do Curso de Teatro realizaram às sextas-feiras 2 horas de Atividades para o seu PROJETO ACADÉMICO na área de Teatro: Recolha de histórias de vida dos utentes que manifestaram consentimento e interesse em participar, Atividades de expressão artística e plástica; Leitura e poesia, Diálogo sobre temáticas da atualidade, entre outras atividades realizadas com os Utes de ERPI.</p> <p>Sessão de "Rádio no Ar": As Janeiras – recolha do Cancioneiro de Canções Típicas do mês de Janeiro; A minha música preferida... (gravação de músicas selecionadas pelos idosos que marcaram o se tempo de mocidade e vida adulta); Jogo "Completa a Letra..."; Jogo "Quem sabe ...Sabe".</p> <p>Aula de Expressão Musical – 1 vez por semana (5.ª feira) orientada pela Professora de Música - Reminiscência de canções, ritmos, melodias, Canções portuguesas.</p>
<p>Área Espiritual e Religiosa</p>	<p>11 de Fevereiro – Mensagem de Sua Santidade Papa Francisco para o XXVI Dia Mundial do Doente</p> <p>13 de Maio – Visualização das Celebrações pela RTP - Celebrações do 13 de Maio – Comemoração da Aparição de Nossa Senhora aos Pastorinhos de Fátima.</p> <p>26 de Julho – Dia dos Avós – Oração de Ação de Graças a S. Joaquim e Santa Ana – Homenagem aos avós do CSAPI.</p> <p>13 de Outubro - Visualização das Celebrações pela RTP - Celebrações do 13 de Outubro – Comemoração da Aparição de Nossa Senhora aos Pastorinhos de Fátima.</p>

Misericórdia da Freguesia de Sangalhos - 18

Handwritten notes and signatures in blue ink, including a large signature at the bottom right.

	<p>22 de Outubro – EUCRISTIA SOLENE DE AÇÃO DE GRAÇAS pelo 90º ANIVERSÁRIO DA MISERICÓRDIA DA FREGUESIA DE SANGALHOS – na Igreja MATRIZ, às 19H30M. Momento de Convívio e Confraternização com Espumante de Honra no Centro Paroquial de Sangalhos.</p> <p>Eucaristias Mensais – Celebração de 1 Eucaristia por Mês, na 4.ª semana de cada mês, às sextas-feiras, das 10H30M às 11H30M - presidida pelo Pároco Manuel Melo.</p> <p>Oração do Terço Mariano – nos dias 13 de cada Mês. No mês de Maio, às sextas-feiras à Tarde. Momentos de Oração pela Paz na Ucrânia – Idosos rezavam 1 dezena do terço diariamente após as notícias da Manhã (intenção que partiu de um grupo de 8 idosos sensibilizados pela situação vivida pelo povo ucraniano e pela necessidade das vítimas fugirem para outros países”</p> <p>Participação na Campanha Promovida pela Câmara Municipal de Anadia para recolha de Roupas de Inverno para entregar a Famílias Ucrânicas</p>
<p>Área Física e Motora</p>	<div data-bbox="547 636 748 875" data-label="Image"> </div> <p>Aula de Manutenção Física – Corpo em Movimento – orientada por professora de ginástica - 2 vezes por semana (2.ª e 4ª Feira).</p>
<p>Área social e lúdica</p> <p>Área da expressão plástica e artística</p> <p>Área da Alfabetização</p> <p>Área da Estimulação cognitiva e multissensorial</p> <p>Área Cultural e Educativa</p>	<p><u>MENSALMENTE</u> Oficinas Multidisciplinares: Expressão Criativa “ Mãos à Obra”; Oficina “Arte de Reciclar”; Olimpíadas dos Jogos; “Oficina do Saber”, Oficina de “Expressão Oral e Escrita” Oficina “Arte da Culinária”, Sessões de “Cine-Hora e Rádio no ar”, Oficina “Vamos Teatralizar”.</p> <p>“INTERGERACIONALIDADE” - Criação de PEÃO REICLADO; Jogo do Botão – para todas as crianças do CAR e CATL – brinquedos referidos como preferidos pelos utentes de ERPI e SAD.</p> <p><u>Janeiro</u> – COMEMORAÇÃO do DIA DE REIS – CANTAR AS JANEIRAS, representação teatral da chegada dos 3 Reis Magos a Belém;</p> <p>“Oficina Criativa e de Costura” – Elaboração dos Fatos de Carnaval com material reciclado – Elaboração de CARTAS DO BARALHO com os 4 NIPES.</p> <p>“Oficina da Escrita e Leitura” – Os idosos escreveram cartas para as Crianças do CBEI – Pré-Escolar sobre a PARTILHA, as mesmas foram acompanhadas por um LIVRO INFANTIL” PARTILHAR...COMO NASCE A AMIZADE” e caixinhas com Bolachas caseiras”</p> <p><u>Fevereiro</u> – Oficina “Arte de Reciclar” – Elaboração de CARTAS e de Adereços para os diferentes NIPES do BARALHO de CARTAS</p> <p>24 de Fevereiro- DESFILE NO PARQUE URBANO DE ANADIA.</p> <p>25 de Fevereiro – Visita Carnavalesca aos Utentes de SAD nos seus domicílios – “MISSÃO: “A ALEGRIA DO CARNAVAL á porta de CASA...”</p> <p>Atividades de Estimulação Cognitiva para Utentes diagnosticados com demência ou elevado grau de dependência e com capacidade de comunicação verbal diminuída: Estimulação Sensorial através de texturas, aromas, Jogo dos provérbios e adivinhas; fotografias, puzzles simples; jogos de Encaixe; Terapia através do boneco ou peluche, estimulação com Livro de Estímulos; Musicoterapia com música portuguesa e clássica usando os auriculares e telemóvel com “lista de músicas adaptadas a cada utente”.</p> <p>Oficina “Segredos da Culinária “ Confeção de biscoitos; bolo de Maçã;</p> <p><u>Março</u> – Comemoração do Dia da Mulher: Mensagem de Valorização da Mulher e sua importância na Família e na Sociedade – Sessão de Manicure; Sessão Fotográfica; Entrega de Lembrança a todas as Mulheres do CSAPI com Flor de Tecido – Utentes e Colaboradoras.</p>

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



Área social e lúdica

Área da expressão plástica e artística

Área da Alfabetização

Área da Estimulação cognitiva e multissensorial

Área Cultural e Educativa



18e Março - Visita à Exposição de Aquarela: "RETRATOS" da pintora artística Adelaide Rodrigues, patente na Biblioteca Municipal de Anadia;
 Comemoração do dia do Pai/S. José: homenagem aos Utentes (POWERPOINT com dedicatórias e poesias; postal do Pai e Entrega de escova para limpar fatos ou sapato. A escova foi pintada com o nome do Utente ou a palavra "PAI" e entregue a todos os Homens que são e não são Pais das respostas de ERPI e SAD;
 Oficina "Expressão Criativa": Decoração do CSAPI com elementos de Páscoa e Primavera: flores, cestos de ovos, coelhos, galinhas, flores naturais, flores com caixas de ovos;
 Oficina "Vamos Festejar a Páscoa" – a professora de Música ensaiou os utentes de ERPI e SAD para promover uma tarde Musical com Canções escolhidas pelos utentes para apresentar na semana da Páscoa
 Dia 6 de Abril – dia do Exercício Físico - Homenagem à Professora de Ginástica (Manutenção Física) – Elaboração de Postal com dedicatória dos Utentes.
 Dia 8 de Abril – Festa de Páscoa: Eucaristia; Almoço e Tarde de Animação: "A VOZ DAS MEMÓRIAS – POESIAS"; Concerto Musical dos Utentes de ERPI e SAD orientado pela professora de Musica.
 Prenda da Páscoa CSAPI para os UTENTES de ERPI E SAD – Sacos Personalizados com mensagem com Biscoitos de laranja caseiros.

Abril – 17 de Abril – Dia de Páscoa – Acolhimento do Compasso; Celebração Simbólica da Visita Pascal no CSAPI.
 24 e 25 de Abril - Comemoração do 25 de Abril – Visualização das cerimónias do Estado Português transmitidas pelo canal televisivo da RTP, Partilha de Vivências desses tempos; "Oficina Artística" – Pintura de Cravos vermelhos"
Maio – 2 de Maio - Comemoração do dia da Mãe: POWERPOINT com dedicatórias e poesias; postal do dia da Mãe e Entrega de Estojo com caneta personalizada às Mulheres e Mães das respostas de ERPI e SAD.
 Oficinas de Leitura e Escrita" – "A Lenda das Maias"; Provérbios e Poesias de Maio.
 10 de Maio – Dia do Cozinheiro - Homenagem às colaboradoras da Cozinha – Elaboração de Postal com dedicatória dos Utentes.
 12 de Maio – Dia Internacional do Enfermeiro - Homenagem às Enfermeiras do CSAPI com postal com dedicatória dos Utentes.
 15 de Maio – Dia do Assistente Social – Homenagem à Diretora Técnica do CSAPI com postal com dedicatória dos Utentes
 25 de Maio – Visita ao "Encontro ESPAÇOS SÉNIOR" – Promovido pelo Projeto ANADIA MAIOR, realização de Atividades direcionadas aos Idosos no Pavilhão dos Desportos de Anadia : Atuação do Grupo Coral Oásis; aula de Ginástica Geriátrica dinamizada pelos professores do "CROSS COMPANY DE ANADIA"; TEATRO DE ALBANO JORGE; exploração de Jogos do Hélder, Atuação da Tuna da Universidade Sénior de Curia; Marchas Populares com Participantes do Anadia Maior; Visualização de Exposição Histórias com Estória"; Avaliação da Tensão arterial, glicémia, peso, altura, por técnicos da Farmácia Central de Anadia e entrega de flyers com conselhos para um envelhecimento saudável.
Junho - " Oficina Mãos à Obra" – Símbolos dos Santos Populares – Elaboração de Manjericos com quadras da autoria dos utentes de ERPI – oferta aos Utentes de SAD;
 3 de Junho – Visita à Feira do Ambiente – Parque Urbano de Anadia – Sensibilização para a problemática ambiental.
 Vivência da Quadra festiva dos Santos Populares: Santo António, São João, S. Pedro e São Paulo – Realização de Arcos, Manjericos, elementos decorativos para o CSAPI. Dar a conhecer a vida e Obra de cada Santo e as características dos festejos dos Santos Populares por todo o país; fazer ALTAR a S: PEDRO na Rotunda do CSAPI para passar a marcha popular.
 29 de Junho – Marcha Popular – Aula de Manutenção Física.

g.
de
de
de
de

<p>Área social e lúdica</p>	<p>2 de Junho – Oficina: Dia do Autor Português e da Festa dos Santos Populares (São João) – Dinamizar Marcha Popular com Idosos nas aulas de Manutenção Física;</p> <p>Passeios com Idosos do ERPI e SAD – Visita a Parques e Locais de Lazer selecionados pelos idosos no concelho de Anadia; Projeto “Conversas à Janela”- dos Idosos de ERPI aos Idosos e SAD;</p> <p>“Oficina Arte de reciclar” – Elementos decorativos de Verão – animais marinhos com material reciclado, ;</p>
<p>Área da expressão plástica e artística</p>	<p><u>Julho – 20 e 21 de Julho – Passeio à Praia da Barra</u> – Disfrutar do passeio, das paisagens, do contacto com a Natureza, contacto com o mar, a areia, visualizar as crianças das colónias de férias, socializar e recordar momentos vividos.</p> <p><u>Dia 21 de Julho – Dia do Amigo – Confeção de Postal para as Crianças do CAR</u> – mensagens dos Utentes para as crianças com votos de Boas férias e conselhos para o tempo de verão, enaltecendo a importância da Amizade.</p>
<p>Área da Alfabetização</p>	<p>Homenagem aos Avós – Elaboração de sessão de Homenagem aos Utentes Avós; confeção de lembrança do dia dos Avós – Mola com Mensagem.</p>
<p>Área da Estimulação cognitiva e multissensorial</p>	<p>As crianças do CATL presentearam os Utentes do CSAPI com postais personalizados.</p> <p><u>26 de Julho – Comemoração do Dia dos Avós</u></p>
<p>Área Cultural e Educativa</p>	<p>Passeios com Idosos do ERPI e SAD – Visita a Parques e Locais de Lazer selecionados pelos idosos no concelho de Anadia;</p> <p><u>Agosto – Oficina “Arte da Costura”</u> – confeção de Crachás para Dia do Idoso</p> <p><u>“Oficina da Criação Artística”</u> - Confeção de Flores em EVA aplicados em garrafas e garrações – decoração das mesas da Festa do Idoso.</p> <p><u>INTERCÂMBIO COM JOVENS UNIVERSITÁRIOS do Curso de BioMédica da Universidade de Coimbra</u> – Dia 6 de Agosto – Dinamização de Jogos: bowling, tiro ao alvo, jogo de argolas, cartas, dominó. Pintura livre de desenhos artísticos com tintas; Pintura das mesas.</p>
	<p><u>Setembro e Outubro</u></p> <p>Exploração da Plataforma PROACTIF com Utentes de ERPI e SAD.</p> <p>7 de Setembro Visita ao Santuário de Fátima – Transporte oferecido pela Câmara municipal de Anadia</p> <p>30 de Setembro – Comemoração do Dia do Idoso – promovido pela Câmara Municipal de Anadia.</p>
	<p><u>1 de Novembro</u> – Dia de Todos os Santos – Tradição de “PEDIR o PÃO POR DEUS” , “Pedir os SANTOROS” – Dinamização de Atividade de reminiscência sobre a temática. Recolha dos testemunhos partilhados pelos utentes.</p> <p>Oficina “Arte de Reciclar “Decoração de Natal” – criação de peças de artesanato em tecido para oferecer – bolas, botas, pinheiros, figuras do presépio, velas e anjos; bonecos de neve; frascos decorativos para velas;</p>
	<p>11 de Novembro – Comemoração do Dia de S. Martinho – Manhã de Poesia, Lenda de S. Martinho; Quadras, Canções tradicionais do S. Martinho; Almoço com iguarias da época; Tarde de Animação Musical com Sr. Nelson Simões e Professora de Música.</p>
	<p><u>Dezembro</u> - Decoração do Interior do CSAPI – elaboração de anjos, sinos, pinheiro, arranjos decorativos, presépios utilizando materiais de desperdício e elementos da natureza;</p> <p>Oficina “Mãos à Obra” – Os idosos colaboraram na elaboração de Postais de Natal e símbolos para oferecer a parceiros, fornecedores, colaboradores e voluntários da MFS;</p>
	<p>Oficina “Vamos Teatralizar”– Ensaio de Poesia de Natal; Ensaio de canções alusivas à quadra festiva para a festa e eucaristia</p>
	<p>16 de Dezembro – Festa de Natal – Manhã: Eucaristia dinamizada pelos Utentes de ERPI e SAD; Almoço; Tarde - Dramatização de Jogral de Natal; espetáculo de Dança do Grupo de Bailarinas “Dance with heart” – orientado pela professora Bárbara Duarte; Teatro Circense e Declamação de Poesia pelas Alunas da Escola JOBRA;</p>

Handwritten signature and notes in blue ink.

	<p>20 de Dezembro – Workshop de Pintura em Aquarela – promovido por 4 alunas do Curso de Artes – Pintura de Figuras Natalícias (sinos, velas, Sagrada Família, Boneco de bolacha, bengalas e pinheiros); Tela ilustrada com Árvore da Vida para colocar nome dos Utentes de ERPI E SAD; Pintura de Bolas de Cartão utilizando a Técnica do carimbo da batata.</p> <p>23 e 24 de Dezembro – Entrega de Prenda de Natal da MFS aos Utentes de ERPI e SAD .</p>
Área da Socialização	<p>Comemoração de Aniversários dos Utentes das Respostas Sociais de ERPI e SAD – festa de aniversário dos utentes de ERPI em contexto institucional, Felicitações aos utentes de SAD no seu dia de aniversário através de visita ou contato telefónico, entrega de postal e lembrança da MFS.</p>
Programa de Estimulação Cognitiva	<p>Estimulação Cognitiva</p> <p>Assim como é importante a prática de exercícios físicos no processo de envelhecimento, a prática de exercícios mentais e a estimulação de todas as funções cognitivas do nosso cérebro tornam-se cada vez mais essenciais para um envelhecimento saudável e ativo. As atividades de estimulação cognitiva são realizadas tendo em conta as suas capacidades, cultura, gostos e interesses. A realização destas atividades revelam bastantes benefícios ao nível do isolamento social, na melhoria da qualidade de vida permitindo a manutenção das funções cognitivas por mais tempo.</p> <p>Apoio Psicossocial</p> <p>Sempre que necessário e/ou solicitado, foram realizadas visitas domiciliárias no âmbito de apoio psicossocial para ajudar a resolver problemas do dia-a-dia com o objetivo de melhorar ou manter a qualidade de vida dos utentes no seu domicílio, evitando ou retardando a institucionalização.</p>



Handwritten notes:
d
am
7/11
G
Rox
HLL

ÁREA DA SAÚDE

Na área da saúde, foram concretizados os objetivos propostos no plano de atividades realizado, tendo sido garantida a assistência de saúde a todos os idosos das várias respostas sociais da Instituição.

Com a pandemia foram estabelecidos Planos de Contingência e atualizados sempre que necessário, dando a conhecer e instruindo todas as medidas necessárias para prevenção da contaminação com covid-19 aos utentes e colaboradores, refletidas nos Planos.

Os idosos usufruíram de assistência médica em consultas de Medicina Geral semanais gratuitas, às terças e quintas-feiras, assim como renovação de receituários, prescrição de meios complementares de diagnóstico e referenciação dos utentes para outros serviços de saúde de acordo com a situação clínica.

Relativamente aos cuidados de enfermagem, estes foram assegurados de segunda a sexta-feira, 12 horas diárias tendo em conta:

- Identificação das necessidades dos utentes, planeamento, execução e avaliação das intervenções de enfermagem, com base na qualidade dos cuidados e gestão correta e eficiente dos recursos disponíveis;
- Vigilância e manutenção das funções vitais (respiração, alimentação, eliminação, circulação, comunicação, integridade cutânea e

mobilidade), incentivando a participação ativa do utente, com a colaboração da médica assistente;

- Preparação, gestão e administração de terapêutica prescrita, detetando os seus efeitos e atuando em conformidade com os mesmos;
- Gestão de saídas dos utentes para consultas, realização de exames e/ou tratamentos no exterior da instituição;
- Colheita e acondicionamento de espécimes humanas para análise, em colaboração com o laboratório de análises clínicas, de forma a dar continuidade aos cuidados de saúde e prevenção de doenças;
- Acompanhamento das consultas médicas na instituição, identificando as necessidades e problemas do utente, garantindo assim a continuidade dos cuidados de saúde;
- Trabalho em equipa multiprofissional, com a médica e fisioterapeuta, no sentido de proporcionar uma melhoria da condição física do utente e o seu maior conforto;
- Encaminhamento e receção de pedidos de medicação à Farmácia por parte dos colaboradores e familiares diretos;
- Colheita e acondicionamento de espécimes humanos para análise, em colaboração com o laboratório de análises clínicas aos colaboradores e familiares diretos;
- Acompanhamento das consultas médicas na instituição aos colaboradores;

- Gestão de material de enfermagem, incluídos pedidos de orçamentos, encomendas, receção e armazenamento / organização do material e reposição de stocks.

Analisando os quadros seguintes, onde consta a informação quantitativa relativa às consultas médicas realizadas na instituição e externas à mesma, assim como realização de exames complementares de diagnóstico verificam-se ligeiras alterações comparativamente com as verificadas no ano de 2021.

Manteve-se o elevado número de consultas médicas na instituição, destacando o período entre Fevereiro e Abril, coincidente com o surto de covid-19 que ocorreu no início do mês de Fevereiro, tendo sido realizada uma vigilância mais apertada aos utentes com sintomatologia.

À semelhança do ano anterior, verifica-se um número elevado de consultas médicas realizadas na instituição aos colaboradores ("OUTROS"), justificado pela tentativa de colmatar a falta de resposta do Serviço Nacional de Saúde (maioritariamente dos Centro de Saúde) face à pandemia.

Relativamente às consultas externas à instituição, como consultas de especialidade, verifica-se uma grande redução comparativamente com o ano de 2021 (quase em 50%) novamente por consequência da pandemia, com o

Handwritten notes and signatures in blue ink, including a large signature and several initials.

cancelamento ou adiamento de muitas consultas presenciais. Algumas consultas de especialidade foram realizadas por contacto telefónico, essencialmente com a equipa de enfermagem, garantindo a continuidade dos cuidados de saúde dos utentes.

Em relação ao número de exames complementares de diagnóstico realizados, os números são sensivelmente iguais aos do ano anterior.

Existiram ainda serviços de fisioterapia externos à instituição, essencialmente no Hospital de Anadia e Hospital de

Águeda de 5 utentes durante o ano: 2 utentes para manutenção de mobilidade e 3 utentes com objetivo de recuperação após queda e fraturas. Foram realizadas sessões de fisioterapia na instituição com o apoio da Clínica da Bairrada, a cerca de 15 utentes durante o ano.

Quadro 1 – Consultas Médicas na Instituição.

CONSULTAS MÉDICAS NA INSTITUIÇÃO					TOTAL
	ERPI Ala I	ERPI Ala II	SAD	OUTROS (Colaboradores, CAR, CBEI)	
JANEIRO	20	20	12	13	65
FEVEREIRO	22	37	7	16	82
MARÇO	42	41	9	19	111
ABRIL	30	37	14	19	100
MAIO	30	33	18	15	96
JUNHO	36	30	13	6	85
JULHO	34	42	9	18	103
AGOSTO	31	21	13	18	83
SETEMBRO	26	25	8	18	77
OUTUBRO	41	26	12	3	82
NOVEMBRO	37	28	8	31	104
DEZEMBRO	29	29	12	13	83
TOTAL	378	369	135	189	1071

Quadro 2 – Consultas Externas à Instituição: Centro Hospitalar e Universitário de Coimbra - CHUC, Centro Hospitalar do Baixo Vouga (Hospital Aveiro, Hospital Águeda), Hospital Anadia, Hospital Mealhada.

CONSULTAS EXTERNAS À INSTITUIÇÃO (CHUC, Hospital Aveiro, Águeda, Anadia, Mealhada)				TOTAL
	ERPI I	ERPI II	SAD	
JANEIRO	5	6	1	12
FEVEREIRO	8	4	1	13
MARÇO	4	3	1	8
ABRIL	5	8	0	13
MAIO	8	3	1	12
JUNHO	4	7	2	13
JULHO	3	11	3	17
AGOSTO	4	5	4	13
SETEMBRO	4	6	4	14
OUTUBRO	3	8	2	13
NOVEMBRO	4	8	1	13
DEZEMBRO	8	7	1	16
TOTAL	60	76	21	57

Handwritten notes:
 de
 Am
 31/3/23
 2023

Quadro 3 – Exames Complementares de Diagnóstico externos à Instituição.

EXAMES COMPLEMENTARES DE DIAGNOSTICO EXTERNOS À INSTITUIÇÃO				TOTAL
	ERPI I	ERPI II	SAD	
JANEIRO	1	1	0	2
FEVEREIRO	2	0	2	4
MARÇO	3	1	1	5
ABRIL	6	2	0	8
MAIO	2	3	6	11
JUNHO	3	3	0	6
JULHO	4	3	1	8
AGOSTO	4	4	2	10
SETEMBRO	0	0	3	3
OUTUBRO	3	6	0	9
NOVEMBRO	2	2	0	4
DEZEMBRO	0	3	0	3
TOTAL	30	28	15	73

Análise da Execução do Plano

O Plano de Atividades desenvolvido em 2022 apesar do ano difícil e exigente face à situação da crise económica atual, necessitou de reestruturação, reflexão e adaptações a Normas orientadoras da Direção Geral de Saúde (DGS) e Segurança Social na prevenção da mitigação do Corona Vírus SARS COV2, garantindo ao bem-estar a nível biopsicossocial, emocional e mental dos idosos que frequentaram as respostas sociais.

Importa referir que nos meses de Janeiro e Fevereiro de 2022 surgiram casos de utentes de ERPI e SAD infetados com o Corona Vírus SARS COV2, bem como colaboradores afetados a todas as respostas sociais.

Nestes períodos de isolamento obrigatório dos utentes foram implementadas as medidas e diretrizes da DGS e cumprido o Plano de Contingência no combate à propagação do Vírus.

Em suma, considera-se o ano 2022 como sinónimo de Desafios e Aprendizagens, de Relação, de Diálogo, de Reflexão de Superação, de Motivação, de Resiliência, de Dedicção de todos os colaboradores e órgãos sociais envolvidos, para que fosse garantida a assistência e prestação de cuidados com Humanidade e Individualidade aos utentes, o acompanhamento de todos nestes tempos difíceis de retorno à normalidade, pela valorização da vida humana, do RESPEITO MÚTUO pelo OUTRO como PESSOA, pela sua História de Vida!



Organização / Definição de Medidas de Intervenção

Reuniões realizadas em 2022:

- Reuniões mensais com Equipa de ERPI, SAD; Cozinha e Transversais;
- Reuniões Periódicas e Extraordinárias com os Elementos da Mesa Administrativa e Direção Técnica;
- Reuniões diárias (Manhã e Tarde) da Equipa Técnica (Educadora Social, Equipa de Enfermagem; Encarregado de ERPI e Gerontóloga e Diretora Técnica);

- O CSAPI tem a seu cargo a gestão de duas repostas sociais, que comporta um total de cerca 61 funcionários;
- Entrevistas para seleção de colaboradores no CSAPI para exercer funções de ação direta em ERPI e SAD. Entrevistas a Enfermeiros para reforço da equipa de Saúde;
- O Serviço de Voluntariado continua a ser determinante na sua ação: na área religiosa (Pároco da Paróquia de S. Vicente de Sangalhos) e Grupo de Jovens Escuteiros do

- Agrupamento n.º 681 de S. Vicente de Sangalhos;
- Audições no Tribunal Judicial de Anadia;
- Acompanhamento de utentes a Audições em Tribunais;
- Reuniões de Técnicas das IPSS's do concelho de Anadia com a Equipa da Rede Social de Anadia;
- Reuniões Individuais de Avaliação de Desempenho com todos os colaboradores afetos ao CSAPI;
- Reuniões Plenário da Rede Social.

<p>Programas e Incentivos do Instituto de Emprego e Formação Profissional</p>	<p>Candidatura às medidas de Contrato Emprego Inserção num total de 2 para funções de Trabalhadores de Serviços Gerais (ERPI); Ajudante Familiar (SAD); Auxiliar de Ação Educativa). Monotorização de todo o processo administrativo das medidas de Contrato Emprego-Inserção.</p>
<p>Outras Ações Desenvolvidas</p>	<p>Articulação com Centro Saúde de Anadia – Encaminhamentos para internamento em Unidades de Cuidados Continuados; Audições no Tribunal de Anadia; Entrevistas para seleção de colaboradores no CSAPI para diferentes categorias e serviços. Visitas Domiciliárias em articulação com o Serviço Social dos HUC. Elaboração de Listas para 4ª e 5ª Dose de Reforço da Vacina Covid 19 a todos os utentes de CSAPI e Colaboradores da Misericórdia da Freguesia de Sangalhos. Requerimentos de Complemento por Dependência – 1ª e 2ª Grau a utentes a frequentar a resposta social de ERPI:</p>

Conclusões

No Complexo Social de Apoio à Pessoa Idosa promove-se o bem-estar global (físico, psíquico, social, emocional), a felicidade (sorrisos e afetos) e desmitifica-se o conceito de velhice.

O plano de ação visou a promoção de condutas reflexivas, valorizando esta etapa da vida das pessoas

adultas como beneficiários de serviços de assistência, proteção e segurança, reabilitação, estimulação cognitiva e desenvolvimento social que lhes assegurem os melhores níveis de qualidade de vida, de dignidade humana, contribuindo para o bem-estar físico, mental e emocional de todos os utentes.

As nossas relações pessoais e interpessoais sofreram grandes

transformações: fazendo com que valorizemos pequenos instantes da nossa vida. Ser resiliente e com espírito de superação faz com que, o fator humano dentro de uma instituição seja fulcral. Superação e Resiliência são desta forma, dois fatores diferenciadores para que consigamos sair desta "guerra" de cabeça erguida e com o sentimento que demos o nosso melhor.

Handwritten notes:
 de An F...
 G...
 F...
 M...
 S...
 S...

CENTRO DE BEM ESTAR INFANTIL

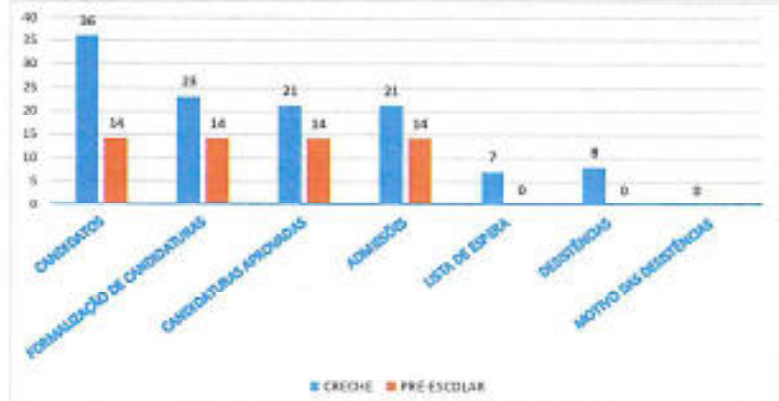
Educar a mente sem educar o coração não é educação em absoluto.
 Aristóteles

O 2022 fica marcado como o ano de transição entre um período de confinamento devido à pandemia COVID 19 e o retomar da vida "normal. Todo o enfoque da nossa intenção pedagógica centrou-se na manifestação / reação emocional da criança e na gestão das suas emoções, ou seja, na Educação Emocional, privilegiando a Arte como uma ferramenta de aprendizagem e de desenvolvimento de competências. Ao colocar a criança em contacto com as diferentes linguagens artísticas permitiu-lhe expressar as suas emoções e sentimentos. A Arte tornou-se, um meio e não um fim no reconhecimento e na compreensão das suas emoções, na relação com o Eu e com o Outro.

Análise Esquematizada dos Diversos Indicadores de Funcionamento – Creche e Pré-Escolar

Como principais indicadores de funcionamento do Centro de Bem-estar Infantil / CATL definiram-se os seguintes: candidatos ao Centro de Bem-estar Infantil / CATL, formalização de candidaturas, candidaturas aprovadas, número total de admissões, lista de espera, número de desistências e motivo. A análise dos indicadores anteriores é efetuada por resposta social. Apresenta-se, de seguida, uma breve análise dos indicadores elencados.

RESPOSTAS SOCIAIS	CANDIDATOS	FORMALIZAÇÃO DE CANDIDATURAS	CANDIDATURAS APROVADAS	ADMISÕES	LISTA DE ESPERA	DESISTÊNCIAS	MOTIVO DAS DESISTÊNCIAS
CRECHE	36	23	21	21	7	8	ARRANJARAM SOLUÇÃO MAIS PRÓXIMA DA RESIDÊNCIA
PRÉ-ESCOLAR	14	14	14	14	0	0	



QUADRO E GRÁFICO Nº 1 - Candidatos ao CBEI - 2022
 Fonte: F3M WinUTE - Permanência dos Utentes

A análise do quadro e gráfico n.º1 permite verificar que a

Resposta Social mais procurada, como é habitual, foi a Resposta Social de Creche, num total de trinta e seis candidatos, sendo que daqui resultou vinte e uma candidaturas aprovadas, totalizando as mesmas admissões. Por oposição à

resposta social anterior destaca-se a resposta social Pré-escolar que teve uma procura de 14

candidatos, efetivando o mesmo número de candidaturas aprovadas e de admissões. Quanto ao número de desistências, verificou-se 8 desistências na resposta social creche, pois as famílias optaram

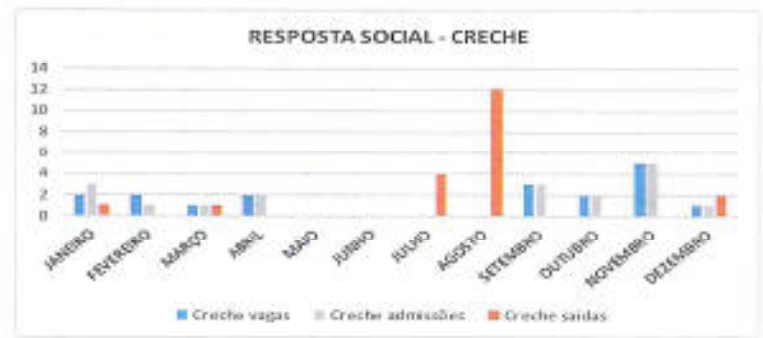


Gráfico nº2 - Creche - 2022

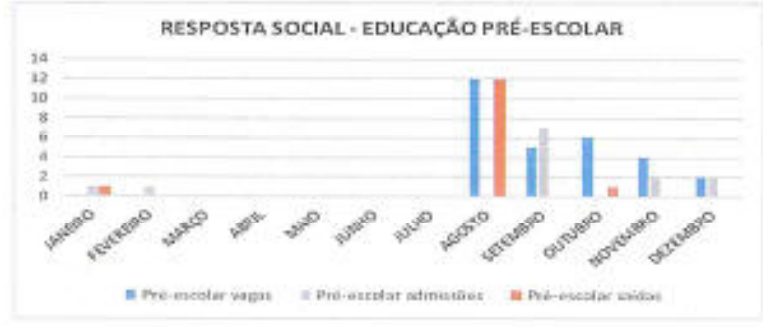


Gráfico nº3 - Educação Pré-Escolar - 2022

Handwritten notes and signatures in the top right corner.

por outras instituições mais próximas do seu local de residência.

A análise do quadro nº2 permite-nos concluir que, no que respeita ao número de vagas existentes nas duas respostas sociais do Centro de Bem-estar Infantil, ao longo do ano de 2022, verifica-se uma certa uniformidade em termos temporais, ou seja, o mês de agosto foi aquele que apresentou maior número de vagas nas duas respostas

sociais. No que respeita às admissões, por contraposição com as vagas, podemos verificar que na resposta social de creche, outubro é o mês que regista maior número de admissões e na resposta social de pré-escolar destaca-se o mês de setembro, ou seja, o período correspondente ao início do ano letivo. De igual forma, o maior número de saídas aconteceu no mês de agosto, nas duas respostas sociais, período que corresponde ao final do ano letivo. Daqui conclui-se que

existe uma relação direta entre o final de um ano letivo e o início de outro, já que as saídas de uma resposta social permitem admissões noutra resposta social. Conclui-se, também, que, no ano de 2022, a maioria das famílias com crianças a frequentar a nossa Creche optou pela continuidade dos nossos serviços, assim como as famílias das crianças do Pré-escolar optaram, igualmente, pela continuidade dos nossos serviços na resposta social de CATL.

PERIODO DE TEMPO	Creche			Pré-escolar		
	vagas	admissões	saídas	vagas	admissões	saídas
JANEIRO	2	3	1	0	1	1
FEVEREIRO	2	1	0	0	1	0
MARÇO	1	1	1	0	0	0
ABRIL	2	2	0	0	0	0
MAIO	0	0	0	0	0	0
JUNHO	0	0	0	0	0	0
JULHO	0	0	4	0	0	0
AGOSTO	0	0	12	12	0	12
SETEMBRO	3	3	0	5	7	0
OUTUBRO	2	2	0	6	0	1
NOVEMBRO	5	5	0	4	2	0
DEZEMBRO	1	1	2	2	2	0

QUADRO nº 2 - Análise temporal - 2022
Fonte: Segurança Social Direta / Gestão de Frequências Mensais de Utentes

Análise Esquematizada dos Diversos Indicadores de Funcionamento – Centro de Atividades de Tempos Livres (CATL)

Como principais indicadores de funcionamento do Centro de Atividades de Tempos Livres - CATL definiram-se os seguintes: candidatos ao CATL, formalização de candidaturas, candidaturas aprovadas, número total de admissões, lista de espera, número de desistências e motivo. A análise dos indicadores anteriores é

efetuada apenas à resposta social CATL.

A análise do quadro nº3 e gráfico nº4 permite verificar que a Resposta Social CATL não correspondeu às necessidades da procura na sua totalidade, verificando-se que os 11 utentes em lista de espera no CATL, 5 foram acolhidos no CATL2, utentes da resposta social pré-escolar, com a autorização da Mesa Administrativa da Instituição, uma vez que estas crianças, aquando a época de candidatura, não foram

alertadas que poderiam não ter vaga no nosso serviço. O 2022 foi um ano particularmente atípico, porque houve uma procura exponencial da nossa resposta social devido a uma grande afluência de famílias da comunidade brasileira na nossa freguesia, bem como, de crianças de zonas periféricas que não conseguiram vaga na zona de residência ou de trabalho dos pais.

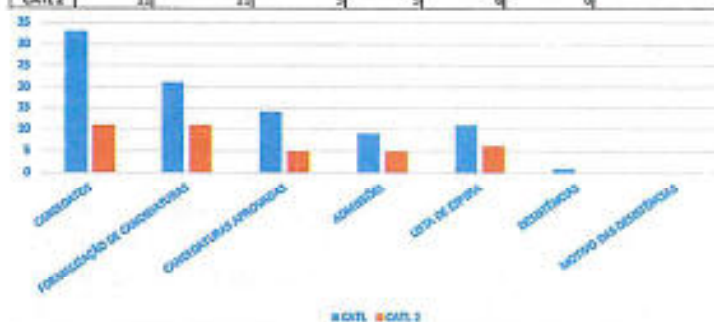
Quanto ao número de desistências, não se revelou significativo, havendo apenas

Handwritten notes and signatures in blue ink, including 'de an', 'Ad', and 'H. P. G. X'.

suma desistência, tendo os pais encontrado outra solução.

A análise do quadro n.º 4 permite-nos concluir que, no que respeita ao número de vagas existentes, este prevalece no mês de agosto, coincidente com a saída dos utentes da resposta social com a passagem para o 2º ciclo. O mês de setembro é aquele em que normalmente há o maior número de admissões, na sua maioria das crianças que transitam da nossa resposta

RESPOSTAS SOCIAIS	CANDIDATOS	FORMULAÇÃO DE CANDIDATURAS	CANDIDATURAS APROVADAS	ADMISÕES	LISTA DE ESPERA	DESISTÊNCIAS	MOTIVO DAS DESISTÊNCIAS
CATL	33	21	14	0	11		TRANSIÇÃO PARA O 2º CICLO
CATL 2	11	11	5	5	6	0	

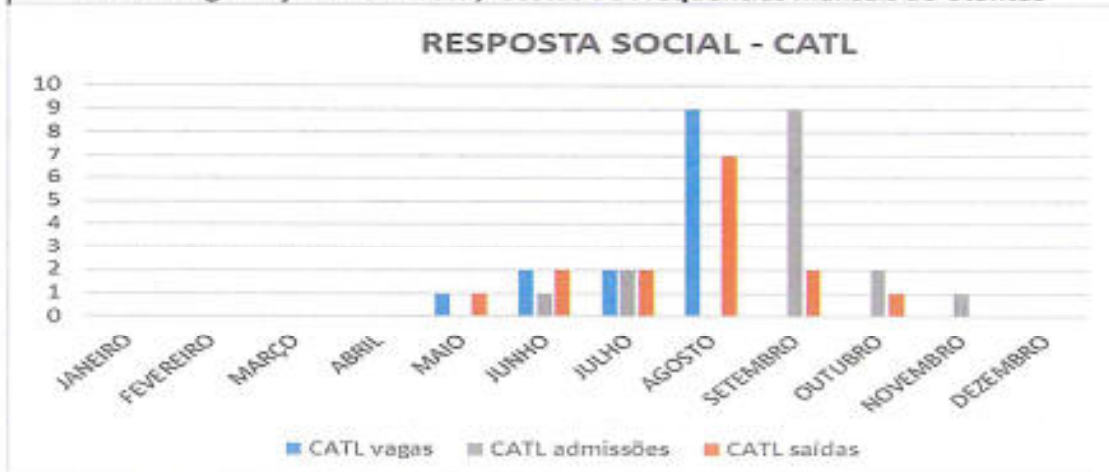


quadro 3 e gráfico nº 4 - Candidatos ao catl - 2022
Fonte: F3M Wiv/TE - Permanência dos Utentes

social EPE e que iniciam o 1º ciclo. Podemos concluir também que, no ano de 2022, a maioria das famílias, com crianças a frequentar a nossa resposta social Pré-Escolar, optou pela continuidade dos nossos serviços.

PERÍODO DE TEMPO	CATL		
	vagas	admissões	saídas
JANEIRO	0	0	0
FEVEREIRO	0	0	0
MARÇO	0	0	0
ABRIL	0	0	0
MAIO	1	0	1
JUNHO	2	1	2
JULHO	2	2	2
AGOSTO	9	0	7
SETEMBRO	0	9	2
OUTUBRO	0	2	1
NOVEMBRO	0	1	0
DEZEMBRO	0	0	0

Quadro 4 e gráfico nº5 - Análise temporal - 2022
Fonte: Segurança Social Direta / Gestão de Frequências Mensais de Utentes



Handwritten notes and signatures in blue ink, including a large signature and some initials.

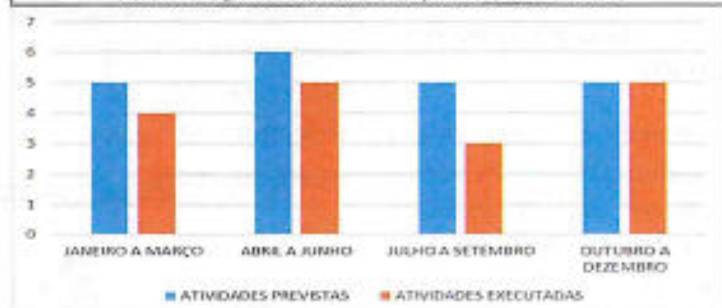
Análise da Execução do Plano da Creche e Pré-Escolar

Analisando o quadro nº 5, permite constatar que as atividades previstas no Plano Anual de Atividades 2022 não foram totalmente concretizadas no 1º semestre, devido a alguns constrangimentos.

O levantamento das restrições, ainda recente, deixou um sentimento de receio perante atividades que envolvessem grandes aglomerados, como a atividade Cantar os Reis, em conjunto com a Comissão de Pais e Amigos do CBEI, pelas ruas de Sangalhos e a atividade programada para vivenciar o Carnaval, em que a resposta Social Pré-escolar, festejou junto com a Creche num divertido desfile interno, seguido de baile. Assim como a atividade Dia Mundial do Teatro não se realizou, de modo a evitar um ajuntamento de pessoas alheias à instituição (grupo de teatro). A visita de estudo programada para o mês de junho (Pré-escolar) não se concretizou primeiramente porque o miniautocarro da instituição esteve indisponível e os preços praticados para o aluguer de um a uma empresa privada eram demasiado elevados, devido à crise económica derivada dos conflitos entre a Rússia e a Ucrânia. A atividade do Dia Internacional do Livro foi vivenciada em moldes diferentes do projetado, ou seja, foi realizada individualmente por sala, uma vez que o escritor não teve disponibilidade para estar presente. É de referir que todas

TRIMESTRE	ATIVIDADES PREVISTAS	ATIVIDADES EXECUTADAS
JANEIRO A MARÇO	5	4
ABRIL A JUNHO	6	5
JULHO A SETEMBRO	5	3
OUTUBRO A DEZEMBRO	5	5

Quadro 5 e gráfico nº6 - Concretização de Atividades - 2022



as atividades planeadas, no 2º semestre, que exigissem saída ao exterior com o recurso a um autocarro, não se verificaram, devido aos preços elevados do aluguer. No entanto podemos concluir que as atividades planeadas foram amplamente concretizadas. É pertinente referir que a Reunião de Pais de início de ano letivo foi realizada nos moldes habituais, em este ano, convidámos um "artista do Riso" Prof. Fernando Batista para a ministração da formação parental. As reuniões de pais concretizaram-se em pequenos grupos, de modo a minimizar o número de pessoas envolvidas. Relativamente à Festa de Natal, este ano, houve uma alteração referente ao horário, ou seja, foi antecipada para o período da manhã, uma vez que à tarde iria coincidir com a transmissão de um jogo de futebol da Seleção Portuguesa para o Mundial. Tal situação, prendeu-se com o objetivo de permitir que a maioria da comunidade escolar pudesse participar na mesma, uma vez que a Equipa Técnica já tinha sido alertada para o facto de haver a possibilidade de

pouca adesão à atividade. Com efeito, a Festa de Natal aconteceu com a dinamização da história "Não Abras este livro, nem no Natal" por parte dos pais/famílias das crianças, seguindo-se da visita do Pai Natal e, por fim, o lanche convívio, providenciado pelas famílias.

No decorrer do ano letivo, surgiu a oportunidade de as crianças vivenciarem novas experiências através da realização das atividades não planeadas, tais como: Feirinha da Páscoa e Feirinha do Outono, em que as famílias puderam adquirir produtos regionais e da época, assim como a atividade "Junta-Te", projeto de artes performativas, dinamizada pela Profª Cláudia, proporcionada pela Junta de Freguesia de Sangalhos.

Em jeito de conclusão, este plano de atividades foi programado para um ano igual a tantos outros, porém, algumas atividades não foram realizadas, pois o condicionamento da situação em si, COVID 19, não o

Handwritten notes and signatures in blue ink, including initials like 'JAB', 'G', and 'FAB'.

permitiu, assim como a logística de aluguer de autocarro para saídas ao exterior (preços elevados). Contudo, outras atividades foram vivenciadas,

ainda que de maneira diferente, onde os sentimentos de segurança e de conforto foram largamente reforçados, numa tentativa de minimizar/atenuar

as consequências que esta pandemia possa ter afetado as nossas crianças.

Análise da Execução do Plano do CATL

Analisando o quadro nº 6 e respetivo gráfico (nº 7), permite constatar que as atividades previstas no Plano Anual de Atividades 2022 foram concretizadas na sua maioria. No entanto, apesar do levantamento das restrições, ainda que recente, deixou um sentimento de receio perante atividades que envolvessem grandes aglomerados. Assim, a atividade Cantar os Reis, em conjunto com a Comissão de Pais e Amigos do CBEI, pelas ruas de Sangalhos não se realizou. A atividade do Dia Internacional do Livro foi vivenciada em moldes diferentes do projetado, ou seja, foi realizada individualmente por sala, uma vez que o escritor não teve disponibilidade para estar presente. É de referir que todas as atividades planeadas no 2º semestre, que exigissem saída ao exterior com o recurso a um autocarro, não se verificaram, devido aos preços elevados do aluguer devido à crise económica derivada dos conflitos entre a Rússia e a Ucrânia. É pertinente referir que a Reunião de Pais de início de ano letivo foi realizada nos moldes habituais, em este ano, convidámos um "artista do Riso", Prof. Fernando Batista, para a ministração da formação

parental. As reuniões de pais concretizaram-se em pequenos grupos, de modo a minimizar o número de pessoas envolvidas. Relativamente à Festa de Natal, este ano, houve uma alteração referente ao horário, ou seja, foi antecipada para o período da manhã, uma vez que à tarde iria coincidir com a transmissão de um jogo de futebol da Seleção Portuguesa para o Mundial. Tal situação, prendeu-se com o objetivo de permitir que a maioria da comunidade escolar pudesse participar na mesma, uma vez que a Equipa Técnica já tinha sido alertada para o facto de haver a possibilidade de pouca adesão à atividade. Com efeito, a Festa de Natal aconteceu com a dinamização da história "Não Abras este livro, nem no Natal" por parte dos pais/famílias das crianças, seguindo-se da visita do Pai Natal e, por fim, o lanche

convívio, providenciado pelas famílias.

No decorrer do ano letivo, surgiu a oportunidade de as crianças vivenciarem novas experiências através da realização da atividade não planeada: Feirinha do Outono, realizada no átrio do CBEI, em que as famílias puderam adquirir produtos regionais e da época.

Em jeito de conclusão, este plano de atividades foi programado para um ano igual a tantos outros, porém, algumas atividades não foram realizadas, pois o condicionalismo da situação em si, COVID 19, não o permitiu, assim como a logística de aluguer de autocarro para saídas ao exterior (preços elevados). Contudo, outras atividades foram vivenciadas, ainda que de maneira diferente, onde os sentimentos de segurança e de conforto foram

TRIMESTRE	ATIVIDADES PREVISTAS	ATIVIDADES EXECUTADAS
JANEIRO A MARÇO	6	6
ABRIL A JUNHO	8	7
JULHO A SETEMBRO	8	6
OUTUBRO A DEZEMBRO	7	7



Handwritten notes and signatures in the top right corner.

largamente reforçados, numa tentativa de minimizar/atenuar as consequências que esta

pandemia possa ter afetado as nossas crianças.



Layout das atividades mais significativas da Creche e Pré-Escolar

No quadro nº7, destacam-se as atividades mais significativas do ano de 2022 respeitante às respostas sociais de Creche e Pré-escolar. Porém, torna-se pertinente referir que para além da situação Pandémica que ainda atravessámos ao longo do 1º semestre do ano de 2022, também é pertinente salientar que o conflito entre a Rússia e a Ucrânia condicionaram algumas atividades programadas, no que diz respeito ao aluguer de autocarro (preços muito elevados). O Plano Anual de Atividades de 2022 é complementado pelos respetivos projetos de salas, materializados num conjunto de atividades mensais diferenciadas consoante a faixa etária, interesse e gosto das crianças. Do leque de atividades elencadas no quadro nº7, ressalta-se:

No primeiro trimestre, toda a atividade desenvolvida teve o seu enfoque no desenvolvimento de trabalho de sala e numa atividade simbólica para a comemoração do Dia do Pai.

No segundo trimestre, as atividades previstas decorreram dentro da normalidade possível, destacando-se a comemoração do Dia Mundial da Criança, em que a professora Olga Moutinho desenvolveu uma atividade física com todos os grupos, com um passeio ao parque do Passal.

No terceiro trimestre, o ponto alto das atividades foi, sem margem para dúvidas, a Festa de Encerramento de Ano Letivo, com uma atividade de expressão dramática, "Histórias ao Retalho", tratando-se de uma compilação de 3 histórias trabalhadas em sala ao longo do ano letivo, por parte das 3 respostas sociais do CBEI. Este momento terminou com um

lanche convívio com as crianças e os adultos presentes, dinamizado pela Comissão de Pais e Amigos do CBEI com uma barraquinha de comes e bebes. No último trimestre, salientamos o início de um novo ano letivo, momento em que a Resposta Social Creche e de Pré-escolar dão as boas-vindas a todas as crianças e respetivas famílias. Este é um período em que todos os Colaboradores, técnicos e auxiliares, disponibilizam, mais do que nunca, toda a sua atenção e dedicação às crianças e ao seu bem-estar, sobretudo, emocional. Destacam-se, ainda, as atividades Reunião de Pais e Formação Parental, que este ano foram pautadas por uma grande participação/adesão, bem como a Festa de Natal. Assim, de uma forma geral, conclui-se que os objetivos definidos no Plano de Atividades para o ano de 2022 foram, na sua maioria, concretizadas.

Quadro nº 7 - Concretização de Atividades - 2022					
JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO
Dia de Reis	Carnaval	Dia do Pai	Dia da Mãe	Dia da Família	Dia Mundial da Criança
JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Festa de Encerramento do Ano letivo	Atividades Lúdicas	Abertura do Ano Letivo	Reunião de Pais Formação Parental	Magusto	Festa de Natal

Handwritten notes and signatures in the top right corner.

Layout das atividades mais significativas do CATL

No quadro nº8, destacam-se as atividades mais significativas do ano de 2022, Porém, torna-se pertinente referir que para além da situação Pandémica que ainda atravessámos ao longo do 1º semestre do ano de 2022, também é pertinente salientar que o conflito entre a Rússia e a Ucrânia condicionaram algumas atividades programadas, no que diz respeito ao aluguer de autocarro (preços muito elevados). O Plano Anual de Atividades de 2022 é complementado pelos respetivos projetos de salas, materializados num conjunto de atividades mensais diferenciadas consoante a faixa etária, interesse e gosto das crianças.

Do leque de atividades elencadas no quadro nº8, ressalta-se:

No primeiro trimestre, toda a atividade desenvolvida teve o

seu enfoque no desenvolvimento de trabalho de sala na atividade intergeracional Estendal Poético, onde as crianças tiveram a oportunidade de expressar os seus sentimentos através da palavra escrita.

No segundo trimestre, as atividades previstas decorreram dentro da normalidade possível, destacando-se a atividade Caça ao Ovo no Mini Ecoparque de Sangalhos e visita ao Miradouro, bem como a comemoração do Dia Mundial da Criança, com a dinamização de uma Sessão Pipoca.

No terceiro trimestre, o ponto alto das atividades foi, sem margem para dúvidas, a Festa de Encerramento de Ano Letivo, com uma atividade de expressão dramática, "Histórias ao Retalho", tratando-se de uma compilação de 3 histórias trabalhadas em sala ao longo do ano letivo, por parte das 3 respostas sociais do CBEI. Este momento terminou com um

lanche convívio com as crianças e os adultos presentes, dinamizado pela Comissão de Pais e Amigos do CBEI com uma barraquinha de comes e bebes. No último trimestre, salientamos o início de um novo ano letivo, momento em que a Resposta Social CATL dão as boas-vindas a todas as crianças e respetivas famílias. Este é um período em que todos os Colaboradores, técnicos e auxiliares, disponibilizam, mais do que nunca, toda a sua atenção e dedicação às crianças e ao seu bem-estar, sobretudo, emocional. Destacam-se, ainda, as atividades Reunião de Pais e Formação Parental, que este ano foram pautadas por uma grande participação/adeseão, bem como a Festa de Natal. Assim, de uma forma geral, conclui-se que os objetivos definidos no Plano de Atividades para o ano de 2022 foram, na sua maioria, concretizadas.

Quadro nº 8- Concretização de Atividades - 2022					
JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO
Dia do puzzle	Carnaval	Dia do Pai Estendal Poético	Caça ao Ovo Dia da Mãe	Dia da Família	Dia Mundial da Criança
JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Festa de Encerramento do Ano letivo	Atividades Lúdicas	Abertura do ano Letivo	Reunião de Pais Formação Parental Dia Mundial da Música	São Martinho	Festa de Natal



Misericórdia da Freguesia de Sangalhos - 33

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Resta salientar que se retomaram, igualmente, as atividades inerentes aos Protocolos de Cooperação existentes entre a Câmara Municipal de Anadia e a Misericórdia da Freguesia de

Sangalhos, ou seja, cedências de espaços para a resposta social de CATL/CATL2 no Centro Escolar de Sangalhos, prestação de serviços de Atividades de Animação, Apoio à Família e refeições às crianças que

frequentam o Jardim Infantil (JI) da Rede Pública do Centro Escolar de Sangalhos (CES) e serviço de refeições no primeiro ciclo do ensino básico no Centro Escolar de Sangalhos (CES):

	Descrição do Serviço da Misericórdia no CES
Atividades de Animação, Apoio à Família (AAAF) do Jardim de Infância (dos 3 aos 5 anos) do CES	As crianças frequentam num dos seguintes 3 tipos: - Só refeição - A Instituição confecciona, serve e acompanha durante o intervalo de almoço, das 12h00 às 13h30 todos os dias úteis exceto mês de agosto; - Só prolongamento de horário - A Misericórdia desenvolve Atividades de Animação e Apoio à Família das 7h30 à 9h00 e das 15h30 às 19h00 todos os dias úteis letivos. Nas férias, o horário é das 7h30 às 19h00, em dias úteis, exceto o mês de agosto; Refeição e prolongamento de horário - Serviço completo de refeições mais prolongamento anteriormente descritos.
refeições ao 1º Ciclo do CES	confeção da refeição (na cozinha do CBEI), serviço e acompanhamento de todos os alunos do 1º Ciclo do Centro Escolar de Sangalhos, nos momentos de intervalo de refeições, em todos os dias úteis letivos.

Quadro nº 9 - Descrição dos serviços protocolados entre a Misericórdia e a Câmara Municipal de Anadia

2022	Nº de Crianças em AAAF do Jardim Escola do CES		refeições + prolongamento	nº de refeições do primeiro ciclo
	só refeições	só prolongamento		
JANEIRO	4	0	24	1111
FEVREIRO	4	0	27	1475
MARÇO	6	0	28	1773
ABRIL	6	0	27	1143
MAIO	5	0	28	1734
JUNHO	5	0	30	1692
JULHO	1	0	19	0
AGOSTO	0	0	0	0
SETEMBRO	7	0	32	966
OUTUBRO	7	0	32	1752
NOVEMBRO	7	0	33	1777
DEZEMBRO	9	0	31	835

Quadro nº 10 - Nº de Crianças que frequentam mensalmente a AAAF e o Nº de Refeições servido por mês às Crianças do 1º Cido do Centro Escolar de Sangalhos

dr. [Handwritten signature]

Conclusões e perspetivas para o Ano de 2023

O ano de 2022 fica marcado, naturalmente, pela situação de Pandemia, ainda presente no quotidiano da comunidade escolar, mas também pelos constrangimentos causados pelo conflito entre a Rússia e a Ucrânia, desencadeador do aumento do custo de vida, condicionando, deste modo, algumas atividades planeadas.

É de destacar, também, a preocupação da Comissão de Pais, estando sempre disponível para apoiar a nossa instituição, principalmente nestes tempos difíceis. Com o levantamento das restrições referentes à COVID 19, a Comissão de Pais teve a oportunidade de reiniciar a dinamização de algumas

atividades, pautada pela dedicação e amor em prol de todas as nossas crianças.

Concomitantemente, o ano de 2022 demarca-se pela comemoração dos 90 anos da instituição, em que a comunidade escolar foi convidada a vivenciar/participar em eventos comemorativos: Dia do Colaborador e Missa de Ação de Graças.

Este ano, a abertura do Centro de Bem-estar Infantil/CATL no mês de agosto, consoante questionário feito aos pais, recaiu na primeira quinzena do mês, indo ao encontro das necessidades manifestadas pelas famílias.

Para o ano de 2023, continuaremos a apostar na

melhoria da prestação dos nossos serviços, sobretudo, no que respeita ao atendimento individualizado da criança.

Almejamos a criação de um mini jardim no espaço exterior do CBEI, de modo a embelezar e potenciar um cantinho de contacto com a natureza, bem como o desenvolvimento de atividades relacionadas com a agricultura: horta biológica. Respeitante à resposta social de CATL, tem-se verificado uma procura muito significativa deste serviço devido à grande afluência da comunidade brasileira na nossa freguesia e, de modo, a dar resposta a esta necessidade comunitária, encontra-se em estudo uma solução.



Handwritten notes in blue ink:
→ 7/27
am
C
X
H
/

SERVIÇO ATENDIMENTO E ACOMPANHAMENTO SOCIAL

Ao iniciar o ano de 2022, a Misericórdia de Sangalhos previa alterações no funcionamento desta resposta social, devido à aplicação da legislação sobre a transferência de competências na área de ação social, da Segurança social para as Autarquias, que tinha como data limite o dia 31 de março de 2022, que foi prorrogada para 31 de dezembro de 2022 - Alteração ao Decreto-Lei n.º 55/2020, de 12 de agosto, pelo Decretos-Lei n.º 23/2022, de 14 de fevereiro

Assim, deu-se continuidade ao serviço, com acordo de cooperação da segurança social há 23 anos, a prestar atendimento e acompanhamento aos Cidadãos e aos seus Agregados Familiares com a finalidade de informar, orientar e encaminhar, em situação de emergência, vulnerabilidade ou carência pontual.

Neste âmbito foi-se articulando e dando respostas às propostas colocadas pela Segurança social e restantes Entidades.

O ano que inicialmente se previa como estabilizador, após 2 anos de pandemia por covid-19, revelou-se como mais um ano de trabalho cheio de novos desafios face à guerra iniciada na Europa entre a Ucrânia e a Rússia, que dificultou a ação, mas foram reinventadas estratégias para que os resultados fossem ao encontro das novas necessidades.

A procura de estabilidade e de integração foram modelos de intervenção para os novos Agregados Familiares provenientes da Ucrânia, no sentido de minimizar os efeitos traumáticos.

A 2ª fase do Programa de entrega de bens alimentares ao abrigo do POAPMC – Programa Operacional de apoio às Pessoas mais carenciadas deu continuidade ao pedido de reforço, devido à Guerra para apoio no acolhimento dos Refugiados e Imigrantes.

Os Recursos Humanos de apoio ao SAAS e ao Programa alimentar foram assumidos por

uma Assistente Social, afeta ao acordo de cooperação com a Segurança social e manteve-se o prestador de serviços a tempo parcial para o trabalho a desenvolver no POAPMC. Deu-se continuidade ao apoio de uma voluntária proveniente do Banco de Voluntariado de Anadia, para a elaboração dos cabazes, até agosto deste ano.

As freguesias de Sangalhos e Ancas foram a sua área geográfica de priorização, no entanto todas as restantes freguesias do concelho de Anadia foram incluídas na sua ação, porque o POAPMC continuou sob a responsabilidade da Misericórdia de Sangalhos.

No ano de comemoração dos 90 anos de serviço à comunidade, todos os serviços da Instituição, nas diferentes áreas de apoio a Idosos e Crianças reforçaram e contribuíram para um trabalho de interação e envolvimento, para assinalar e divulgar o envolvimento da Instituição com a comunidade.



AÇÃO SOCIAL

ATENDIMENTO E ACOMPANHAMENTO SOCIAL

O Atendimento e Acompanhamento social são um conjunto de serviços que têm como objetivo ajudar as Pessoas e Famílias mais vulneráveis, sob a responsabilidade de uma Assistente Social.

O Atendimento e Acompanhamento social são um conjunto de serviços que têm como objetivo ajudar as Pessoas e Famílias mais vulneráveis, sob a responsabilidade de uma Assistente Social. Apoiar Pessoas e Famílias, residentes na área geográfica de Sangalhos e Ancas, na prevenção e/ou reparação de problemas geradores ou gerados por situações de exclusão social e, em certas casos, atuar em situações de emergência. Assegura o acompanhamento social dos Individuos e Famílias no desenvolvimento das suas potencialidades, contribuindo para a sua autonomia, autoestima e gestão do seu projeto de vida, orientando para diversos apoios/subsídios.



Handwritten notes and signatures in blue ink, including a large signature and some initials.

Análise Esquemática dos Diversos Indicadores de Funcionamento

A análise do ano de 2022, sintetizado no gráfico 1, revela um aumento no número de Pessoas apoiadas, num total médio de 114 Pessoas nas áreas de ação social e Rendimentos social de Inserção e 280 Pessoas abrangidas pelo programa alimentar.

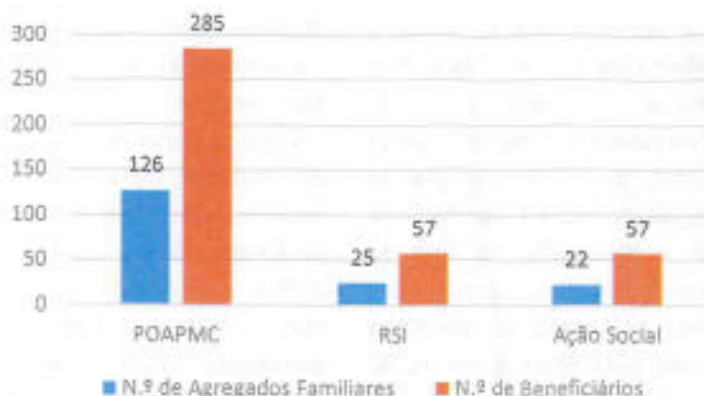
Em comparação com o ano anterior verificou-se um aumento nos números de SAAS. No âmbito do POAPMC houve diminuição até julho e novo aumento até final do ano, terminámos o ano a apoiar 285 Pessoas.

Os processos de RSI ativos no final de 2022 atingiram os 25, num total de 57 Pessoas e os processos de Ação Social aumentaram de 15 (2021) para 22 Agregados familiares, num total de 57 Pessoas.

RSI e Ação Social

Os atendimentos em gabinete no âmbito do serviço a beneficiários de **Rendimento Social de Inserção ou Ação Social**, continuaram a respeitar as regras emanadas pela DGS/SS, deu-se continuidade às práticas e técnicas de trabalho, iniciadas no ano de 2020, que nos permitiram desenvolver todas as ações com medidas de proteção, menos exigentes

Gráfico 1 - Total de AF e Pessoas apoiadas no âmbito do POAPMC, RSI, AÇÃO SOCIAL



dado o desagravamento dos números.

Beneficiários de RSI frequentaram cursos de formação da APPACDM de Anadia com Integração em Estágios curriculares, que decorreram na Misericórdia de Sangalhos em contexto laboral de Crianças e Idosos.

Informar/orientar, realizar o diagnóstico social das situações, identificar as suas necessidades, sinalizar para apoios eventuais, também para as vagas geridas pela segurança social na integração em ERPI.

O número apresentado é maior na área da ação social com a entrada de imigrantes de diferentes países, essencialmente Ucrânia e Brasil,

que foram integrados no Programa de alimentos e outros serviços.

As **visitas domiciliárias** efetuadas ao longo do ano foram realizadas pela Assistente Social, com o apoio do Mesário incumbido deste serviço. Em situações de emergência recorreu-se às parcerias com os Técnicos de Entidades, como Segurança Social, Comissão de Proteção de Crianças e Jovens de Anadia, Ação social da CM Anadia, Centro de Saúde. Com os restantes Técnicos do Concelho, a articulação foi fundamental para a avaliação diagnóstica e para a melhor intervenção nos AF.

Na análise realizada do SAAS ao longo do ano face ao tipo de

Gráfico 2 - Tipo de Agregados Familiares Acompanhados em RSI e Ação Social



[Handwritten signatures and initials in blue ink]

família, destacam-se os indivíduos isolados, com ausência de retaguarda familiar válida, desempregados ou baixos rendimentos, entre os 50 e idade de reforma, em contextos desprotegido e/ou de risco, associado muitas vezes a um quadro de doença mental e/ou dependência, apresentando desta forma, uma maior vulnerabilidade. Destaque no acesso à prestação de RSI, como forma de minimizar os desequilíbrios financeiros.

As famílias monoparentais, são uma outra realidade que se tem destacado ao longo dos últimos anos. Toda a gestão da dinâmica familiar é suportada apenas por um elemento, normalmente do género feminino, havendo uma grande instabilidade económica associada ao AF.

No ano 2022 verificou-se uma maior entrada de Famílias com Filhos, em que por norma apenas um dos progenitores tem trabalho fixo, devemos dar relevância aos apoios solicitados por Refugiados e Imigrantes

provenientes de Brasil, Venezuela, África. Também com estes AF foi fundamental a integração dos filhos nas respostas sociais de apoio à Infância, da Instituição.

POAPMC

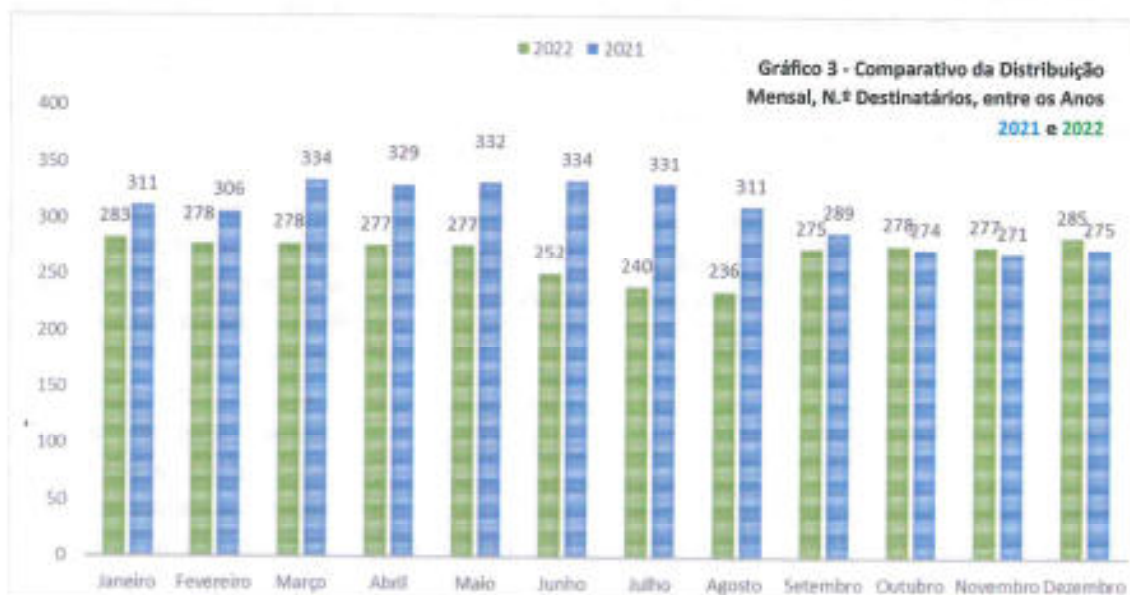
O protocolo assinado para a 2ª fase do POAPMC, sob a gestão da Segurança Social, regista 152 Destinatários no concelho de Anadia. O protocolo incluiu os mesmos parceiros: MFS abrangeu o concelho de Anadia, SCMOB abrangeu o concelho de Oliveira do Bairro para 152 destinatários, a ADELO atuou na Mealhada para 50 Destinatários, a ADRA para 50 Destinatários, também atuou na Mealhada, como entidades Mediadoras e o BACF de Aveiro - Banco Alimentar Contra a Fome, como Entidade Coordenadora.

O total de destinatários abrangidos deveria ter sido 404 para o território, dos 3 Concelhos, mas devido ao acolhimento de Refugiados e Imigrantes o nº de Destinatários

final continuou a abranger 808 Pessoas, ou seja, cobertura a mais 100%.

O POAPMC 2ª fase, é um compromisso assumido pela Misericórdia de Sangalhos reiniciado em dezembro de 2019, com previsão de funcionamento para 3 anos, ou seja, com data final a 31 de janeiro de 2023. O ano de 2022 absorveu alguns elementos dos recursos humanos da Instituição, nas entregas efetuadas pelo Banco Alimentar Contra a Fome de Aveiro. Contou com a colaboração de 1 Elemento sinalizado pelo Banco Local de Voluntariado de Anadia, que terminou em agosto de 2022.

No início de 2022 a nº de destinatários abrangidos pelo apoio alimentar já era menor e as previsões eram de recuperação pós-pandemia, mas a realidade da guerra reverteu as orientações emanadas pela Segurança social. Iniciámos o apoio alimentar com 285 Pessoas, em agosto 236 P (mas com lista de



Handwritten notes and signatures in blue ink, including a large 'd.' and several illegible signatures.

espera) e logo em setembro disparámos para 275 P e sempre a abranger mais AF até final do ano.

Durante todo o ano, todos os meses, os destinatários receberam um cabaz de alimentos nutritivo, composto por alimentos secos, frios e congelados nas instalações da MFS, espaço preparado especificamente para este fim e que cumpriu as regras de higiene e controle alimentar. As datas foram programadas e comunicadas no ato da entrega. Algumas Famílias receberam os cabazes nos seus domicílios, casos muito excepcionais, espalhados pelo concelho de Anadia. Esta situação, foi justificada pela incapacidade dos mesmos se deslocarem à MFS, acima de tudo por falta de retaguarda familiar, isolamento geográfico e falta de apoio da comunidade de proximidade.

De acordo com o programa e protocolo assinado, foram desenvolvidas ações de acompanhamento com o objetivo de gerar competências e estratégias aos Agregados familiares sob os diferentes temas: "Otimização da Gestão do Orçamento Familiar",



"Prevenção do Desperdício" e "Seleção de géneros alimentares". A Nutricionista do Centro de saúde de Anadia esteve presente como

interlocutora nas ações presenciais, assim como elaborou folhetos informativos para distribuição às Famílias. Redigiu um livro- eBook dirigido às Famílias do POAPMC e às Entidades envolvidas neste projeto. A Rede social de Anadia divulgou por todas Instituições parceiras.

Os cabazes distribuídos mensalmente são compostos por 25 diferentes bens alimentares, que respeitam as orientações da OMS, sendo os números referencia para cada individuo adulto.

Análise da Execução do Plano

Na Avaliação efetuada ao trabalho realizado durante o ano de 2022, verificámos que todos os objetivos foram cumpridos e que mais uma vez se constatou a disponibilidade e boa vontade das Instituições na ajuda/envolvimento para coimatar as dificuldades dos Cidadãos mais vulneráveis, provenientes de todo o mundo. O trabalho em rede foi fundamental para a concretização dos fins pretendidos.

Destaque para o bom trabalho realizado com a Junta de F de Sangalhos, na integração de Titulares de RSI na Realização de trabalho socialmente necessário, assim como na sua posterior contratação/integração.

Também na articulação e recetividade para todas as situações vulneráveis.

Nas diferentes medidas de intervenção, Rendimento Social

de Inserção, Ação social ou POAPMC 2ª F, verificou-se que este último continuou a ter um peso muito significativo na execução do trabalho diário, que envolveu Entidades Concelhias e Voluntários, assim como Colaboradores da MFS. Todos os desafios propostos pela Entidade Reguladora, foram cumpridos.

As Famílias sentiram que o apoio alimentar contribuiu para uma alimentação mais equilibrada e nutritiva, assim como na gestão dos seus orçamentos familiares.

Introduzidas novas formas de abordagem e intervenção junto da população em geral, devido ao acolhimento de Refugiados e Imigrantes provenientes de todo o Mundo.

Face às expetativas iniciais, de transferência de competências na área de ação social e ainda da conjectura global de adaptabilidade, nada fazia prever que o ano de 2022 fosse tão ativo, mas os objetivos propostos foram um desafio permanente, sendo atingidos e superados.

Layout das atividades mais significativas

Durante o ano de 2022 as reuniões planificadas para o cumprimento dos objetivos desta resposta social, foram realizadas:

- Reuniões Quinzenais do Núcleo Local de Inserção, realizadas no Serviço Local da Segurança Social de Anadia. Estas reuniões envolveram Técnicos de diferentes áreas:

Saúde, Emprego, Educação, Habitação, Instituições do Concelho e Segurança social. Os processos foram apresentados, discutidos, assinados e homologados de acordo com a proposta de cada gestor de caso, cabendo a decisão final ao grupo técnico;

- Reuniões bimensais com os parceiros do Programa Alimentar e a Segurança social de Aveiro;
- Plenários Trimestrais do Conselho Local da Ação social de Anadia;
- Reuniões solicitadas à Vereadora da Ação social da CMA, com o Provedor da Instituição e Assistente Social do SAAS, sob o tema transferência de competências.

As reuniões internas da Instituição foram realizadas em datas oportunas e de acordo com os Planos de trabalho:

- Reuniões Mensais com a Mesa Administrativa da Misericórdia da F. de Sangalhos;
- Reuniões Trimestrais com Mesa Administrativa, Equipa Técnica e Representantes das Respostas Sociais;

Promoveu e angariou Pessoas Carentes na integração do Serviço de apoio domiciliário.

Testemunhou no Tribunal de Anadia, em processos judiciais da área de Idosos, acompanhados pela Instituição, em articulação com a Assessora Jurídica.

Participou na organização das Comemorações dos 90 anos da Instituição nas duas datas preparadas para o efeito:

- 2 de julho - Dia do Colaborador, com exposição;
- 22 de outubro - Dia de Eucaristia, com exposição.

Conclusões e perspetivas para o Ano de 2023

A procura de uma avaliação exigente, interativa e acima de tudo imediata, devido à urgência de novas situações, contribuiu para criar respostas alternativas, envolvendo as parcerias com Entidades no concelho ou fora do concelho, para assegurar sempre a continuidade e a melhor qualidade dos serviços prestados aos cidadãos no âmbito da ação social.

O serviço deu respostas inclusivas a todas as solicitações urgentes encaminhadas pelo Serviço da Segurança social, tanto a nível concelhio como distrital, aos pedidos do Serviço de ação social da CMA, assim como aos contatos diretos, através do nº de telemóvel do SAAS.

A Mesa Administrativa consciente do acréscimo de serviço nesta resposta social, em particular pela continuidade de apoio alimentar em duplicado, assegurou o prestador de serviços em regime parcial, para permitir dar resposta aos Destinatários do POAPMC. O Programa foi

prorrogado até 31 de março de 2023 e finaliza com um total de 5 anos de serviço às Pessoas carenciadas do concelho de Anadia.

A DT deste serviço assumiu as funções de Coordenadora Geral da Instituição, em articulação com a Mesa Administrativa e Diretoras/Equipas Técnicas das Respostas, com o objetivo de envolvimento de todos no trabalho diário.

As previsões para o ano 2023, apesar de instáveis, devem dar cumprimento às diretrizes emanadas pela Segurança social para a mediação com a Camara Municipal de Anadia e a Instituição, conforme os parâmetros do decreto-lei nº23/2022, sobre a transferência de competências na área de ação social. A previsão de término seria a 31 de dezembro de 2022, mas foi protelada para 4 de abril de 2023, considerada como pertinente aos parceiros sociais envolvidos e preocupados com esta mudança.

No final de 2022 a Mesa Administrativa da Instituição apresentou uma nova proposta à CMA para dar-se continuidade ao trabalho realizado há 23 anos na área do atendimento e acompanhamento social, que foi aceite em reunião do dia 9 de fevereiro de 2023. Desta forma, a Instituição deverá dar continuidade ao seu trabalho nesta área, mediante novas diretrizes e novo acordo com o Município.



Handwritten notes in blue ink, including a signature and some illegible scribbles.

PLANO ATIVIDADES ANO 2022

“Cuidar e Ser Cuidado...”

O plano de atividades de 2022 da Casa da Criança, decorridos dois anos de vivência pandémica, teve como enfoque o cuidado aos seus cuidadores, como alavanca para uma prestação de cuidados individualizados às crianças em acolhimento, certos que esse cuidado só pode resultar da relação construída entre adulto/criança, nas dificuldades, na atenção, no colo, na definição de regras e limites, na antecipação de comportamentos, em suma, um colaborador/cuidador motivado e equilibrado é o expoente supremo de um acolhimento que se pretende como passagem positiva e reparadora. Os cuidadores representam uma parte elementar dentro das casas de acolhimento, primordialmente, pelo acompanhamento diário dos menores, que envolve a promoção da aprendizagem de

saberes, valores e competências. São eles que os ouvem e partilham com eles os seus valores e conhecimentos, que lhes dão carinho, amparo e conforto, que os acompanham nos momentos informais e de lazer, que os motivam a investir em si e no seu futuro, que monitorizam os cuidados básicos de higiene, que os ajudam no estudo, que promovem o desenvolvimento de competências sociais e de cidadania, que gerem questões médicas, que os levam a começar a confiar nos outros e a gostarem mais de si, que os fazem sentir valorizados e muito mais. São muitos os papéis que os cuidadores empregam, sendo inegável o papel crucial destes profissionais dentro das casas de acolhimento (Carneiro, 2012).

O projeto para o ano 2022 “Cuidar e ser Cuidado” assumiu-

se assim, em primeiro lugar, para assegurar a manutenção do superior interesse de cada criança acolhida, mas também, marcar a preocupação institucional no equilíbrio dos adultos cuidadores e o fortalecimento das equipas, que o desgaste profissional em período pandémico indubitavelmente marcou a todos.

A destacar a necessidade de reajustamento diário entre dezembro 2021 e fevereiro 2022, com várias crianças e colaboradores cuidadores a apresentar sintomatologia e positividade ao COVID, que determinou a alteração de dinâmicas e rotinas constantes por forma a garantir a salvaguarda do desenrolar o dia a dia sem maior stress emocional e a tranquilidade desejada na vida das crianças.

Misericórdia da Freguesia de Sangalhos - 41

Handwritten notes and signatures in blue ink, including the name 'Ana G' and other illegible signatures.

Análise Esquemática de diversos Indicadores Processuais Ano 2022

No Gráfico 1, estão representados os índices Entradas e Saídas de

crianças/jovens na Casa da Criança durante o 1.º e 2.º semestre de 2022. A verificar, que o número de Saídas se sobrepôs ao índice de Entradas durante todo o 1.º semestre e início do 2.º semestre, tornando

evidente a preocupação da definição de projetos de vida das crianças e que o seu acolhimento não se evidenciasse prolongado ou indefinido.

Gráfico 1 - Análise Gráfica das Entradas e Saídas durante 1.º semestre e 2.º semestre de 2022 na Casa da Criança



No Gráfico 2, está representado o índice Taxa de Ocupação de crianças/jovens na Casa da Criança durante o 1.º e 2.º semestre de 2022. A destacar que a taxa de ocupação da CAR

durante todo o ano 2022 se manteve com lotação em média de 26 crianças acolhidas, o que representa um aumento preocupante de crianças a necessitar de medida de

acolhimento residencial, em especial nos primeiros meses do ano e novamente nos últimos meses do ano.

Gráfico 2 - Análise Gráfica da Taxa de Ocupação da Casa da Criança durante ano 2022



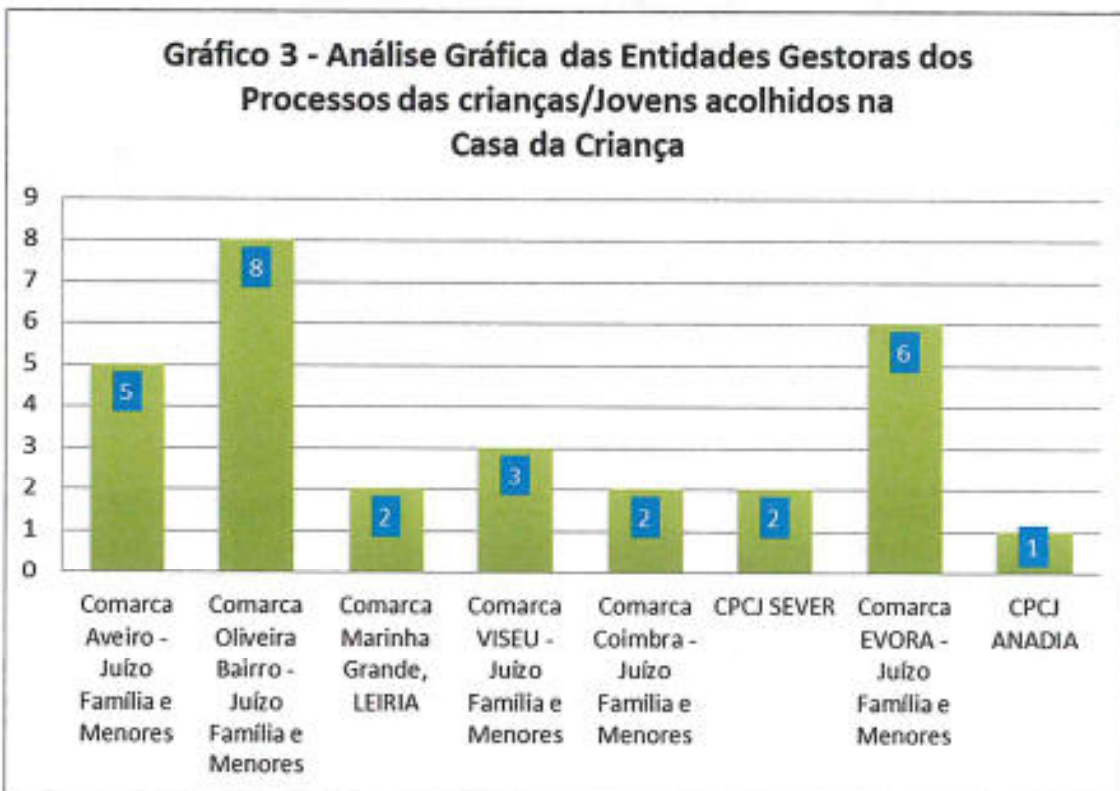
Handwritten notes:
 7/10
 In. Am G
 J. J. J.
 J. J. J.

No **Gráfico 3**, está representado o índice Entidades Gestoras dos Processos das crianças/jovens durante o ano de 2022. Verifica-se que a Comarca de Aveiro – Juízo Família e Menores de Oliveira do Bairro, foi a Instância com o maior n.º de Processos na

Casa da Criança (8), seguindo-se o Tribunal de Aveiro – Juízo Família e Menores (5). As vagas na CAR são geridas pela Gestão de Vagas do Núcleo Infância e Juventude do Centro Distrital Segurança Social de Aveiro e podem ser solicitadas a nosso

CDSS por outros Centros Distritais de Segurança Social e, por esse motivo, continuamos a verificar o acolhimento de crianças fora do Distrito de Aveiro.

Gráfico 3 - Análise Gráfica das Entidades Gestoras dos Processos das crianças/Jovens acolhidos na Casa da Criança



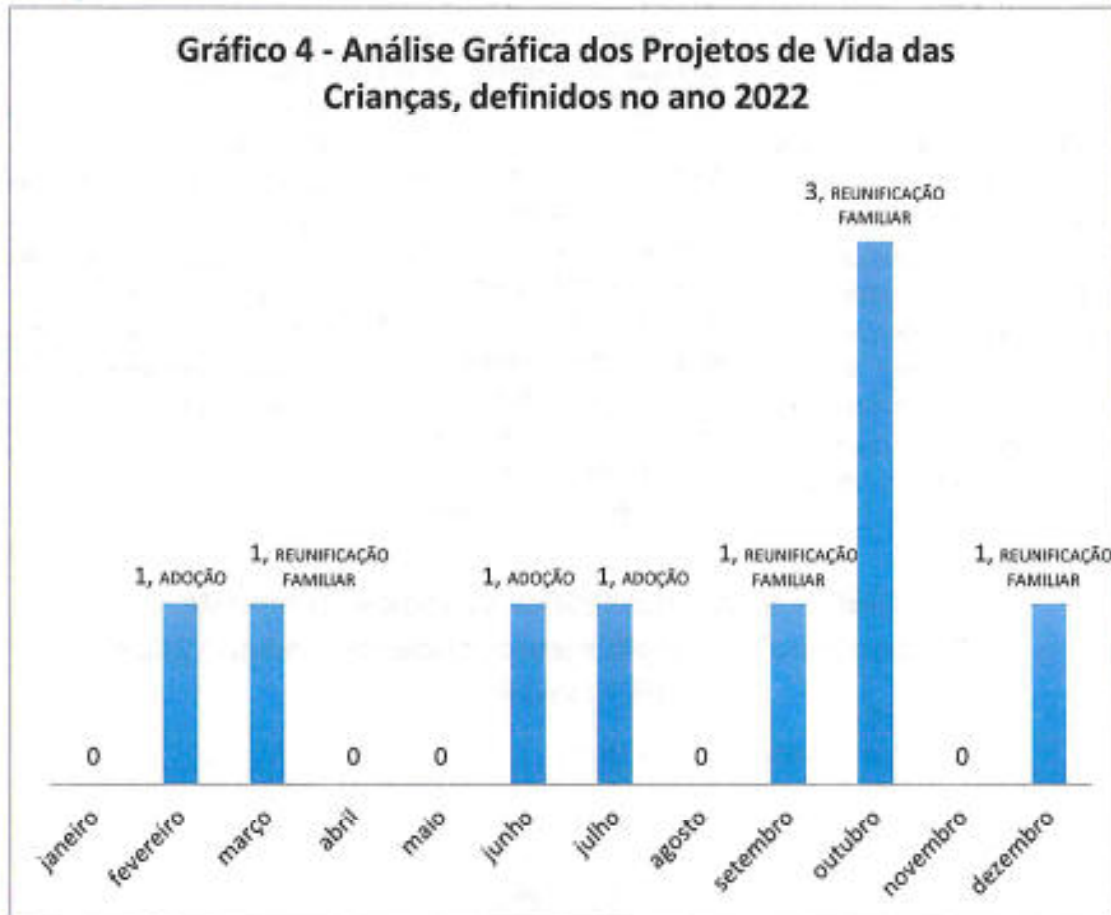
No **Gráfico 4**, está representado o índice Projetos de Vida definidos durante o ano de 2022. A destacar que apesar dos efeitos sentidos e consequência ainda da Pandemia, o trabalho desenvolvido pelas equipas técnicas e familiares manifesta aquele que é o centro do

trabalho da Casa da Criança – o regresso das crianças ao seu contexto familiar com a definição no ano 2022 de (6) projetos de Reunificação Familiar. Em segundo, quando se verifica que a reunificação familiar não é garantia do Superior Interesse da Criança

surge a obrigação da promoção de projetos alternativos ao acolhimento residencial, como é o seu encaminhamento para um projeto que lhes devolva a garantia do direito à família com (3) projetos de Adoção definidos.

Handwritten notes:
 →
 Am G
 by J. H. H.
 Silva

Gráfico 4 - Análise Gráfica dos Projetos de Vida das Crianças, definidos no ano 2022

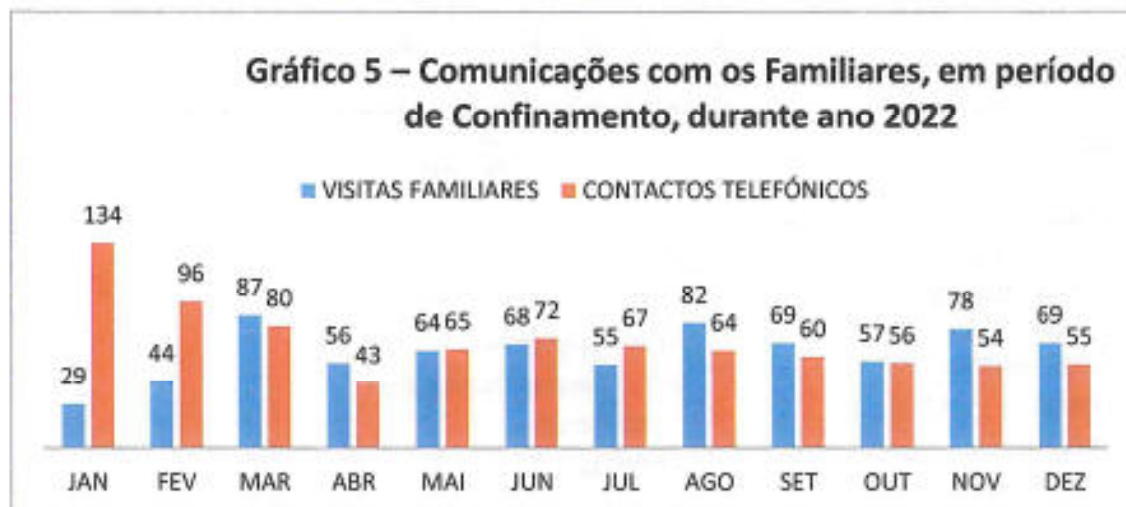


No Gráfico 5, está representado o índice Comunicações com Familiares, onde se destaca a preocupação da equipa técnica em salvaguardar os contactos das crianças com os seus familiares ou pessoas de referência, tendo em vista a

possibilidade de um acolhimento pelo menor tempo possível e que seja possível o regresso destes ao seu ambiente familiar. Não havendo determinação de impedimento de contactos pelas entidades decisoras, são definidos e

acordados planos de visitas com os familiares e a possibilidade de haver contactos telefónicos ou vídeo chamadas, como forma de minimizar o afastamento destes às crianças e o crescimento nos menores do sentimento de abandono.

Gráfico 5 – Comunicações com os Familiares, em período de Confinamento, durante ano 2022



Handwritten notes and signatures in blue ink, including a large signature and several initials.

No **Gráfico 6**, está representado o índice "Percentagem do Tempo de Permanência" em acolhimento residencial, ano de 2022. Verifica-se na Casa da Criança um aumento significativo de crianças que estão com medida de acolhimento residencial com um tempo superior que vai desde os 2 anos até aos 8 anos de acolhimento residencial, contrariando toda a legislação

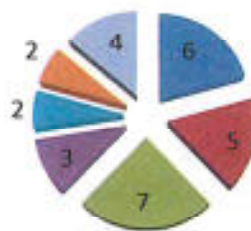
do sistema de promoção e proteção de crianças e jovens em perigo.

Estas percentagens resultam uma vez mais do impacto que já se vinha a evidenciar com a crise, o período pandémico e recentemente com o impacto da guerra, que a nível nacional, trouxe maiores dificuldades e constrangimentos a todas as famílias, em especial, às mais vulneráveis ou suscetíveis de

maiores dificuldades em se equilibrarem em prol do interesse e prioridades dos seus filhos. Razão pelo qual, as medidas de acolhimento residencial têm vindo a ser determinadas pela vigência de 1 ano, embora revistas aos 6 meses, ou se assim a entidade decisora o entender alterar a qualquer momento.

Gráfico 6 - Análise Gráfica do Índice "Tempo de Permanência" em acolhimento residencial, no ano 2022
N.º PROCESSOS/CRIANÇAS

■ < 6 MESES ■ ≥ 6 MESES ■ ≤ 1 ANO ■ ≥ 1 ANO
■ ≤ 2 ANOS ■ ≥ 3 ANOS ■ ≥ 7 ANOS



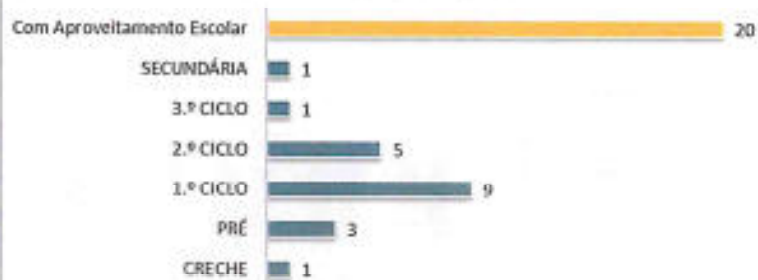
No **Gráfico 7**, está representado o índice Aproveitamento Escolar, ano letivo 2021/2022.

autoestima, valorização pessoal e de aquisição de competências pessoais e sociais, determinante para a sua aquisição de

ferramentas para um futuro equilibrado e seguro.

A destacar, o envolvimento dos adultos e investimento na CAR no apoio ao estudo, na projeção e alteração da imagem e importância da escola positiva nas crianças, como promotora do aumento da sua

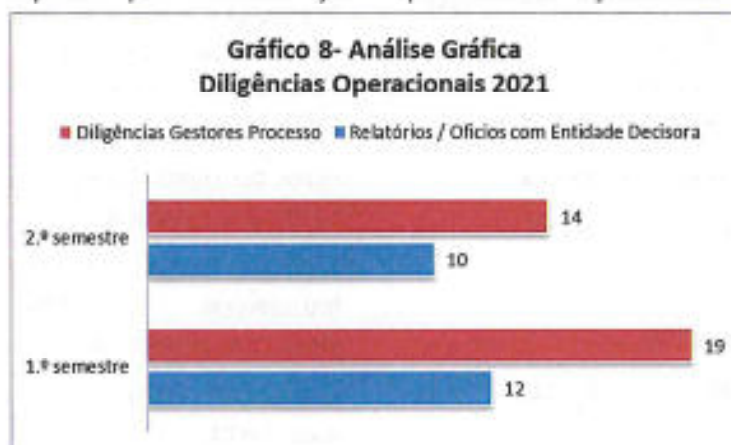
Gráfico 7- Análise Gráfica Aproveitamento Escolar 2021/2022
ANO 2021/2022
N.º CRIANÇAS



Handwritten notes:
 G
 H
 J
 K
 L
 M
 N
 O
 P
 Q
 R
 S
 T
 U
 V
 W
 X
 Y
 Z

No gráfico 8, está representado o índice Diligências Operacionais mais significativas em 2022, com as entidades gestoras dos processos das crianças, em especial, Tribunais, CPCJ'S, Equipas Multidisciplinares de Apoio aos Tribunais (EMAT) e Instituto de Segurança Social – Núcleos de Infância e Juventude. Onde se destacam a trabalho em parceria com estas entidades, por forma ao estabelecimento de objetivos concretos aos

familiares e se promovam a alteração de comportamentos da alteração da medida de acolhimento, com a brevidade esperados para a determinação que todas as crianças anseiam.



Layout das Atividades Significativas

Fevereiro

- OFICINA LUDICO EXPRESSIVA
- OFICINA RISCOS&RABISCOS
- CELEBRAÇÃO DO CARNAVAL NA CASA
- OFICINA LUDICO DESPORTIVA

Março

- PARTICIPAÇÃO EUCARISTIA PÁSCOA CSAPI
- OFICINA LUDICO EXPRESSIVA
- OFICINA RISCOS&RABISCOS
- OFICINA LUDICO DESPORTIVA
- CELEBRAÇÃO DA PÁSCOA
- HORA DO LIVRO, BMA

Abril

- OFICINA LUDICO EXPRESSIVA
- OFICINA RISCOS&RABISCOS
- OFICINA LUDICO DESPORTIVA

Mai

- PARQUE DOS PINHEIROS MANSOS – OLIVEIRA DO BAIRRO
- ECOPARQUE DE ANADIA

PARQUE DA CURIA + PIQUENIQUE

Junho

- CELEBRAÇÕES DIA DA CRIANÇA
- PARQUE URBANO DE ANADIA
- PARQUE DOS PINHEIROS MANSOS – OLIVEIRA DO BAIRRO
- ECOPARQUE DE ANADIA

Julho

- HORA DO LIVRO - BIBLIOTECA MUNICIPAL DE ANADIA
- PASSEIO EXTERNO – GRUPO SER+, VISITA QUINTA STO INÁCIO
- ATIVIDADES LUDICO AQUÁTICAS: PISCINA MUNICIPAL DE ANADIA
- PRAIA FLUVIAL DA REDONDA
- PRAIA FLUVIAL OLHOS DA FERVENÇA
- INTEGRAÇÃO PROGRAMA DE FÉRIAS "FOLK4KIDS" – CLUB DE ANCAS
- PARQUE DA CIDADE – MEALHADA

PARQUE URBANO DE ANADIA

Agosto

- COLÓNIA DE FÉRIAS VERÃO FOLK4KIDS – CLUB DE ANCAS
- ATIVIDADES LUDICO AQUÁTICAS: PRAIA FLUVIAL DA REDONDA E BOLFIAR
- PRAIA DA VAGUEIRA

Integração Programa de Férias Desportivas e Culturais – Cross Company

- COLÓNIA DE FÉRIAS DE VERÃO – QUINTA PEDAGÓGICA DE AVEIRO

COLÓNIA DE FÉRIAS DE VERÃO – CONVÍVIO INTERINSTITUCIONAL – GÓIS

Setembro

- ACAMPAMENTO COM ESCUTEIROS – REGIÃO DE AVEIRO – S. JACINTO
- SUNSET 2022 FESTA ENCERRAMENTO FÉRIAS ESCOLARES E INICIO NOVO ANO ESCOLAR

Handwritten signatures and initials in the top right corner.

INTEGRAÇÃO E ACOMPANHAMENTO ESCOLAR – NOVO ANO LETIVO 20122/2023

RENOVAÇÃO ATIVIDADES EXTRA CURRICULARES:

AEROKIDS – DANÇA

OFICINA LUDICO DESPORTIVA

MUSICA

PISCINA

NKS - NUCLEO KARATÉ SANGALHOS

Outubro

RENOVAÇÃO FREQUÊNCIA ATIVIDADE DESPORTIVA DE

KARATÉ – NUCLEO KARATÉ SANGALHOS

PROGRAMA DE APOIO/ACOMPANHAMENTO ESTUDO – CENTRO DE EXPLICAÇÕES

HORA DO LIVRO – BIBLIOTECA MUNICIPAL DE ANADIA

FESTA DAS BRUXAS – CONVÍVIO HALLOWEEN, BIBLIOTECA MUNIICPAL DE ANADIA

REALIZAÇÃO FESTA/JANTAR - HALLOWEEN

Novembro

VISITA ILUMINAÇÕES DE NATAL ÁGUEDA

CONVÍVIO MAGUSTO NKS

ENCONTRO COIMBRA – PAJE, PROJETO "FROM VOICE TO ACTION"

Dezembro

VISITA ILUMINAÇÕES DE NATAL ÁGUEDA

ATIVIDADE LUDICA – FÁRMÁCIA CENTRAL DE ANADIA

PASSEIO EXTERNO – VISITA OCEANÁRIO LISBOA

TEATRO MUSICAL MEALHADA "O FEITICEIRO DE OZ"

VISITA À CASA DO PAI NATAL – PARQUE URBANO DE ANADIA

COMEMORAÇÃO DO NATAL E DA PASSAGEM DE ANO

Conclusões acerca do ano 2022

Pese embora a Taxa de Ocupação verificada acima das 26 crianças em acolhimento residencial, durante todo o ano 2022, ressalve maior preocupação no sistema de promoção e proteção de crianças e jovens em perigo, contrariando as metodologias que se pretendem diminuir a prevalência de crianças e jovens em regime de acolhimento residencial, a CAR manteve um bom indicador de definição de projetos de vida alternativos ao acolhimento residencial, com cerca de 9 projetos, (6) Reunificação Familiar e 3 Adoções. Indicador que, a par do Aproveitamento Escolar, ganha maior expressividade pelo envolvimento, participação e motivação dos adultos cuidadores, para a manutenção da eficácia e clarificação dos

objetivos que se completam na Missão da CAR.

As casas de acolhimento residencial de crianças e jovens assumem um papel preponderante na proteção e defesa dos Direitos das Crianças. Crianças estas que, estão num local onde não escolheram estar e sem nada terem feito para que isso viesse a ser necessário. Trazem na sua bagagem histórias de contrariedades com consequências para o seu desenvolvimento e precisam de apaziguar a dor e a mágoa para projetar o seu futuro, só possível com o suporte afetivo dos cuidadores.

A intervenção da Casa da Criança pressupõe a promoção de uma vivência securizante, capaz de promover experiências terapêuticas que vão ao encontro do profundo desejo

destas crianças de serem amadas.

O sucesso destes pressupostos depende, em grande medida, do envolvimento de todos os intervenientes, por isso, o maior destaque aos adultos, às equipas, às lideranças, pois importa cuidar de quem cuida, para que cada um possa abraçar e entregar todo o seu esforço, dedicação e amor a esta Missão que é, essencialmente, tornar a passagem pela Casa da Criança uma oportunidade de serem crianças felizes. Um espaço de valorização e oportunidade de crescimento onde é devolvido o direito a crescer num ambiente harmonioso, equilibrado e securizante.

Tornando-se fundamental o desempenho dos cuidadores que nele prestam serviço.

Handwritten notes and signatures in the top right corner, including a starburst symbol and several illegible signatures.

O trabalho em Acolhimento residencial se espelha na importância dos cuidadores na criação de vínculos, enquanto fatores de proteção, mas igualmente como garantia de

um acolhimento menos assistencialista e mais educacional.

É pois, com este objetivo, de ser uma casa geradora de percursos

construtivos, que nos permitimos a perceber melhor o papel dos cuidadores num contexto de promoção e proteção de crianças e jovens em perigo.

Agradecimentos

A CASA DA CRIANÇA – Casa de Acolhimento Residencial para Crianças e Jovens em Perigo da Misericórdia da Freguesia de Sangalhos acolhe atualmente um grupo de 29 crianças de idades compreendidas entre os 8 meses e os 16 anos.

Um profundo sentimento de gratidão e carinho a todas as Entidades e Particulares, sem

exceção, que nos apoiaram em 2022 e mantêm a sua colaboração e dedicação nas mais diversas iniciativas de apoio e que consolidam a nossa motivação na construção de relações e parcerias fundamentais para a Misericórdia da Freguesia de Sangalhos, para a superação das dificuldades financeiras e promoção da sustentabilidade na prestação de cuidados de qualidade aos outros.

No ano de 2022 quisemos abrandar, olhar para dentro, refletir e cuidar, num foco interno que nos permita alinhar processos e pessoas, com vista a um desempenho mais eficiente, níveis mais elevados de qualidade e aumento de satisfação dos colaboradores, com o objetivo último de melhor cuidar as crianças e jovens que acolhemos.

A todos, Bem hajam!



FORMAÇÃO DE 2022

Âmbito: Colaboradores de todas as Respostas Sociais e Serviços

“O sucesso nasce do querer, da determinação e persistência em se chegar a um objetivo. Mesmo não atingindo o alvo, quem busca e vence obstáculos, no mínimo fará coisas admiráveis.”

José de Alencar

O que José de Alencar se refere no texto em cima, é sobre, para além de se chegar onde se quer chegar, deverá também, conseguir-se observar o que se encontra pelo caminho. Todas as aprendizagens são triunfos que se colecionam e deverão ser colocadas em prática todos os dias.

O conceito de formação deriva da palavra latina “formatio”. Trata-se da ação e do efeito de formar ou de se formar (dar forma a/constituir algo ou, tratando-se de duas ou mais pessoas ou coisas, compor o todo do qual são partes.

Possuir um conceito, é ter a capacidade de usar um termo que o exprima ao fazer juízos; esta capacidade está relacionada com coisas como saber reconhecer quando o termo se aplica, assim como poder compreender as

consequências da sua aplicação (in dicionário Oxford de filosofia).

A formação assume-se como um conjunto de dinâmicas que visam a aquisição de conhecimentos, competências e atitudes que acrescentam valor ao profissional e à entidade/organização à qual pertence. O grande foco da formação centra-se no desenvolvimento das competências dos formandos, na adaptação dos conteúdos e objetivos às necessidades destes, e não menos importante, o espírito e a qualidade do relacionamento interpessoal presente essencialmente em ações de formação de longa duração dirigidas a grupos específicos de trabalho.

Defendendo que estamos a meio de um processo transformativo na História, a estratégia em aumentar e adequar conhecimento e habilidades aos trabalhadores, não só reforça as relações entre colegas e com o meio ambiente, como cria laços de pertença

conduzindo a práticas equitativas e sustentáveis.

Conseguimos nos últimos dois anos, palmear estratégias e abrir caminhos, alterar percursos e derrubar posições estáticas por força da necessidade causada por uma pandemia. Olhámos para o futuro e ao contrário do filósofo Sêneca (...) não sabíamos para onde íamos, mas não nos servia qualquer caminho, por isso, percorremos um trilho e alcançámos a nossa meta.

A elaboração deste Relatório de Formação relativo a 2022, tem por objetivo reportar as ações desenvolvidas ao longo do ano. Foi considerada a formação constante do Plano de Formação traçada para o ano de 2022 e as necessidades formativas identificadas ao longo do ano, enquadradas como “extraplano”.

Formação em termos gerais
Em termos gerais, foram registadas 54 ações de formação, que perfizeram um total de 451 horas. Globalmente, assistiram 127 formandos, e apurado o valor de 407,50€ de encargos com a formação.

Handwritten notes and signatures in blue ink, including a large signature at the bottom right.

Quadro I				
Área de Formação	N.º Ações	N.º Horas	N.º Formandos	Encargos
Ciências Empresariais	7	16	9	
Ciências Sociais e do Comportamento	3	37	16	
Contabilidade e Fiscalidade	4	8	3	30,00€
Cursos de Educação e Formação para Adultos	1	10	6	
Desenvolvimento Pessoal	2	26	2	
Direito	4	60	5	55,00€
Enquadramento na Organização	13	30	23	70,00€
Outras Formações Modulares Inseridas no CNQ no Quadro da Formação Contínua	1	50	9	
Saúde	7	40	16	25,00€
Segurança e Higiene no Trabalho	1	25	4	
Serviço Apoio a Crianças e Jovens	6	98	29	217,50€
Trabalho Social e Orientação	5	51	5	10,00€

Avaliação da Formação

No ano de 2022 em relação ao ano de 2021, houve um decréscimo de horas de formação, sendo este fator explicado pelo término do

RVCC Escolar (Reconhecimento, validação e certificação de competências escolares), concluído em 15 de fevereiro de 2022 por seis colaboradoras da nossa instituição. Também o número de ações de formação

foi menor, tendo-se dado mais relevância aos conteúdos programáticos que iriam ao encontro das necessidades formativas dos formandos. Deste modo, o valor com os encargos também foi menor.



Conclusão

Apesar do contexto de mudança global e dos novos desafios com que diariamente somos confrontados, reconhece-se claramente que é possível

valorizar a importância dos contributos individuais dos colaboradores. Que a aposta nas suas competências, potenciam uma maior adequação às funções. Por vezes, o único fator que nos

separa de alcançar objetivos, é a motivação.

"A beleza da aprendizagem, é que ninguém pode rouba-la de si" B.B.King

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- José de Alencar, (...);
- Dicionário Oxford de Filosofia);
- Sêneca, (...);
- B.B.King, (...)

5 743
 d. Am G
 J. J. J.
 J. J. J.

SIGLAS

AC	Acordo de Cooperação
AF	Agregados Familiares
ARSC	Administração Regional de Saúde do Centro
ANEPC	Autoridade Nacional de Emergência e Proteção Civil
CAR	Casa de Acolhimento Residencial
CATL	Centro de Atividades de Tempos Livres
CCF	Contrato de Comparticipação Financeira
CBEI	Centro de Bem Estar Infantil
CES	Centro Escolar de Sangalhos
CEI	Contrato de Emprego de Inserção
CSAPI	Complexo Social de Apoio à Pessoa Idosa
DT	Direção Técnica
EEPE	Estabelecimento de Educação Pré-Escolar
ERPI	Estrutura Residencial para Pessoas Idosas
HACCP	Hazard Analysis and critical Control Point
IEFP	Instituto de Emprego e Formação Profissional
IPSS	Instituição Particular de Solidariedade Social
MA	Mesa Administrativa
MAP	Medidas de Autoproteção
MFS	Misericórdia da Freguesia de Sangalhos
OE	Objetivos Estratégicos
OP	Objetivos Operacionais
PAAO	Plano de Ação, Atividades e Orçamento
PARES	Programa de Alargamento da rede de Equipamentos Sociais
POAPMC	Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas
PROCOOP	Programa de Celebração pu Alargamento de Acordos de Cooperação para o Desenvolvimento das Respostas Sociais
RGPD	Regulamento Geral de Proteção de Dados
RSI	Rendimento Social de Inserção
RF	Recursos Financeiros
RH	Recursos Humanos
SAAS	Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social
SAD	Serviço de Apoio Domiciliário
UMP	União das Misericórdias Portuguesas

Handwritten notes and signatures:
→ 777
Dr. Com
Hilber

CONTACTOS

SEDE

Telemóvel 925969054
Telefone 234742511
Rua Narciso da Marça, n.º 262
3780-082 Sangalhos
geral@mfsangalhos.pt
www.mfsangalhos.pt

Complexo Social de Apoio à Pessoa Idosa (CSAPI)

Telemóvel 925969051
Telefone 234742511
Rua Narciso da Marça, n.º 262
3780-082 Sangalhos

Casa de Acolhimento Residencial (Casa da Criança)

Telemóvel 925969025
Telefone 234743707
Fax 234745117
Rua Narciso da Marça, n.º 262
3780-082 Sangalhos

Centro de Bem Estar Infantil (CBEI)

Telemóvel 925969019
Telefone 234741671
Fax 234741671
Rua das Escolas, n.º 193
3780-145 Sangalhos

Centro de Atividades de Tempos Livres (CATL; AAAF)

Telemóvel 961057444 (CATL)
Telemóvel 961057424 (AAAF)
Rua Ivo Neves, n.º 83
3780-524 Sangalhos

TÍTULO

Relatório de Gestão: Atividades e Contas 2022

AUTOR

MFS – Misericórdia da Freguesia de Sangalhos

DESIGN E PAGINAÇÃO

MFS – Misericórdia da Freguesia de Sangalhos

REVISÃO e IMPRESSÃO

MFS – Misericórdia da Freguesia de Sangalhos

Sangalhos, 31 de Março de 2023

Em Anexo:

Anexo ESNL e Demonstrações Financeiras - 2022

Balanço

Demonstração dos Resultados por Naturezas

Demonstração dos Fluxos de Caixa

Pareceres do ROC e Conselho Fiscal

24
an B
Habit
Habit

MISERICÓRDIA DA FREGUESIA DE SANGALHOS

Anexo

22 de fevereiro de 2023

KSG
an
Habit
Habit

Índice

1	Identificação da Entidade	4
2	Referencial Contabilístico de Preparação das Demonstrações Financeiras	4
3	Principais Políticas Contabilísticas	5
3.1	Bases de Apresentação	5
3.2	Políticas de Reconhecimento e Mensuração	7
4	Políticas contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros:	14
5	Ativos Fixos Tangíveis	14
6	Ativos Intangíveis	16
7	Locações	17
8	Custos de Empréstimos Obtidos	17
9	Inventários	17
10	Rédito	18
11	Provisões, passivos contingentes e ativos contingentes	18
12	Subsídios do Governo e apoios do Governo	18
13	Efeitos de alterações em taxas de câmbio	18
14	Imposto sobre o Rendimento	18
15	Benefícios dos empregados	19
16	Divulgações exigidas por outros diplomas legais	19
17	Outras Informações	19
17.1	Investimentos Financeiros	20
17.2	Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros	20
17.3	Clientes e Utentes	21
17.4	Outras contas a receber	21
17.5	Diferimentos	22
17.6	Outros Ativos Financeiros	22
17.7	Caixa e Depósitos Bancários	22
17.8	Fundos Patrimoniais	22
17.9	Fornecedores	23
17.10	Estado e Outros Entes Públicos	23
17.11	Outras Contas a Pagar	23
17.12	Outros Passivos Financeiros	23



d. [Handwritten signature]
au [Handwritten signature]
[Handwritten signature]

17.13 Subsídios, doações e legados à exploração	24
17.14 Fornecimentos e serviços externos	24
17.15 Outros rendimentos.....	24
17.16 Outros gastos.....	24
17.17 Resultados Financeiros	25
17.18 Acontecimentos após data de Balanço	25





1 Identificação da Entidade

A "MISERICÓRDIA DA FREGUESIA DE SANGALHOS" é uma instituição sem fins lucrativos, constituída sob a forma de "Associação Pública de Fiéis" com estatutos publicados no portal da Justiça em 11/03/2016, com sede em Rua Narciso da Marça, 262 em Sangalhos. Tem como atividade - Apoio Social à Família, à Infância, Juventude e Velhice, com e sem alojamento, para que possa prosseguir os seguintes objetivos:

- Satisfazer carências sociais e praticar atos de cultos católicos, de harmonia com o seu espírito tradicional, informado pelos princípios da doutrina e morais cristãs;
- No campo social exercer a sua Ação através da prática das catorze obras da Misericórdia.

2 Referencial Contabilístico de Preparação das Demonstrações Financeiras

Em 2022 as Demonstrações Financeiras foram elaboradas no pressuposto da continuidade das operações a partir dos livros e registos contabilísticos da Entidade e de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para as Entidades do Setor Não Lucrativo (NCRF-ESNL) aprovado pelo Decreto-Lei n.º 36-A/2011 de 9 de março. No anexo II do referido Decreto, refere que o Sistema de Normalização para Entidades do Setor Não Lucrativo é composto por:

- Bases para a Apresentação das Demonstrações Financeiras (BADF);
- Modelos de Demonstrações Financeiras (MDF) – Portaria n.º 105/2011 de 14 de março;
- Código de Contas (CC) – Portaria n.º 106/2011 de 14 de março;
- NCRF-ESNL – Aviso n.º 6726-B/2011 de 14 de março;
- Normas Interpretativas (NI)

A adoção da NCRF-ESNL ocorreu pela primeira vez em 2012, pelo que à data da transição do referencial contabilístico anterior (Plano de Contas das Instituições Particulares de Solidariedade Social) para este normativo é 1 de janeiro de 2011, conforme o estabelecido no § 5 Adoção pela primeira vez da NCRF-ESNL. Assim, a Entidade preparou o Balanço de abertura de 1 de janeiro de 2012 aplicando as disposições previstas na NCRF-ESNL. As Demonstrações Financeiras de 2011 que foram preparadas e aprovadas, de acordo com o referencial contabilístico em vigor naquela altura, foram alteradas de modo a que haja comparabilidade com as Demonstrações Financeiras de 2011.

3 Principais Políticas Contabilísticas

As principais políticas contabilísticas aplicadas pela Entidade na elaboração das Demonstrações Financeiras foram as seguintes:

3.1 Bases de Apresentação

As Demonstrações Financeiras foram preparadas de acordo com as Bases de Apresentação das Demonstrações Financeiras (BADF)

3.1.1 Regime do Acréscimo (periodização económica):

Os efeitos das transações e de outros acontecimentos são reconhecidos quando eles ocorrerem (satisfeitas as definições e os critérios de reconhecimento de acordo com a estrutura concetual, independentemente do momento do pagamento ou do recebimento) sendo registados contabilisticamente e relatados nas demonstrações financeiras dos períodos com os quais se relacionem. As diferenças entre os montantes recebidos e pagos e os correspondentes rendimentos e gastos são registados respetivas contas das rubricas "Devedores e credores por acréscimos" e "Diferimentos".

3.1.2 Continuidade:

Com base na informação disponível e as expectativas futuras, a Entidade continuará a operar no futuro previsível, assumindo não há a intenção nem a necessidade de liquidar ou de reduzir consideravelmente o nível das suas operações. Para as Entidades do Setor Não Lucrativo, este pressuposto não corresponde a um conceito económico ou financeiro, mas sim à manutenção da atividade de prestação de serviços ou à capacidade de cumprir os seus fins.

3.1.3 Compreensibilidade

As Demonstrações Financeiras devem ser de fácil compreensão para os Utentes da informação que relatam. Contudo, não devem ser evitadas matérias complexas, dado que elas são, por norma, fundamentais à tomada de decisão.

3.1.4 Relevância

Toda a informação produzida é relevante quando influencia a tomada de decisões dos utentes, ajudando a compreender o passado, realizar o presente e projetar o futuro, expurgando erros ou ineficiências.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "H.D.", "G.", "H.D.", and "H.D.", with a checkmark below.

3.1.5 Materialidade

A relevância da informação é afetada pela sua natureza e materialidade. A materialidade depende da quantificação da omissão ou erro. A informação é material se a sua omissão ou inexatidão influenciarem as decisões económicas tomadas por parte dos utentes com base nas demonstrações financeiras influenciarem. Itens que não são materialmente relevantes para justificar a sua apresentação separada nas demonstrações financeiras podem ser materialmente relevante para que sejam discriminados nas notas deste anexo.

3.1.6 Fiabilidade

A informação apenas é útil se for fiável. Para tal, deve estar expurgada de erros e preconceitos que vão enviesar a tomada de decisão. Mais do que opiniões, ela deve refletir factos consolidados e comprovados.

3.1.7 Representação Fidedigna

A fiabilidade da informação adquire-se com a representação fidedigna das transações e outros acontecimentos que se pretende relatar. Mesmo que sujeita a riscos, deve haver a preocupação constante mensurar todos os valores recorrendo a ferramentas e factos que documentem e confirmam segurança na hora da tomada de decisão.

3.1.8 Substância sobre a forma

Os acontecimentos devem ser contabilizados de acordo com a sua substância e realidade económica. A exclusiva observância da forma legal pode não representar fielmente determinado acontecimento. O exemplo pode ser dado quando se aliena um ativo, mas se continua a usufruir de benefícios gerados por esse bem, através de um acordo. Neste caso, o relato da venda não representa fielmente a transação ocorrida.

3.1.9 Neutralidade

A informação deve ser neutra. As opiniões e preconceitos são atitudes que enviesam a tomada de decisão.

3.1.10 Prudência

A incerteza e o risco marcam o quotidiano das organizações. As dívidas incobráveis, as vidas úteis prováveis, as reclamações em sede de garantia conferem graus de incerteza mais ou menos relevantes que devem ser relevados nas demonstrações financeiras. Contudo, deve manter-se rigor nesta análise, de forma a não subavaliar ou sobreavaliar os acontecimentos, não criar reservas ocultas, nem provisões excessivas.

3.1.11 Plenitude

A informação é fiável quando nas demonstrações financeiras respeita os limites de materialidade e de custo. Omissões podem induzir em erro, pois podem produzir dados falsos ou deturpadores da realidade e levar a decisões erradas.

3.1.12 Comparabilidade

A informação comparativa deve ser divulgada, nas Demonstrações Financeiras, com respeito ao período anterior. Respeitando ao Princípio da Continuidade da Entidade, as políticas contabilísticas devem ser levadas a efeito de maneira consistente em toda a Entidade e ao longo do tempo e de maneira consistente. Procedendo-se a alterações das políticas contabilísticas, as quantias comparativas afetadas pela reclassificação devem ser divulgadas, tendo em conta:

- A natureza da reclassificação;
- A quantia de cada item ou classe de itens que tenha sido reclassificada; e
- Razão para a reclassificação.

3.2 Políticas de Reconhecimento e Mensuração

3.2.1 Fluxos de Caixa

A direção deve comentar quantias dos saldos significativos de caixa e seus equivalentes que não estão disponíveis para uso. Os valores inscritos na rubrica de caixa e em depósitos bancários devem ser desagregados, para melhor compreensão.

Devem ser divulgados agregadamente, no que respeita tanto à obtenção como à perda de controlo de subsidiárias ou de outras unidades empresariais durante o período cada um dos seguintes pontos:

- a) A retribuição total paga ou recebida;
- b) A parte da retribuição que consista em caixa e seus equivalentes;
- c) A quantia de caixa e seus equivalentes na subsidiária ou na unidade empresarial sobre as quais o controlo é obtido ou perdido; e
- d) A quantia dos ativos e passivos que não sejam caixa ou seus equivalentes na subsidiária ou unidade empresarial sobre as quais o controlo é obtido ou perdido, resumida por cada categoria principal.

Devem ser indicadas as transações de investimento e de financiamento que não tenham exigido o uso de caixa ou seus equivalentes, de forma a proporcionar toda a informação relevante acerca das atividades de investimento e de financiamento.

Handwritten notes and signatures in blue ink, including the name "Silvia" and various initials and marks.

3.2.2 Ativos Intangíveis

Os "Ativos Intangíveis" encontram-se registados ao custo de aquisição, deduzido das amortizações e de eventuais perdas por imparidade acumuladas. São reconhecidos apenas quando for provável que deles advenham benefícios económicos futuros para a Entidade e que os mesmos possam ser mensurados com fiabilidade.

As amortizações são calculadas, assim que os ativos estejam em condições de ser utilizado, pelo método da linha reta/do saldo decrescente em conformidade com o período de vida útil estimado para cada grupo de bens.

O valor residual de um "Ativo Intangível" com vida útil finita deve ser assumido como sendo zero, exceto se:

- Houver um compromisso de um terceiro de comprar o ativo no final da sua vida útil, ou
- Houver um mercado ativo para este ativo, e
- Seja provável que tal mercado exista no final da sua vida útil.

3.2.3 Ativos Fixos Tangíveis

Os "Ativos Fixos Tangíveis" encontram-se registados ao custo de aquisição ou de produção, deduzido das depreciações e das perdas por imparidade acumuladas. O custo de aquisição ou produção inicialmente registado, inclui o custo de compra, quaisquer custos diretamente atribuíveis às atividades necessárias para colocar os ativos na localização e condição necessárias para operarem da forma pretendida e, se aplicável, a estimativa inicial dos custos de desmantelamento e remoção dos ativos e de restauração dos respetivos locais de instalação ou operação dos mesmos que a Entidade espera vir a incorrer.

Os ativos que foram atribuídos à Entidade a título gratuito encontram-se mensurados ao seu justo valor, ao valor pelo qual estão segurados ou ao valor pelo qual figuravam na contabilidade.

As despesas subsequentes que a Entidade tenha com manutenção e reparação dos ativos são registadas como gastos no período em que são incorridas, desde que não sejam suscetíveis de gerar benefícios económicos futuros adicionais

As depreciações são calculadas, assim que os bens estão em condições de ser utilizado, pelo método da linha reta em conformidade com o período de vida útil estimado para cada grupo de bens.

As mais ou menos valias provenientes da venda de ativos fixos tangíveis são determinadas pela diferença entre o valor de realização e a quantia escriturada na data de alienação, as sendo que se encontra espelhadas

na Demonstração dos Resultados nas rubricas "Outros rendimentos operacionais" ou "Outros gastos operacionais".

3.2.4 Bens do património histórico e cultural

Não se aplica.

3.2.5 Propriedades de Investimento

Incluem essencialmente edifícios e outras construções detidos para obter rendimento e/ou valorização do capital. Estes ativos não se destinam à produção de bens ou fornecimento de serviços. Também não se destinam a fins administrativos ou para venda no decurso da atividade corrente dos negócios.

As "Propriedades de Investimento" são registadas pelo seu justo valor. Só após o início da utilização dos ativos qualificados como propriedades de investimento é que são reconhecidos como tal.

As despesas com manutenção, reparação, seguros, Imposto Municipal sobre Imóveis, entre outros que decorram da utilização, são reconhecidas nas respetivas rubricas da Demonstração dos Resultados. No entanto as benfeitorias que se prevê gerarem benefícios económicos futuros acrescem ao valor das Propriedades de Investimento.

3.2.6 Investimentos financeiros

Descrição	Saldo inicial em 2022	Aquisições	Alienações	Transferências	Perda / Reversão Imparidade	Saldo Final em 2022
Outros Investimentos Financeiros:						
Ações Bacalhoa Vinhos	44.995,00					44.995,00
Ações das Caves Aliança	2,50					2,50
Fundo Compensação Trabalho	10.203,82	4.180,41		(3.179,71)		13.837,34
FRSS – Fundo Reestruturação	2.644,97					2.644,97
Ações da CIMPOR	79,20					79,20
Total	57.925,49	4.180,41		(3.179,71)		61.559,01

3.2.7 Inventários

Os "Inventários" estão registados ao menor de entre o custo de aquisição e o valor realizável líquido. O valor realizável líquido representa o preço de venda estimado deduzido de todos os custos estimados necessários para a concluir os inventários e proceder à sua venda. Sempre que o valor de custo é superior ao valor realizável líquido, a diferença é registada como uma perda por imparidade.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'G', 'M', 'S', and 'Silva'.

3.2.8 Instrumentos Financeiros

Os ativos e passivos financeiros são reconhecidos apenas e só quando se tornam uma parte das disposições contratuais do instrumento.

Este ponto é aplicável a todos "Instrumentos Financeiros" com exceção:

- Investimentos em subsidiárias, associadas e empreendimentos conjuntos;
- Direitos e obrigações no âmbito de um plano de benefícios a empregados;
 - Alterações no risco segurado;
 - Alterações na taxa de câmbio;
- Direitos decorrentes de um contrato de seguro exceto se o contrato de seguro resulte numa perda para qualquer das partes em resultado dos termos contratuais que se relacionem com:
 - Entrada em incumprimento de uma das partes;
 - Locações, exceto se resultar perda para o locador ou locatário como resultado:
 - Alterações no preço do bem locado;
 - Alterações na taxa de câmbio
 - Entrada em incumprimento de uma das contrapartes

Doadores/Irmãos

As quotas, donativos e outras ajudas similares procedentes de doadores/irmãos que se encontram com saldo no final do período sempre que se tenham vencido e possam ser exigidas pela entidade estão registados no ativo pela quantia realizável.

Clientes e outras contas a Receber

Os "Clientes" e as "Outras contas a receber" encontram-se registadas pelo seu custo estando deduzidas no Balanço das Perdas por Imparidade, quando estas se encontram reconhecidas, para assim retratar o valor realizável líquido.

As "Perdas por Imparidade" são registadas na sequência de eventos ocorrido que apontem de forma objetiva e quantificável, através de informação recolhida, que o saldo em dívida não será recebido (total ou parcialmente). Estas correspondem à diferença entre o montante a receber e respetivo valor atual dos fluxos de caixa futuros estimados, descontados à taxa de juro efetiva inicial, que será nula quando se perspetiva um recebimento num prazo inferior a um ano.

Outros ativos e passivos financeiros

Os instrumentos financeiros cuja negociação ocorra em mercado líquido e regulamentado, são mensurados ao justo valor, sendo as variações reconhecidas deste por contrapartida de resultados do período.

[Handwritten signatures and initials]

Os custos de transação só podem ser incluídos na mensuração inicial do ativo ou passivo financeiro, quando mensurados ao custo menos perda por imparidade.

À data de relato a Entidade avalia todos os seus ativos financeiros que não estão mensurados ao justo valor por contrapartida de resultados. Havendo evidência objetiva de que se encontra em imparidade, esta é reconhecida nos resultados. Cessando de estar em imparidade, é reconhecida a reversão.

Os Ativos e Passivos Financeiros são desreconhecidos da forma que se encontra prevista na Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Pequenas Entidades (NCRF-PE)

Caixa e Depósitos Bancários

A rubrica "Caixa e depósitos bancários" inclui caixa e depósitos bancários de curto prazo que possam ser imediatamente mobilizáveis sem risco significativo de flutuações de valor.

Fornecedores e outras contas a pagar

As dívidas registadas em "Fornecedores" e "Outras contas a pagar" são contabilizadas pelo seu valor nominal.

3.2.9 Fundos Patrimoniais

A rubrica "Fundos" constitui o interesse residual nos ativos após dedução dos passivos.

Os "Fundos Patrimoniais" são compostos por:

- fundos atribuídos pelos fundadores da Entidade ou terceiros;
- fundos acumulados e outros excedentes;
- subsídios, doações e legados que o governo ou outro instituidor ou a norma legal aplicável a cada entidade estabeleçam que sejam de incorporar no mesmo.

3.2.10 Provisões

Periodicamente, a Entidade analisa eventuais obrigações que advenham de pretéritos acontecimentos e dos quais devam ser objeto de reconhecimento ou de divulgação. Assim, a Entidade reconhece uma Provisão quando tem uma obrigação presente resultante de um evento passado e do qual seja provável que, para a liquidação dessa obrigação, ocorra um exfluxo que seja razoavelmente estimado.

O valor presente da melhor estimativa na data de relato dos recursos necessários para liquidar a obrigação é o montante que a Entidade reconhece como provisão, tendo em conta os riscos e incertezas intrínsecos à obrigação.

Na data de relato, as Provisões são revistas e ajustadas para que assim possam refletir melhor a estimativa a essa data.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Ally', 'J. C.', 'H. H.', and 'H. L.'.

Por sua vez, os Passivos Contingentes não são reconhecidos nas demonstrações financeiras, no entanto são divulgados sempre que a possibilidade de existir exfluxo englobando benefícios económicos não seja remota. Tal como os Passivos Contingentes, os Ativos Contingentes também não são reconhecidos nas demonstrações financeiras, ocorrendo a sua divulgação apenas quando for provável a existência de um influxo.

3.2.11 Financiamentos Obtidos

Empréstimos obtidos

Os "Empréstimo Obtidos" encontram-se registados, no passivo, pelo valor nominal líquido dos custos com a concessão desses empréstimos. Os "Encargos Financeiros" são reconhecidos como gastos do período, constando na Demonstração dos Resultados na rubrica "Juros e gastos similares suportados".

Locações

Os contratos de locações (leasing) são classificados como:

- Locações financeiras quando por intermédio deles são transferidos, de forma substancial, todos os riscos e vantagens inerentes à posse do ativo sob o qual o contrato é realizado; ou
- Locações operacionais quando não ocorram as circunstâncias das locações financeiras.

De referir que as locações estão classificadas de acordo com a característica qualitativa da "Substância sobre a forma", isto é, a substância económica sobre a forma do contrato.

Os Ativos Fixos Tangíveis que se encontram na Entidade por via de contratos de locação financeira são contabilizados pelo método financeiro, sendo o seu reconhecimento e depreciações conforme se encontra referido no ponto 3.2.3. das Políticas Contabilísticas.

Os juros decorrentes deste contrato são reconhecidos como gastos do respetivo período, respeitando sempre o pressuposto subjacente do Regime do Acréscimo. Por sua vez os custos diretos iniciais são acrescidos ao valor do ativo (por exemplo: custos de negociação e de garantia).

Não havendo certeza razoável que se obtenha a propriedade, no final do prazo de locação, o ativo é depreciado durante o prazo da locação ou a sua vida útil, o que for mais curto.

Tratando-se de uma locação operacional as rendas são reconhecidas como gasto do período na rubrica de "Fornecimentos e Serviços Externos".

3.2.12 Estado e Outros Entes Públicos

O imposto sobre o rendimento do período corresponde ao imposto a pagar. Este, inclui as tributações autónomas.

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Nos termos do n.º 1 do art.º 10 do Código do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas (CIRC) estão isentos de Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas (IRC):

- a) "As pessoas coletivas de utilidade pública administrativa;
- b) As instituições particulares de solidariedade social e Entidades anexas, bem como as pessoas coletivas àquelas legalmente equiparadas;
- c) As pessoas coletivas de mera utilidade pública que prossigam, exclusiva ou predominantemente, fins científicos ou culturais, de caridade, assistência, beneficência, solidariedade social ou defesa do meio ambiente."

No entanto o n.º 3 do referido artigo menciona que: "A isenção prevista no n.º 1 não abrange os rendimentos empresariais derivados do exercício das atividades comerciais ou industriais desenvolvidas fora do âmbito dos fins estatutários, bem como os rendimentos de títulos ao portador, não registados nem depositados, nos termos da legislação em vigor, e é condicionada à observância continuada dos seguintes requisitos:

- a) Exercício efetivo, a título exclusivo ou predominante, de atividades dirigidas à prossecução dos fins que justificaram o respetivo reconhecimento da qualidade de utilidade pública ou dos fins que justificaram a isenção consoante se trate, respetivamente, de Entidades previstas nas alíneas a) e b) ou na alínea c) do n.º 1;
- b) Afetação aos fins referidos na alínea anterior de, pelo menos, 50% do rendimento global líquido que seria sujeito a tributação nos termos gerais, até ao fim do 4.º período de tributação posterior àquele em que tenha sido obtido, salvo em caso de justo impedimento no cumprimento do prazo de afetação, notificado ao diretor-geral dos impostos, acompanhado da respetiva fundamentação escrita, até ao último dia útil do 1.º mês subsequente ao termo do referido prazo;
- c) Inexistência de qualquer interesse direto ou indireto dos membros dos órgãos estatutários, por si mesmos ou por interposta pessoa, nos resultados da exploração das atividades económicas por elas prosseguidas."

Assim, os rendimentos previstos no n.º 3 do art.º 10 encontram-se sujeitos a IRC à taxa de 21% sobre a matéria coletável nos termos do n.º 5 do art.º 87. Acresce ao valor da coleta de IRC apurado, a tributação autónoma sobre os encargos e às taxas previstas no artigo 88º do CIRC.

As declarações fiscais estão sujeitas a revisão e correção, de acordo com a legislação em vigor, durante um período de quatro anos (dez anos para a Segurança Social, até 2000, inclusive, e cinco anos a partir de 2001), exceto quando estejam em curso inspeções, reclamações ou impugnações. Nestes casos, e dependendo das circunstâncias, os prazos são alargados ou suspensos. Ou seja, as declarações fiscais da Entidade dos anos de 2009 a 2012 ainda poderão estar sujeitas a revisão.

4 Políticas contábilísticas, alterações nas estimativas contábilísticas e erros:

Não se verificaram quaisquer efeitos resultantes de alteração voluntária em políticas contábilísticas.

5 Ativos Fixos Tangíveis**Outros Ativos Fixos Tangíveis**

A quantia escriturada bruta, as depreciações acumuladas, a reconciliação da quantia escriturada no início e no fim dos períodos de 2021 e de 2022, mostrando as adições, os abates e alienações, as depreciações e outras alterações, foram desenvolvidas de acordo com o seguinte quadro:

Descrição	2021					Saldo final
	Saldo inicial	Aquisições / Dotações	Abates	Transferências	Revalorizações	
Custo						
Terrenos e recursos naturais	466 892,04					466 892,04
Edifícios e outras construções	1 442 049,17	8.990,46				1 451 039,63
Equipamento básico	635 402,59	4.578,11				639 980,70
Equipamento de transporte	252 713,59	16.486,57	(23.328,79)			245 871,37
Equipamento biológico						
Equipamento administrativo	107 791,07	1.264,42				109.055,49
Outros Ativos fixos tangíveis	29 800,48	730,33				30 530,81
Ativos Fixos Tangíveis em Curso	118.853,17	5.750,00				124 603,17
Total	3 053 502,11	37.799,89	(23.328,79)	0,00	0,00	3 067 973,21
Depreciações acumuladas						
Terrenos e recursos naturais	0,00					0,00
Edifícios e outras construções	549 990,05	32.276,73				582 266,78
Equipamento básico	597 410,62	18.417,76				615 828,38
Equipamento de transporte	181 795,72	23.209,93	(23.328,79)			181 676,86
Equipamento biológico	0,00					0,00
Equipamento administrativo	101 782,72	4.847,78				106 630,50
Outros Ativos fixos tangíveis	19 102,77	4.685,72				23 788,49
Total	1 450 081,88	83.437,92	(23.328,79)	0,00	0,00	1 510 191,01

Descrição	2022					
	Saldo inicial	Aquisições / Dotações	Abates	Transferências	Revalorizações	Saldo final
Custo						
Terrenos e recursos naturais	466.892,04					466.892,04
Edifícios e outras construções	1.451.039,63	8.028,00				1.459.067,63
Equipamento básico	639.980,70					639.980,70
Equipamento de transporte	245.871,37					245.871,37
Equipamento biológico						
Equipamento administrativo	109.055,49	5.237,16	(2.767,26)			111.525,39
Outros Ativos fixos tangíveis	30.530,81					30.530,81
Ativos Fixos Tangíveis em Curso	124.603,17	32.486,54	(6.312,00)			150.777,71
Total	3.067.973,21	45.751,70	(9.079,26)	0,00	0,00	3.104.645,65
Depreciações acumuladas						
Terrenos e recursos naturais	0,00					0,00
Edifícios e outras construções	582.266,78	33.793,13				616.059,91
Equipamento básico	615.828,38	16.174,58	(2.767,26)			629.235,70
Equipamento de transporte	181.676,86	23.209,93				204.886,79
Equipamento biológico	0,00					0,00
Equipamento administrativo	106.630,50	2.928,07				109.558,57
Outros Ativos fixos tangíveis	23.788,49	4.666,86				28.455,35
Total	1.510.191,01	80.772,57	(2.767,26)	0,00	0,00	1.588.196,32

Principais aquisições:

- Sistema de detecção de incêndio na Casa da Criança de 8.028,00€;
- Computador para Gabinete Médico no valor de 779,39€;
- Aquisição de novo Servidor para a Instituição, no valor de 4.457,77€

Propriedades de Investimento

No que concerne às "Propriedades de Investimento" os movimentos ocorridos, nos períodos de 2021 e 2022, foram os seguintes:

Descrição	2021					Saldo Final
	Saldo inicial	Aquisições	Alienações	Transferências	Varição do Justo Valor	
Custo						
Propriedades de Investimento	1.841.038,37	34.671,72				1.875.710,09
Depreciações acumuladas						
Propriedades de Investimento	425.160,51	34.095,48				459.255,99

Descrição	2022					Saldo Final
	Saldo inicial	Aquisições	Alienações	Transferências	Variação do Justo Valor	
Custo						
Propriedades de Investimento	1.875.710,09		(52.194,54)			1.823.515,55
Depreciações acumuladas						
Propriedades de Investimento	459.255,99	34.148,97	(15.698,33)			477.706,63

- O valor de 34.671,72€ refere-se a obras na Casa do Algarve.

6 Ativos Intangíveis

Outros Ativos Intangíveis

A quantia escriturada bruta, as amortizações acumuladas, a reconciliação da quantia escriturada no início e no fim dos períodos de 2021 e de 2022, mostrando as adições, os abates e alienações, as amortizações e outras alterações, foram desenvolvidas de acordo com o seguinte quadro:

Descrição	2021					Saldo final
	Saldo inicial	Aquisições / Dotações	Abates	Transferências	Revalorizações	
Custo						
Programas de Computador	11.583,28					11.583,28
Total	11.583,28	0,00	0,00	0,00	0,00	11.583,28
Depreciações acumuladas						
Programas de Computador	11.285,97	297,31				11.583,28
Total	11.285,97	297,31	0,00	0,00	0,00	11.583,28

Descrição	2022					Saldo final
	Saldo inicial	Aquisições / Dotações	Abates	Transferências	Revalorizações	
Custo						
Programas de Computador	11.583,28					11.583,28
Total	11.583,28	0,00	0,00	0,00	0,00	11.583,28
Depreciações acumuladas						
Programas de Computador	11.583,28					11.583,28
Total	11.583,28	0,00	0,00	0,00	0,00	11.583,28

7 Locações

A Entidade detinha os seguintes ativos adquiridos com recurso à locação financeira:

Descrição	2022			2021		
	Custo de Aquisição	Depreciações Acumuladas	Quantia Escriturada	Custo de Aquisição	Depreciações Acumuladas	Quantia Escriturada
Terrenos e recursos naturais						
Edifícios e outras construções						
Equipamento básico						
Equipamento de transporte	38.227,73	24.549,15	13.678,58	38.227,73	14.992,22	23.235,51
Equipamento biológico						
Equipamento administrativo						
Outros Ativos fixos tangíveis						
Total	38.227,73	24.549,15	13.678,58	38.227,73	14.992,22	23.235,51

- Viatura Opel Vivaro AC-01-QH
- Viatura Peugeot Partner AF-61-NR

Os planos de reembolso da dívida, discriminam-se da seguinte forma:

Descrição	2022			2021		
	Capital	Juros	Total	Capital	Juros	Total
Até um ano	9.477,12	258,50	9.735,62	7.889,99	412,66	8.302,65
De um a cinco anos	10.629,71	114,39	10.744,10	29.061,24	778,73	29.839,97
Mais de cinco anos						
Total	20.106,83	372,89	20.479,72	36.951,23	1.191,39	38.142,62

8 Custos de Empréstimos Obtidos

Os encargos financeiros relacionados com empréstimos obtidos são usualmente reconhecidos como gastos à medida que são incorridos.

Descrição	2022			2021		
	Corrente	Não Corrente	Total	Corrente	Não Corrente	Total
Empréstimos Bancários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Locações Financeiras	9.477,12	10.629,71	20.106,83	8.979,97	20.081,27	29.061,24
Descobertos Bancários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contas caucionadas			0,00			0,00
Outros Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	9.477,12	10.629,71	20.106,83	8.979,97	20.081,27	29.061,24

9 Inventários

Não se aplica.

Handwritten notes and signatures in blue ink, including the name "D. Silva" and a large signature.

10 Rédito

Para os períodos de 2022 e 2021 foram reconhecidos os seguintes Réditos:

Descrição	2022	2021
Vendas	57,60	72,00
Prestação de Serviços		
Quotas de utilizadores	741.604,94	639.464,99
Quotas e jóias	5.168,43	7.440,43
Serviços Secundários	97.872,05	965,95
Rendimentos de patrocinadores e colaborações	0,00	0,00
<i>Sub-Total</i>	844.703,02	647.943,37
Juros	34,84	81,20
Dividendos	899,90	0,00
Valorização – Fundos Compensação Trabalho	0,00	61,78
Total	845.637,76	647.120,40

11 Provisões, passivos contingentes e ativos contingentes

Não se aplica.

12 Subsídios do Governo e apoios do Governo

A 31 de dezembro de 2022 e 2021, a Entidade tinha os seguintes saldos nas rubricas de "Subsídios do Governo" e "Apoios do Governo":

Descrição	2022	2021
Subsídios do Governo		
PIDDAC	285.586,33	293.745,93
OBRAS C. INFANTIL	32.369,94	33.766,57
Total	317.956,27	327.512,50

O contrato referente ao PIDDAC, que serviu para apoiar a construção do edifício da Casa da Criança – CAT, iniciou-se em 2008, sendo o valor inicial 446.355,98€, terminando em 2058.

O contrato referente às obras realizadas no Centro de Bem Estar Infantil, iniciou-se em 1998, sendo o valor inicial de 69.831,71€, terminando em 2043.

13 Efeitos de alterações em taxas de câmbio

Não se aplica.

14 Imposto sobre o Rendimento

Não se aplica.

[Handwritten signatures and initials]

15 Benefícios dos empregados

O número médio de pessoas ao serviço da Entidade em 31/12/2022 foi de "105" e em 31/12/2021 foi de "109".

Os gastos que a Entidade incorreu com os funcionários foram os seguintes:

Descrição	2022	2021
Remunerações aos Órgãos Sociais	0,00	0,00
Remunerações ao pessoal	1.224.479,31	1.233.834,07
Benefícios Pós-Emprego	0,00	0,00
Indemnizações	0,00	1.625,00
Encargos sobre as Remunerações	257.198,53	258.021,03
Seguros de Acidentes no Trabalho e Doenças Profissionais	16.967,47	17.046,46
Gastos de Ação Social	0,00	0,00
Outros Gastos com o Pessoal	6.209,90	11.512,68
Total	1.504.855,21	1.522.039,24

16 Divulgações exigidas por outros diplomas legais

A Entidade não apresenta dívidas ao Estado em situação de mora, nos termos do Decreto-Lei 534/80, de 7 de novembro.

Dando cumprimento ao estabelecido no Decreto-Lei 411/91, de 17 de outubro, informa-se que a situação da Entidade perante a Segurança Social se encontra regularizada, dentro dos prazos legalmente estipulados.

Os honorários faturados pelo Revisor Oficial de Contas, para 2022, foram de 4.206,60€ (IVA incluído).

17 Outras informações

De forma a uma melhor compreensão das restantes demonstrações financeiras, são divulgadas as seguintes informações.

Handwritten notes and signatures in blue ink, including the name 'J. An' and other illegible scribbles.

17.1 Investimentos Financeiros

Nos períodos de 2022 e 2021, a Entidade detinha os seguintes "Investimentos Financeiros":

Descrição	2022	2021
Investimentos em subsidiárias	0,00	0,00
Método de Equivalência Patrimonial	0,00	0,00
Outros Métodos	0,00	0,00
Investimentos em associadas	0,00	0,00
Método de Equivalência Patrimonial	0,00	0,00
Outros Métodos	0,00	0,00
Investimentos em entidades conjuntamente controladas	0,00	0,00
Método de Equivalência Patrimonial	0,00	0,00
Outros Métodos	0,00	0,00
Investimentos noutras empresas	0,00	0,00
Outros investimentos financeiros	62.067,51	61.066,81
Perdas por Imparidade Acumuladas	-508,50	-508,50
Total	61.559,01	60.558,31

Nos períodos de 2022 e 2021 foram registadas as seguintes "Perdas e Ganhos do Justo Valor":

Descrição	2022	2021
Perdas por reduções do justo valor		
Em Investimentos Financeiros	58,55	0,00
Ganhos por aumentos de justo valor		
Em Investimentos Financeiros	25,79	0,00

17.2 Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros

A 31 de dezembro de 2022 e 2021, apresentava os seguintes saldos:

Descrição	2022	2021
Ativo		
Patrocinadores	0,00	0,00
Quotas	7.518,44	6.632,01
Outras operações	0,00	0,00
Total	7.518,44	6.632,01
Passivo		
Resultados disponíveis	0,00	0,00
Outras operações	104,00	126,00
Total	104,00	126,00

Nos períodos de 2022 e 2021 foram registadas as seguintes "Perdas por Imparidade":

Descrição	2022	2021
Irmãdade	291,00	2.530,00
	0,00	0,00
Total	291,00	2.530,00

17.3 Clientes e Utentes

Para os períodos de 2022 e 2021 a rubrica "Clientes" encontra-se desagregada da seguinte for:

Descrição	2022	2021
Ativo		
Clientes e Utentes c/c		
Clientes	6.516,06	1.724,53
Utentes	40.055,63	30.574,12
Adiantamentos de Clientes e Utentes		
Clientes	7.454,82	25,44
Utentes		
Clientes e Utentes em Mora		
Clientes		
Utentes	40.906,39	40.830,39
Total	94.932,90	73.154,48
Passivo		
Clientes e Utentes c/c		
Clientes		
Utentes	814,62	234,81
Total	814,62	234,81

Nos períodos de 2022 e 2021 foram registadas as seguintes "Perdas por Imparidade":

Descrição	2022	2021
Clientes		
Utentes	0,00	0,00
Total	0,00	0,00

17.4 Outras contas a receber

A rubrica "Outras contas a receber" tinha, em 31 de dezembro de 2022 e 2021, a seguinte decomposição:

Descrição	2022	2021
Remunerações a pagar ao pessoal	0,00	0,00
Adiantamentos ao pessoal	0,00	0,00
Adiantamentos a Fornecedores de Investimentos	0,00	0,00
Devedores por acréscimos de rendimentos	0,00	0,00
Outras operações	0,00	0,00
Outros Devedores	36.200,54	34.088,78
Perdas por Imparidade	0,00	0,00
Total	36.200,54	34.088,78

O valor que em 2022 está refletido em Outros Devedores, tem uma quantia de 12.191,52€, caução dada pela Instituição a favor do Tribunal de Trabalho de Águeda, motivada por um processo movido por uma ex-funcionária, MARIA AUGUSTA SOUSA SILVA SANTIAGO, referente a um acidente de trabalho e que no seguro de acidentes de trabalho não estava contemplada a parte do subsídio de alimentação.

Outro valor relevante é o valor a receber de adiantamentos feitos pela Misericórdia por conta de Utentes, denominado Movimentos de Cofre no valor de 13.891,30€.

17.5 Diferimentos

Em 31 de dezembro de 2022 e 2021, a rubrica "Diferimentos" englobava os seguintes saldos:

Descrição	2022	2021
Gastos a Reconhecer		
Seguros a liquidar	8.604,75	8.246,53
Diferimentos inventários	5.962,56	6.160,28
Serviços especializados	960,95	128,12
Total	15.528,26	14.534,93
Rendimentos a Reconhecer		
Comparticipações Segurança Social	57.300,21	0,00
Total	57.300,21	0,00

17.6 Outros Ativos Financeiros

Não se aplica.

17.7 Caixa e Depósitos Bancários

A rubrica de "Caixa e Depósitos Bancários", a 31 de dezembro de 2022 e 2021, encontrava-se com os seguintes saldo:

Descrição	2022	2021
Caixa	1.600,00	1.600,00
Depósitos à ordem	419.037,58	332.024,14
Depósitos a prazo	0,00	0,00
Outros		
Total	420.637,58	333.624,14

17.8 Fundos Patrimoniais

Nos "Fundos Patrimoniais" ocorreram as seguintes variações:

Descrição	Saldo Inicial	Aumentos	Diminuições	Saldo Final
Fundos	342.951,67	0,00	0,00	342.951,67
Excedentes técnicos	0,00	0,00	0,00	0,00
Reservas	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultados transitados	-48.803,54	0,00	-146.318,89	-195.122,43
Excedentes de revalorização	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras variações nos fundos patrimoniais	2.942.963,58	0,00	-39.365,78	2.903.597,80
Total	3.237.111,71	0,00	-185.684,67	3.051.427,04

Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'J. P. G.', 'A. M.', and 'J. S.', along with a date '2023/02/22'.

17.9 Fornecedores

O saldo da rubrica de "Fornecedores" é discriminado da seguinte forma:

Descrição	2022	2021
Passivo		
Fornecedores c/c	76.354,11	80.814,97
Fornecedores faturas em receção e conferência	0,00	0,00
Total	76.354,11	80.814,97
Ativo		
Adiantamento a fornecedores	108,60	0,00
Total	108,60	0,00

17.10 Estado e Outros Entes Públicos

A rubrica de "Estado e outros Entes Públicos" está dividida da seguinte forma:

Descrição	2022	2021
Ativo		
Imposto sobre o Rendimentos das Pessoas Coletivas (IRC)	0,00	0,00
Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA)	4.487,28	2.346,17
Outros Impostos e Taxas	0,00	0,00
Total	4.487,28	2.346,17
Passivo		
Imposto sobre o Rendimentos das Pessoas Coletivas (IRC)	0,00	0,00
Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA)	0,00	1.410,95
Imposto sobre o Rendimentos das Pessoas Singulares (IRS)	10.272,12	11.133,53
Segurança Social	52.180,39	55.267,34
Outros Impostos e Taxas	373,46	388,19
Total	62.825,97	68.200,01

17.11 Outras Contas a Pagar

A rubrica "Outras contas a pagar" desdobra-se da seguinte forma:

Descrição	2022		2021	
	Não Corrente	Corrente	Não Corrente	Corrente
Pessoal				
Remunerações a pagar		2.196,47		2.597,12
Cauções	0,00		0,00	
Outras operações		0,00		0,00
Perdas por imparidade acumuladas		0,00		0,00
Fornecedores de Investimentos		0,00		0,00
Credores por acréscimo de gastos		213.656,75		185.846,42
Outros credores		45.248,54		61.891,22
Total	0,00	261.101,76	0,00	250.334,76

17.12 Outros Passivos Financeiros

Não se aplica.

[Handwritten signatures and initials]

17.13 Subsídios, doações e legados à exploração

A Entidade reconheceu, nos períodos de 2022 e 2021, os seguintes subsídio, doações, heranças e legados:

Descrição	2022	2021
Subsídios do Estado e outros entes públicos		
• ISS, IP - Centro Distrital	1.094.105,25	1.005.832,80
• I.E.F.P.	8.757,21	8.909,75
• Autarquias/Outras Entidades	8.590,46	9.459,77
• PDAPMC-Prog Operacional Apoio Pessoas Mais Carentes	11.916,91	11.351,37
Subsídios de outras entidades	3.584,00	3.043,75
Doações e heranças	55.898,95	97.857,05
Legados	4.039,11	0,00
Total	1.186.891,89	1.136.454,49

17.14 Fornecimentos e serviços externos

A repartição dos "Fornecimentos e serviços externos" nos períodos findos em 31 de dezembro de 2022 e de 2021, foi a seguinte:

Descrição	2022	2021
Subcontratos	212.279,41	183.823,42
Serviços especializados	118.293,41	82.770,70
Materials	21.428,91	16.230,72
Energia e fluidos	117.228,50	96.937,26
Deslocações, estadas e transportes	648,29	793,55
Serviços diversos	110.441,73	127.441,19
Total	580.320,25	507.996,84

17.15 Outros rendimentos

A rubrica de "Outros rendimentos" encontra-se dividida da seguinte forma:

Descrição	2022	2021
Rendimentos Suplementares	9.145,14	98.555,51
Descontos de pronto pagamento obtidos	0,52	51,54
Recuperação de dívidas a receber	0,00	0,00
Ganhos em inventários	0,00	0,00
Rendimentos nos restantes ativos financeiros	0,00	0,00
Rendimentos em investimentos não financeiros	90.849,39	59.568,60
Outros rendimentos	76.789,07	66.110,28
Total	176.784,12	224.285,93

17.16 Outros gastos

A rubrica de "Outros gastos" encontra-se dividida da seguinte forma:

Descrição	2022	2021
Impostos	1.027,50	209,38
Incobráveis	0,00	0,00
Outros Gastos	3.841,41	3.042,31
Total	4.868,91	3.251,69

17.17 Resultados Financeiros

Nos períodos de 2022 e 2021 foram reconhecidos os seguintes gastos e rendimentos relacionados com juros e similares:

Descrição	2022	2021
Juros e gastos similares suportados		
Juros suportados	394,01	412,66
Outros gastos e perdas de financiamento	141,61	356,31
Total	535,62	768,97
Juros e rendimentos similares obtidos		
Juros obtidos	34,84	81,20
Dividendos obtidos	899,90	0,00
Outros Rendimentos similares	0,00	61,78
Total	934,74	142,98
Resultados Financeiros	399,12	207,17

17.18 Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas

Descrição	2022	2021
Mercadorias		
Matérias-primas / Géneros Alimentares	29.700,75	20.548,32
Matérias-primas / Medicamentos, Artigos Saúde	591,41	569,38
Total	30.292,16	21.117,70

17.19 Acontecimentos após data de Balanço

Não são conhecidos à data quaisquer eventos subsequentes, com impacto significativo nas Demonstrações Financeiras de 31 de dezembro de 2022.

Após o encerramento do período, e até à elaboração do presente anexo, não se registaram outros factos suscetíveis de modificar a situação relevada nas contas.

SANGALHOS, 22 de fevereiro de 2023

O Contabilista Certificado

Filipe Silva
83587

A Mesa Administrativa

[Handwritten signatures]



MISERICÓRDIA DA FREGUESIA DE SANGALHOS

Contribuinte : 501066101

BALANÇO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2022

Moeda : (Valores em Euros)

RÚBRICAS	NOTAS	DATAS	
		31-dez-2022	31-dez-2021
ACTIVO			
Activo não corrente			
Activos fixos tangíveis	5	1 365 671,62	1 433 179,09
Investimentos em curso	5	150 777,71	124 603,17
Propriedades de investimento	5	1 345 808,92	1 416 454,10
Activos intangíveis	6	0,00	0,00
Investimentos financeiros	17.1	61 559,01	60 558,31
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros		0,00	0,00
		2 923 817,26	3 034 794,61
Activo corrente			
Inventários		0,00	0,00
Clientes	17.3	94 932,90	73 154,48
Adiantamentos a fornecedores	17.9	108,60	0,00
Estado e outros entes públicos	17.10	4 487,28	2 346,17
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros	17.2	7 518,44	6 632,01
Outras contas a receber	17.4	36 200,54	34 088,78
Diferimentos	17.5	15 528,26	14 534,93
Outros activos financeiros		0,00	0,00
Caixa e depósitos bancários	17.7	420 637,58	333 624,14
		579 413,60	464 380,51
Total do activo		3 503 230,86	3 499 175,12
FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO			
Fundos patrimoniais			
Fundos	17.8	342 951,67	342 951,67
Excedentes técnicos		0,00	0,00
Reservas		0,00	0,00
Resultados transitados	17.8	-195 122,43	-48 803,54
Excedentes de revalorização		0,00	0,00
Outras variações nos fundos patrimoniais	17.8	2 903 597,80	2 942 963,58
		3 051 427,04	3 237 111,71
Resultado líquido do período		-26 803,68	-166 708,38
Total do fundo de capital		3 024 623,36	3 070 403,33
Passivo			
Passivo não corrente			
Provisões		0,00	0,00
Provisões específicas		0,00	0,00
Financiamentos obtidos	8	10 629,71	20 081,27
Outras contas a pagar		0,00	0,00
		10 629,71	20 081,27
Passivo corrente			
Fornecedores	17.9	76 354,11	80 814,97
Adiantamentos de Clientes	17.3	814,62	234,81
Estado e outros entes públicos	17.10	62 825,97	68 200,01
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros	17.2	104,00	126,00
Financiamentos obtidos	8	9 477,12	8 979,97
Diferimentos	17.5	57 300,21	0,00
Outras contas a pagar	17.11	261 101,76	250 334,76
Outros passivos financeiros		0,00	0,00
		467 977,79	408 690,52
Total do passivo		478 607,50	428 771,79
Total dos fundos patrimoniais e do passivo		3 503 230,86	3 499 175,12

A Mesa Administrativa

O responsável

[Handwritten signatures of the administrative board members]

[Handwritten signature of the responsible person]
83587

[Handwritten notes and signatures in the top right corner]

MISERICÓRDIA DA FREGUESIA DE SANGALHOS

Contribuinte : 501 066 101

DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS POR NATUREZAS

PERÍODO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2022

Moeda : EUROS

RENDIMENTOS E GASTOS	NOTAS	PERÍODOS	
		2 022	2 021
Vendas e serviços prestados	10	844 703,02	647 943,37
Subsídios, doações e legados à exploração	17.13	1 186 891,89	1 136 454,49
Variação nos inventários da produção		0,00	0,00
Trabalhos para a própria entidade		0,00	0,00
Custos das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	17.18	30 292,16	21 117,70
Fornecimentos e serviços externos	17.14	580 320,25	507 996,84
Gastos com o pessoal	15	1 504 855,21	1 522 039,24
Ajustamentos de inventários (perdas/reversões)		0,00	0,00
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	17.2	291,00	2 530,00
Provisões (aumentos/reduções)		0,00	0,00
Provisões específicas (aumentos/reduções)		0,00	0,00
Outras imparidades (perdas/reversões)		0,00	0,00
Aumentos/reduções de justo valor	17.1	32,76	0,00
Outros rendimentos e ganhos	17.15	176 784,12	224 285,93
Outros gastos e perdas	17.16	4 868,91	3 251,69
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento de impostos		87 718,74	-48 251,68
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	5 e 6	114 921,54	117 830,71
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		-27 202,80	-166 082,39
Juros e rendimentos similares obtidos	17.17	934,74	142,98
Juros e gastos similares suportados	17.17	535,62	768,97
Resultados antes de impostos		-26 803,68	-166 708,38
Imposto sobre o rendimento do período		0,00	0,00
Resultado líquido do período		-26 803,68	-166 708,38

A Mesa Administrativa

[Handwritten signature]

O responsável

[Handwritten signature]
83587

[Handwritten signatures]

MISERICÓRDIA DA FREGUESIA DE SANGALHOS

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

PERÍODO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2022

Moeda : (Valores em Euros)

RÚBRICAS	NOTAS	DATAS	
		2022	2021
Fluxos de caixa das actividades operacionais - método directo			
Recebimentos de Clientes e Utentes		831 695,55	747 452,88
Pagamentos de subsídios		0,00	0,00
Pagamentos de apoios		0,00	0,00
Pagamentos de bolsas		0,00	0,00
Pagamentos a fornecedores		600 559,50	509 057,27
Pagamentos ao pessoal		1 481 083,37	1 520 377,37
	Caixa gerada pelas operações	-1 249 947,32	-1 281 981,76
Pagamento/recebimento do imposto sobre o rendimento		0,00	0,00
Outros recebimentos/pagamentos		24 945,95	13 180,72
	Fluxos de caixa das actividades operacionais (1)	-1 225 001,37	-1 268 801,04
Fluxos de caixa das actividades de investimento			
Pagamentos respeitantes a:			
Activos fixos tangíveis		45 751,70	55 985,04
Activos intangíveis		0,00	0,00
Investimentos financeiros		4 180,41	4 324,06
Outros activos		0,00	0,00
Recebimentos provenientes de:			
Activos fixos tangíveis		0,00	150,00
Activos intangíveis		0,00	0,00
Investimentos financeiros		3 179,71	1 691,24
Outros activos		127 345,60	59 418,60
Subsídios ao investimento		17 500,00	0,00
Juros e rendimentos similares		34,84	142,98
Dividendos		899,90	0,00
	Fluxos de caixa das actividades de investimento (2)	99 027,94	1 093,72
Fluxos de caixa das actividades de financiamento			
Recebimentos provenientes de:			
Financiamentos obtidos		0,00	0,00
Realização de fundos		0,00	0,00
Cobertura de prejuízos		0,00	0,00
Doações		29 268,45	16 105,27
Outras operações de financiamentos		1 184 254,04	1 038 597,44
Pagamentos respeitantes a:			
Financiamentos obtidos		0,00	0,00
Juros e gastos similares		535,62	768,97
Dividendos		0,00	0,00
Redução de fundos		0,00	0,00
Outras operações de financiamento		0,00	0,00
	Fluxos de caixa das actividades de financiamento (3)	1 212 986,87	1 053 933,74
Varição de caixa e seus equivalentes (1+2+3)		87 013,44	-213 773,58
Efeito das diferenças de câmbio		0,00	0,00
Caixa e seus equivalentes no início do período		333 624,14	547 397,72
Caixa e seus equivalentes no fim do período		420 637,58	333 624,14

A Mesa Administrativa

O Responsável

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]
85 587

4
✓ any
student
data

Handwritten notes and signatures in the top right corner, including the letters 'F.A.C.' and several illegible signatures.

Relatório e Parecer do Conselho Fiscal

Ao abrigo do disposto nos Estatutos da Misericórdia da Freguesia de Sangalhos, o Conselho Fiscal apreciou as contas do exercício de 2022, através da análise ao Balanço, Demonstração de Resultados e respectivos Anexos.

Os esclarecimentos solicitados foram devidamente prestados, assim como foram postos à disposição todos os documentos imprescindíveis ao trabalho de análise, tendo o Conselho Fiscal concluído que a Mesa Administrativa procurou ao longo do ano executar o Plano de Actividades aprovado para o exercício de 2022.

Para além do aumento das comparticipações da Segurança Social, salientamos a implementação de algumas medidas no sentido de conseguir um melhor equilíbrio financeiro, das quais destacamos o aumento de utentes na valência apoio domiciliário, o aumento das mensalidades dos utentes, a rentabilização dos recursos humanos e do património, tendo resultado numa melhoria significativa nos resultados líquidos, comparativamente com os anos anteriores.

O ano de 2022 terminou com um resultado líquido negativo de 26.803,68€.

Os documentos e respectivos elementos contabilísticos apresentados permitem proceder à avaliação da actividade desenvolvida, bem como à boa compreensão da situação económica e financeira da Instituição.

Face ao exposto, o Conselho Fiscal propõe à Assembleia Geral que sejam aprovados o Relatório, Balanço e Contas apresentadas relativamente ao ano de 2022.

Sangalhos, 24 de Março de 2023

O Conselho Fiscal

Presidente: *Maria Clementina de A. Trindade e Silva*

Vice-Presidente: *Guilherme Baptista Soares Pinheiro*

Vogal: *Maria Luísa Ricardo Pires Ferreira*

77
My
friend
always

CERTIFICAÇÃO LEGAL DAS CONTAS

RELATO SOBRE A AUDITORIA DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

Opinião

Auditei as demonstrações financeiras anexas de *Misericórdia da Freguesia de Sangalhos* (a Entidade), que compreendem o balanço em 31 de dezembro de 2022 (que evidencia um total de 3.503.231 euros e um total dos Fundos Patrimoniais de 3.024.623 euros, incluindo um resultado líquido negativo de 26.804 euros), a demonstração dos resultados por naturezas, a demonstração dos fluxos de caixa relativas ao período findo naquela data e as notas anexas às demonstrações financeiras que incluem um resumo das políticas contabilísticas significativas.

Em minha opinião, as demonstrações financeiras anexas estão preparadas, em todos os aspetos materiais, de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo adotada em Portugal através do Sistema de Normalização Contabilística.

Bases para a opinião

A minha auditoria foi efetuada de acordo com as Normas Internacionais de Auditoria (ISA) e demais normas e orientações técnicas e éticas da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas. As minhas responsabilidades nos termos dessas normas estão descritas na secção "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras" abaixo. Sou independente da Entidade nos termos da lei e cumpro os demais requisitos éticos nos termos do código de ética da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas.

Estou convicto que a prova de auditoria que obtive é suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a minha opinião.

Responsabilidades do órgão de gestão e do órgão de fiscalização pelas demonstrações financeiras

O órgão de gestão é responsável pela:

- preparação de demonstrações financeiras de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo adotada em Portugal através do Sistema de Normalização;
- elaboração do relatório de gestão nos termos legais e regulamentares aplicáveis;
- criação e manutenção de um sistema de controlo interno apropriado para permitir a preparação de demonstrações financeiras isentas de distorção material devida a fraude ou erro;
- adoção de políticas e critérios contabilísticos adequados nas circunstâncias; e
- avaliação da capacidade da Entidade de se manter em continuidade, divulgando, quando aplicável, as matérias que possam suscitar dúvidas significativas sobre a continuidade das atividades.

O órgão de fiscalização é responsável pela supervisão do processo de preparação e divulgação da informação financeira da Entidade.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras

A minha responsabilidade consiste em obter segurança razoável sobre se as demonstrações financeiras como um todo estão isentas de distorções materiais devido a fraude ou erro, e emitir um relatório onde conste a minha opinião. Segurança razoável é um nível elevado de segurança, mas não é uma garantia de que uma auditoria executada de acordo com as ISA detetará sempre uma distorção material quando exista. As distorções podem ter origem em fraude ou erro e são consideradas materiais se, isoladas ou conjuntamente, se possa razoavelmente esperar que influenciem decisões económicas dos utilizadores tomadas com base nessas demonstrações financeiras.

11
Aly
Shah
Huda



Como parte de uma auditoria de acordo com as ISA, faço julgamentos profissionais e mantenho ceticismo profissional durante a auditoria e também:

- Identifico e avalio os riscos de distorção material das demonstrações financeiras, devido a fraude ou a erro, concebo e executo procedimentos de auditoria que respondam a esses riscos, e obtenho prova de auditoria que seja suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a minha opinião. O risco de não detetar uma distorção material devido a fraude é maior do que o risco de não detetar uma distorção material devido a erro, dado que a fraude pode envolver conluio, falsificação, omissões intencionais, falsas declarações ou sobreposição ao controlo interno;
- obtenho uma compreensão do controlo interno relevante para a auditoria com o objetivo de conceber procedimentos de auditoria que sejam apropriados nas circunstâncias, mas não para expressar uma opinião sobre a eficácia do controlo interno da Entidade;
- avalio a adequação das políticas contabilísticas usadas e a razoabilidade das estimativas contabilísticas e respetivas divulgações feitas pelo órgão de gestão de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo adotada em Portugal através do Sistema de Normalização;
- concluí sobre a apropriação do uso, pelo órgão de gestão, do pressuposto da continuidade e, com base na prova de auditoria obtida, se existe qualquer incerteza material relacionada com acontecimentos ou condições que possam suscitar dúvidas significativas sobre a capacidade da Entidade para dar continuidade às suas atividades. Se concluir que existe uma incerteza material, devo chamar a atenção no meu relatório para as divulgações relacionadas incluídas nas demonstrações financeiras ou, caso essas divulgações não sejam adequadas, modificar a minha opinião. As minhas conclusões são baseadas na prova de auditoria obtida até à data do meu relatório. Porém, acontecimentos ou condições futuras podem levar a que a Entidade descontinue as suas atividades;
- avalio a apresentação, estrutura e conteúdo global das demonstrações financeiras, incluindo as divulgações, nos termos da Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo adotada em Portugal através do Sistema de Normalização; e
- comunico com os encarregados da governação, entre outros assuntos, o âmbito e o calendário planeado da auditoria, e as conclusões significativas da auditoria incluindo qualquer deficiência significativa de controlo interno identificado durante a auditoria.

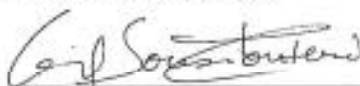
A minha responsabilidade inclui ainda a verificação da concordância da informação constante do relatório de atividades com as demonstrações financeiras.

RELATO SOBRE OUTROS REQUISITOS LEGAIS E REGULAMENTARES

Sobre o relatório de gestão

Em minha opinião, o relatório de gestão foi preparado de acordo com as leis e regulamentos aplicáveis em vigor e a informação nele constante é coerente com as demonstrações financeiras auditadas, não tendo sido identificadas incorreções materiais.

Porto, 30 de Março de 2023



Gil de Sousa Monteiro
Rua Roberto Ivens, 1304, 6.1
4450-251 Matosinhos
(Insc. n.º 1547)

✓
Ch
H
H

[Handwritten signature and initials in blue ink]

RELATÓRIO DE AUDITORIA

Auditei as demonstrações financeiras anexas de **Misericórdia da Freguesia de Sangalhos**, que compreendem o balanço em 31 de dezembro de 2022 (que evidencia um total de 3.503.231 euros e um total dos Fundos Patrimoniais de 3.024.623 euros, incluindo um resultado líquido negativo de 26.804 euros).

A minha auditoria foi efetuada de acordo com as Normas Internacionais de Auditoria e demais normas e orientações técnicas e éticas da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas.

A minha responsabilidade consiste em obter segurança razoável sobre se as demonstrações financeiras como um todo estão isentas de distorções materiais devido a fraude ou erro, e emitir um relatório onde conste a minha opinião.

Estou convicto que a prova de auditoria que obtive é suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a minha opinião.

Em minha opinião as demonstrações financeiras anexas estão preparadas, em todos os aspetos materiais, de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo adotada em Portugal através do Sistema de Normalização Contabilística.

Porto, 30 de Março de 2023

[Handwritten signature of Gil de Sousa Monteiro]

Gil de Sousa Monteiro
(Insc. n.º 1547)

